Colegiul Tehnic „GHEORGHE ASACHI”

Str. Aleea Pravat, nr. 24, sector 6, Bucuresti
Tel/fax: 0214130438

DIRECTOR,
Prof. STOICA ADRIANA

RAPORT PRIVIND STAREA SI CALITATEA INVATAMANTULUI

anul şcolar 2009– 2010

Activitatea instructiv-educativa s-a desfasurat in Colegiul Tehnic “Gheorghe Asachi”, an scolar 2009-2010, in baza prevederilor Planului managerial si a Planurilor de activitate elaborate pe compartimente, urmarind in principal urmatoarele obiective:

CURRICULUM:

- Cunoasterea si aplicarea documentelor de politica educationala, a reglementarilor legale si a metodologiilor specifice;
- Cunoasterea continuturilor planului de invatamant, a programelor scolare, a metodelor si a procedurilor de evaluare, precum si valorificarea lor in elaborarea documentelor scolare (planificari, proiecte didactice, portofolii de evaluare);
- Selectia manualelor alternative si asigurarea distribuirii lor in clase;
- Revizuirea ofertei educationale a scolii (inclusiv oferta CDS) in functie de nevoile specifice ale elevilor si ale comunitatii locale;
- Pregatirea elevilor in vederea sustinerii examenelor de absolvire si a olimpiadelor scolare;
- Dezvoltarea predarii asistate de calculator;
- Cresterea nivelului de performanta a pregatirii curriculare a elevilor;
- Multiplicarea activitatilor cu rol educativ si de formare in spiritul principiilor si al practicilor societatii democratice si a economiei de piata.

RESURSE UMANE:

- Respectarea legislatiei privind constituireacatedrelor
- Organizarea si monitorizarea procesului de formare continua a cadrelor didactice;
- Asigurarea cadrului legal de angajare a personalului (incheierea contractelor individuale de munca si intocmirea fiselor de post) si de salarizare;
- Cresterea calitatii resursei umane angajate in scoala prin profesionalizarea celei existente si atragerea de cadre didactice cu performante profesionale recunoscute.

RESURSE MATERIALE:

- Gestionarea eficienta a resurselor materiale si financiare;
- Cresterea veniturilor extrabugetare ale institutiei;
- Dotarea si modernizarea bazei materiale.

PARTENERIATE SI PROGRAME:

- Colaborarea cu diverse institutii si organizatii abilitate in derularea de programe si parteneriate cu unitatea de invatamant;
- Organizarea de activitati in colaborare cu comunitatea locala;
- Organizarea de activitati extrascolare.

RELATII PUBLICE, COMUNICARE SI IMAGINE:

- Imbunatatirea comunicarii organizationale;
- Promovarea imaginii scolii (in interior si in exterior) prin diverse activitati de relatii publice

Situatia promovabilitatii in anul scolar 2008-2009

CLASA	TOTAL ELEVI	PROMOVATI	REPETENTI	EXM.	ELEVI EXM.
IX A ZI	27	27	-	-	
IX B ZI	30	26	4	-	
IX C ZI	30	24	6	-	
IX D ZI	28	20	7		
X A ZI	30	29	-	-	
X B ZI	27	26	1	-	
X C ZI	26	25	1	-	
XI A ZI	30	29	-	-	
XI B ZI	30	26	-	-	
XI C ZI	29	27	2		
XII A ZI	28	28	-	-	
XII B ZI	23	22	-	-	
XII C ZI	21	20	-	-	
9 A SERAL	29	17	3		
9 B SERAL	28	18	4	-	
9 C SERAL	26	16	2		
12 A SERAL	31	29	-	2	BADEA RAZVAN CHIRITA MIHAI
13 A seral	26	26	-		
13 A rp SERAL	21	20	1		
13 B rp SERAL	20	20			
14 A rp SERAL	27	27			
X A SAM	32	25	5	-	
XI A AC	29	25	-	4	ALIMAN ALIN, AGOROAEI ALIN, OPREA CORINA, SOARE ANA-MARIA
XI B AC	28	22	3	2	MARIN ALICE, OANCEA FLORIN

XII A RP	28	27	-		
XII B RP	28	29			.
XII C RP	28	26	-	1	LUPEA CRISTINA
XIII A RP	24	24	-		
XIII B RP	25	25	-	-	
XIII C RP	19	18	-	-	
10 A FR	28	24	-	-	
10 B FR	28	20	-	-	
11 A FR	30	27	-	-	
11 B FR	30	30	-	-	
12 A FR	35	34	-	-	
12 B FR	35	35	-	-	
13 A FR	27	27	-	-	
13 B FR	27	27	-	-	
PL II	24	24	-	-	
TOTAL	1072	971	39	9	

Situatia notelor la purtare an scolar 2009-2010

CLASA	**NOTE LA PURTARE**				
	10	**9,50 -10**	**7 - 9**	**5 - 7**	**3-6**
IX A ZI	16	-	11	-	-
IX B ZI	12	-	11	7	BAEROV BOGDAN, DRAGU CLAUDIU, DOROBANTU ALEXANDRU-6 ALEXE IOANA, DINU MARIAN, KHATTAR NURA-5, STEFAN SILVIA-4
IX C ZI	15	2	9	4	BUMBU ANDREI, POPA LAVINIA-5, GUSE ALEXANDRU-4, BALTEANU ANA-MARIA-3
IX D ZI	15	2	1	9	CRETU MADALIN, GANEA DUMITRU, LACATUSU DANIEL MIHAILESCU GEORGE-6, PIRLOG ANA-5, BIRNEA TUDOR, GORDON NICOLAE, MARCU MARIUS-4, VICENTIU GABRIEL-3
X A ZI	19	4	6	1	RADU ROXANA-6
X B ZI	10	5	11	2	VASILE GEORGE-6, VIJELIE MARINA-5
X C ZI	12	5	9	-	-
XI A ZI	19	5	4	1	PETRESCU ALEXANDRU-6
XI B ZI	2	4	16	3	MIHAI MARIUS, PIRVANESCU ROXANA, SOREATA MARIAN-6
XI C ZI	6	6	5	1	SORA NICOLAE-5

XII A ZI	18	9	1	-	-
XII B ZI	12	10		-	-
XII C ZI	8	2	10	-	-
9 A SERAL	6	9	7	-	-
9 B SERAL	8	5	9	-	-
9 C SERAL	4	8	6	-	-
12 A Seral	20	7	2	-	-
13 A Seral	26			-	-
12 A rp SERAL	24	2	7	-	-
13 A rp Seral	7	8	6	-	-
13 B rp SERAL	19	1		-	-
14 A rp SERAL	24	3		-	-
X A SAM	5	5	17	9	BISU ROMULUS, BRATU GABRIELA, CHINDRIS MONICA, DRAGAN ANDREEA, ISTRATE MADALIN, IVANCU ALEXANDRUPOPA FLORINA, TITA ANA-MARIE, VLAD TEODOR
XI A AC	16	8	1	-	-
XI B AC	9	5	7	4	BLAGOCI ELENA, BOLINTINEANU FLORIN, SLABU CATALIN, VINTILA ROBERT
XII A RP	18	2	7	-	-
XII B RP	5	14	10	-	-
XII C RP	15	10	2	-	-
XIII A RP	22	2	-	-	-
XIII B RP	18	-	7	-	-
XIII C RP	9	-	9	-	-
10 A FR	24	-	-	-	-
10 B FR	20	-	-	-	-
11 A FR	27	-	-	-	-
11 B FR	30	-	-	-	-
12 A FR	34	-	-	-	-
12 B FR	33	-	1	-	-
13 A FR	27	-	-	-	-
13 B FR	27	-	-	-	-
PL II	10	1	-	-	-
TOTAL	633	144	192	41	

Situatia absentelor an scolar 2009-2010

CLASA	Absente			
	Total	**Motivate**	**Nemotivate**	**Sanctiuni**
IX A ZI	2389	1844	545	11 mustrari scrise
IX B ZI	5472	1914	3558	17 mustrari scrise
IX C ZI	5464	3913	1551	6 mustrari scrise
IX D ZI	5405	2196	3209	12 mustrari scrise
X A ZI	3566	3320	246	4 mustrari scrise
X B ZI	3739	1800	1939	36 mustrari scrise
X C ZI	4938	4210	728	3 mustrari scrise
XI A ZI	3088	2812	276	8 mustrari scrise
XI B ZI	3521	2539	982	21 mustrari scrise 4 avertismente de exm. 4 preavize
XI C ZI	1957	1751	206	19 mustrari scrise 8 preavize de exmatriculare
XII A ZI	2890	2302	588	4 mustrari scrise
XII B ZI	1812	1268	544	17 mustrari scrise 6 preavize de exmatriculare
XII C ZI	1994	1463	531	19 mustrari scrise 4 preavize de exmatriculare
9 A Seral	2782	1254	1528	16 mustrari scrise
9 B seral	1730	541	1189	13 mustrari scrise
9 C seral	1592	849	743	11 mustrari scrise
12 A Seral	1038	747	291	10mustrari scrise 6 preavize de exmatriculare Elevi exmatriculati BADEA RAZVAN CHIRITA MIHAI
13 A Seral	352	352		-
12 A rp seral	1060	883	177	2 mustrari scrise
13 A rp seral	748	417	331	7mustrari, 3 preavize de exmatriculare
13 B rp seral	300	166	134	-
14 A rp seral	963	879	84	-
X A SAM	4959	1786	3173	22 mustrari scrise
XI A AC	2920	2329	591	6 mustrari scrise 4 preavize de exmatriculare Exmatriculati:ALIMAN ALIN, AGOROAEI ALIN, OPREA CORINA, SOARE

				ANA-MARIA
XI B AC	3263	2177	1086	15 mustratri scrise 10 preavize de exmatriculare
XII A RP	3616	3073	543	8 mustrari scrise 7 preavize de exmatriculare
XII B RP	5758	4433	1325	26 mustrari scise 11 preavize de exmatriculare
XII C RP	3196	2659	537	14 mustrari scrise 11 preavize de exmatriculare 1 exmatriculare (LUPEA CRISTINA)
XIII A RP	1949	1506	443	6 mustrari scrise
XIII B RP	2663	2271	392	8 mustrari scrise
XIII C Rp	1534	1164	370	8 mustrari scrise 3 preavize de exmatriculare
10 A FR	0	0	0	-
10 B FR	0	0	0	-
11 A FR	0	0	0	-
11 B FR	0	0	0	-
12 A FR	0	0	0	-
12 B FR	47	40	7	-
13 A FR	0	0	0	
13 B FR	0	0	0	-
TOTAL	86705	58858	9193	349 mustrari scrise 77 preavize de exmatriculare

Astfel, din totalul de 1079 elevi, au promovat 978 elevi, au fost exmatriculati 9, retrasi 48 si repetenti 44 elevi. In anul scolar 2009-2010 au fost scazute 325 de note la purtare, din care 191 intre 3 si 7. Principalul motiv al scaderii notelor la purtare au fost absentele nemotivate, la care s-au adaugat abaterile de la R.O.F.U.I.P si R.O.I.

INSPECTORATUL SCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI"
PROMOTIE 2010 + PROMOTIE ANTERIOARA

Situatia candidatilor la examenul de bacalaureat

Forma de invatamant	Nr elevi inscrisi	Nr. elevi prezenti	Nr. elevi neprezentati	Nr. elevi eliminati	Numar de candidati respinsi	Din care cu medii:		Nr. elevi reusiti	Din care cu medii:				
						< 5	5 - 5.99		6 - 6.99	7 - 7.99	8 - 8.99	9 - 9.99	10
Zi	140	135	5	0	17	3	14	118	94	23	1	0	0
Seral	51	50	1	0	5	3	2	45	34	10	1	0	0
Distanță	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fără frecvență	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Frecvență redusă	49	45	4	0	7	0	7	38	29	9	0	0	0
TOTAL	240	230	10	0	29	6	23	201	157	42	2	0	0

INSPECTORATUL SCOLAR AL MUNICIPIULUI BUCURESTI
COLEGIUL TEHNIC "GHEORGHE ASACHI" PROMOTIE 2010 + PROMOTIE ANTERIOARA

Situatia candidatilor la examenul de bacalaureat

Forma de invatamant	Tipul probei (obligatoriu sau la alegere)	Initiala probei	Disciplina	Fel examinare (scris, oral, practic)	Candidati inscrisi	Candidati reusiti	Din care cu note							Numar de candidati respinsi	Numar candidati neprezentati	Numar candidati eliminati
							5 - 5.99 Incep Calif.	6 - 6.99 Mediu	7 - 7.99 Avansat	8 - 8.99 Exp	9 - 9.99	10	Adm			
Zi	Obligatorie	A)	Limba romana	Compe	140	140	0	26	66	42	0	0	6	0	0	0
Seral	Obligatorie	A)	Limba romana	Compe	51	51	0	16	23	12	0	0	0	0	0	0
Frecvență redusă	Obligatorie	A)	Limba romana	Comp	49	49	0	4	31	14	0	0	0	0	0	0
TOTAL proba A)					**240**	**240**	**0**	**46**	**120**	**68**	**0**	**0**	**6**	**0**	**0**	**0**
Zi	Obligatorie	C)	Limba engleza	Comp	131	131	127	0	0	0	0	0	4	0	0	0
Seral	Obligatorie	C)	Limba engleza	Comp	50	50	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Frecvență redusă	Obligatorie	C)	Limba engleza	Comp	40	39	39	0	0	0	0	0	0	0	1	0
TOTAL proba C)					**221**	**220**	**216**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**0**	**1**	**0**
Zi	Obligatorie	C)	Limba franceza	Comp	9	9	7	0	0	0	0	0	2	0	0	0
Seral	Obligatorie	C)	Limba franceza	Comp	1	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Frecvență redusă	Obligatorie	C)	Limba franceza	Comp	9	9	9	0	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL proba C)					**19**	**19**	**17**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2**	**0**	**0**	**0**
Zi	Obligatorie	D)	Competente digitale	Comp	140	140	3	21	70	46	0	0	0	0	0	0
Seral	Obligatorie	D)	Competente digitale	Comp	51	51	1	0	31	19	0	0	0	0	0	0
Frecvență redusă	Obligatorie	D)	Competente digitale	Comp	49	49	0	4	42	3	0	0	0	0	0	0
TOTAL proba D)					**240**	**240**	**4**	**25**	**143**	**68**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Zi	Obligatorie	E)a)	Limba romana	Scris	140	136	44	64	23	5	0	0	0	1	3	0
Seral	Obligatorie	E)a)	Limba romana	Scris	51	48	21	18	3	4	2	0	0	2	1	0
Frecvență redusă	Obligatorie	E)a)	Limba romana	Scris	49	45	19	14	11	1	0	0	0	0	4	0
TOTAL proba E)a)					**240**	**229**	**84**	**96**	**37**	**10**	**2**	**0**	**0**	**3**	**8**	**0**

Zi	Obligatorie	E)c)	Matematica	Scris	140	134	45	71	18	0	0	0	0	2	4	0
Seral	Obligatorie	E)c)	Matematica	Scris	51	48	12	32	4	0	0	0	0	2	1	0
Frecvență redusă	Obligatorie	E)c)	Matematica	Scris	49	46	11	28	7	0	0	0	0	0	3	0
TOTAL proba E)c)					**240**	**228**	**68**	**131**	**29**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4**	**8**	**0**
Zi	Alegere	E)d)	Biologie	Scris	61	61	25	18	17	1	0	0	0	0	0	0
Seral	Alegere	E)d)	Biologie	Scris	12	12	2	4	6	0	0	0	0	0	0	0
Frecvență redusă	Alegere	E)d)	Biologie	Scris	22	22	11	6	3	2	0	0	0	0	0	0
TOTAL proba E)d)					**95**	**95**	**38**	**28**	**26**	**3**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Zi	Alegere	E)d)	Fizica	Scris	79	76	11	6	27	32	0	0	0	0	3	0
Seral	Alegere	E)d)	Fizica	Scris	39	38	4	3	9	22	0	0	0	0	1	0
Frecvență redusă	Alegere	E)d)	Fizica	Scris	27	24	3	0	9	12	0	0	0	0	3	0
TOTAL proba E)d)					**145**	**138**	**18**	**9**	**45**	**66**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7**	**0**

Ariile curriculare care au functionat in an scolar 2009-2010 au fost:

- Limba si comunicare, responsabil Tanase Andrea
- Matematica si stiinte, responsabil Parvucica Cristian
- Om si societate, responsabil Gica Victor
- Tehnologii, responsabil Costache Daniela
- Educatie fizica si arte, responsabil Biro Rodica

Responsabilii de arii curriculare au indeplinit urmatoarele atributii:
-au facilitat comunicarea colegiala intre profesori, membrii ariei curriculare;
-au coordonat activitatea structurii organizatorice pentru realizarea concreta a obiectivelor educationale, potrivit profilului unitatii noastre de invatamant;
-au facilitat si coordonat activitatea de stabilire a curriculei optionale;
-au facilitat realizarea unor teme intercurriculare, identificand si punand in evidenta potentialul valoric al scolii;
-au coordonat activitatea de evaluare in cadrul ariei curriculare, prin promovarea formelor neconventionale: proiecte, portofolii, revista, tematica etc;
-au initiat activitati in echipa intre profesorii din cadrul ariei curriculare;
-au indrumat, prin mijloace specifice ariei, promovarea sistemului de valori in societate;
-au facilitat schimbul de experienta intr-o maniera colegiala, deschisa si nepretentioasa, pe principiul „castiga-castigi";
-au considerat aceasta activitate ca o experienta educationala pentru ei insisi si au comunicat si celorlalti ce au invatat.

Activitatea desfasurata in cadrul acestor departamente a vizat atingerea urmatoarelor obiective:
O_1 – proiectarea si organizarea activitatii ariilor curriculare;
O_2 – cresterea calitatii curriculum-ului;
O_3 – cresterea calitatii activitatii de formare continua a membrilor ariilor curriculare;
O_4 – obtinerea de rezultate profesionale deosebite cu elevii, in cadrul activitatilor curriculare si extracurriculare;
O_5 – intretinerea si completarea bazei materiale.

Vom prezenta in continuare activitatile specifice fiecarei arii curriculare derulate in an scolar 2009-2010.

RAPORT DE ACTIVITATE
COMISIA METODICA "CONSILIERE SI ORIENTARE" SI ACTIVITATI EDUCATIVE SCOLARE SI EXTRASCOLARE
an scolar 2009 / 2010

Pe parcursul anului şcolar 2009-2010, Comisia metodică a realizat extinderea multidimensională a actului educaţional, vizând dezvoltarea personalităţii elevilor, accentuând participarea activă, conştientă şi responsabilă a acestora în propria formare, modernizarea orelor de dirigenţie, întărirea relaţiilor interpersonale şi colaborarea continuă cu profesorul psiho-pedagog şcolar.

1. Dirigenţia/Consiliere şi orientare.

- Chiar dacă activitatea diriginţilor a luat o altă formă de organizare începând cu acest an şcolar, Comisiile metodice "Consiliere şi orientare" au găsit destule resurse pentru buna desfăşurare a activităţii şi atingere a competenţelor educative propuse.

La nivelul Unităţi de învăţământ s-a realizat **PLANUL OPERATIONAL** privind reducerea fenomenului violentei in mediul scolar cu termene, responsabilităţi, evaluări şi masuri concrete.

Spicuim din acest Plan de activitate:

- Introducerea temelor de prevenire a violenţei în activitaţile de dirigenţie şi orele de consiliere şi orientare.
- Introducerea unor sancţiuni suplimentare în ROI pentru comportamente agresive;
- Informarea elevilor şi parinţilor a ROI şi sancţiunilor pentru comportamente agresive ;
- Afisarea criteriilor pe bază cărora se acordă nota la purtare pe sit-ul liceului si prezentarea lor la orele de dirigentie ;
- Includerea în tematica şedinţelor cu părinţii pe şcoală sau pe clasă a temelor de prevenire a violenţei în liceu;
- Intărirea rolului consilierului psihopedagog prin discuţii individuale cu elevii cu un comportament agresiv si parinţii acestora ;
- Activitaţi comune ale elevilor aparţinand diferitelor culte religioase, sub genericul "Toleranţă reciprocă";
- Atragerea elevilor in activitati extrascolare: trupa de dans, teatru, muzica, sport, excursii, alte activitati;
- Implicarea Consiliului Elevilor în proiecte de prevenire a comportamentelor agresive;
- Popularizarea faptelor de antiviolenţă prin statia liceului, reviste şi sit-ul liceului ;
- Intâlniri cu parinţi la care să participe şi reprezentanţi ai poliţiei locale ;
- Aplicarea unor chestionare de autocunoaştere şi dependenţe - analiza rezultatelor şi diseminarea lor;

Exemple:

- **Referat** pe tema: *„Violenţa şi formele ei''*
- **Work-shopuri** pentru afişe *„Stop violenţa''*
- **Lectorat cu parinţii** „Greşelile parinţilor şi influena lor nefastă în formarea copilului"
- **Grup de consiliere** alternativă prin realizarea de filme tematice, având ca scop dezvoltarea la elevi a unor modalităţi alternative, nonagresive de autoexprimare (din grup au făcut parte atât elevi agresivi, cât şi elevi care işi reprimă agresivitatea şi cad victime ale agresivităţii colegilor)
- **Campanii antidrog**

2. Activitatea extraşcolară

a) Programe

- **Programul European *„Educația globală''* Tema*:''Hrană pentru toți''***
- **Programul național "Violența in şcoli"-**
- **" IMPACT – Conectează-te la comunitate " - program educațional de formare a spiritului civic şi de inițiere de proiecte în folosul comunității -**

b) Parteneriate

- **Parteneriatul educațional cu Fundația Civică Raională "Gheorghe Asachi" regiunea Cernauți, Ucraina**
- **Fundația Noi Orizonturi**

c) Proiecte

- **Proiect ecologic:** "**Mai curat în jurul tău**"
- **Proiectul „Sunt cetățean, îmi cunosc drepturile"**
- **Proiectul „Avocatul Elevului''**
- **Proiect Internațional Antidrog ,FII CONSTIENT, NU DEPENDENT"**
- **Proiectul „DECIDE-TI CARIERA POTRIVITA"**
- **Proiectul „IN DIRECT CU SCOALA"**
- **Proiecte in folosul comunitatii-: „Impreuna de Craciun"**
- **Proiectul: „Adolescenta fara droguri"**
- **Proiectul „Tineret in actiune"- din programul „LIFE LONG LEARNING"**
- **Proiectul „Brosura ECO"**

d)Acțiuni:

- **Zilele Bucureştiului-Parada Liceelor din Bucuresti** ;
- **Balul Bobocilor**
- **1 Decembrie -Activitati dedicate Zilei Nationale a Romaniei**
- **Serbare de Crăciun**
- **Portret de creatie**: EUGENIA CIMBOROVICI-TEODOREANU – lansare de carte şi recitare elevi în cadrul Parteneriatului educațional cu Fundația Civica Raionala "Gheorghe Asachi" regiune Cernauți, Ucraina
- **Concurs de fotografie artistică** "**Surprinde lumea în imagini**" editia a II-a, editie pe sector
- "**Noi şi Eminescu**" concurs pe teme literare
- "**Dacia stramoseasca**" prezentare si discutie pe imagini;
- Realizarea **trupei de dans** a liceului;
- Realizarea **trupei de teatru**
- **Cerc** de chitara;
- Desfasurarea programului "**Violenta in scoli**";
- "**Mai curat in jurul tau**"- proiect ecologic;
- **Ziua liceului** - activitati cultural sportive ;
- **Ultimul clopotel;**
- **Excursii** la Rm. Valcea si Busteni
- **Vizita** la Muzeul de Arta al Romaniei
- **Banchetul absolventilor.**

RAPORT DE ACTIVITATE AL
CATEDREI DE LIMBA SI LITERATURA ROMANA
An scolar 2009– 2010

In anul scolar 2009-2010 Catedra de limba si literatura romana a fost formata din patru profesori titulari. Activitatea s-a desfasurat pe linia indrumarilor primite la Consfatuirea cadrelor didactice de la inceputul anului scolar.

In afara activitatilor practice, de transmitere a informatiilor si formare a deprinderilor: am incercat sa avem permanent in vedere:

- Alegerea manualelor scolare alternative pe principiul accesibilitatii si eficientei Cunoasterea programelor scolare
- Modalitati moderne de aplicare a programelor scolare
- Organizarea lectiilor in asa maniera incat expunerea, prelegerea academica, sa fie cat mai mult inlocuita cu dialogul, iar operele sa fie abordate intr-o maniera care sa permita apropierea de viata, societate , de oameni care ne inconjoara.
- Cunoasterea personalitatii elevului si abordarea lui diferentiata
- Aplicarea testelor predictive, evaluari ritmice, verificarea periodica a portofoliilor
- Urmarirea lecturii elevilor printr-o permanenta legatura cu biblioteca liceului. In acest sens seful catedrei a verificat fisele de lectura, dinamica lecturii, preferintele elevilor, iar d-ra bibliotecara a prezentat clasele fruntase si cele codase ca numar de carti imprumutate
- Asigurarea nivelului (cel putin acceptabil) pentru toti elevii in ceea ce priveste gandirea logica, coerenta, scrierea corecta si expresiva
- Organizarea de consultatii pentu elevii din clasele terminale
- Asigurarea numarului de note corespunzatoare prevederilor regulamentului scolar
- Utilizarea corecta si adecvata a limbii romane in receptarea si producerea mesajelor in diferite situatii de comunicare
- Argumentarea propiilor opinii asupra unui text literar sau nonliterar
- Cultivarea gustului estetic
- Stimularea gandirii autonome, reflexive si critice prin lectura textelor
- Formarea unor reprezentari cultural privind evolutia si valorile literaturii romane
- Argumentarea propiilor opinii
- Modalitati didactice care sa implice o participare active a elevilor: studiu de caz, proiectul, portofoliul

Activitati la nivelul Catedrei

- Dezbaterea programei scolare si planificarilor, pe forme de invatamant, optarea pentru manual scolare potrivite nivelului intelectual al elevilor nostril

- Evaluarea situatiei la Bacalaureat 2010 . Masuri concrete de imbunatatire a pregatirii elevilor in viitor
- Distribuirea catedrelor
- Dezbatere privind probele de evaluare la limba si literature romana, clasele a IX-a
- Propuneri de texte pentru analiza in vederea examenului oral de Bacalaureat
- Teste pentru orele de literatura. Trasee individuale de formare si invatare
- Realizarea de catre membrii catedrei a unor proiecte didactice, referate, interasistente
- Preocupari permanente vizand cresterea randamentului elevilor (realizarea de texte si subiecte gen Bacalaureat).

Activitati la nivelul Sectorului si municipiului

Membrii catedrei au participat pe rand sau in grup (In functie de invitatia sosita pe fax) la toate sedintele, consfatuirile si simpozioanele la care au fost solicitati.

Perfectionarea pregatirii scolare

In anul scolar 2009-2010, membrii catedrei au urmat cursuri de perfectionare si au sustinut examene dupa cum urmeaza:

- Prof. Andreea Sovar a obtinut definitivatul in invatamant I.
- Prof. Ruxandra Radu a finalizat cursul "Didactica limbii romane'',Iiar Andrea Tanase si Andreea Sovar cursul ''Metode de evaluare in ariile tehnologice''

Participarea la examene si concursuri ca profesor examinator si/sau corector

Prof. Zaharia, Tanase A., Sovar A., Radu R. au participat la examenele desfasurate in liceu , sector sau municipiu:

- ✓ Examenul de "diferente" (luna septembrie]
- ✓ Examenul de Bacalaureat (februarie,iulie si septembrie)
- ✓ Examene pentru situatii neincheiate (august si septembrie)
- ✓ Examene de corigenta (septembrie)
- ✓ Olimpiada de limba romana (noiembrie)

Activitati extracurriculare de catedra

In luna ianuarie 2010 a avut loc activitatea''Noi si Eminescu'',un omagiu adus operei eminesciene, realizat de elevi ai liceului coordonati de profesorii catedrei .De asemenea au participat cu referate la simpozionul organizat de colegiul nostru. **Pregatiri suplimentare cu elevii slabi, in special din clasele terminale**

Profesorii care si-au desfasurat activitatea la anii terminali, clasele a XII-a si a XIII-a, au avut o munca mai intensa in acest domeniu,depunand un efort suplimentar in pregatirea elevilor pentru promovarea examenului de bacalaureat. Rezultatele au fost satisfacatoare .

Tot ca activitati suplimentare mai putem adauga:

- ✓ S-au vizitat muzee, case memoriale
- ✓ S-au vizionat in grup spectacole de teatru

RAPORT DE ACTIVITATE AL CATEDREI DE LIMBI MODERNE An scolar 2009 – 2010

Profesorii de limba engleza si limba franceza si-au desfasurat activitatea in conformitate cu graficul stabilit la nivel de scoala, sector si municipiu, bazandu-se pe planul cadru si aplicand programele de invatamant in vigoare.

Au fost aplicate in tot cursul anului scolar seturi de teste predictive, de progres si sumative, adaptand apoi strategiile de lucru cu elevii la rezultatele obtinute in urma evaluarii competentelor specifice vizate.

Membrii catedrei de limbi moderne au participat activ la toate actiunile de formare si perfectionare, lectiile deschise si seminariile organizate de catre CCD, ISMB, Consiliul Britanic si Institutul Francez, activitati dedicate francofoniei, manifestarile organizate la nivel de sector si municipiu .

Elevii scolii au participat la faza pe scoala a Olimpiadelor de limbi straine, neobtinand insa rezultate pentru promovarea in etapa urmatoare.

S-a urmarit asigurarea pregatirii temeinice a elevilor in vederea sustinerii probelor orale de limba engleza si limba franceza la examenul de bacalaureat, unde s-au obtinut rezultate bune si foarte bune.

Toate orele de curs au fost concepute in concordanta cu programa scolara la fiecare nivel si specialitate, dar in acelasi timp luandu-se in considerare particularitatile fiecarei clase.

Pe parcursul intregului an scolar s-au stabilit sedinte de meditatii si consultatii pentru elevii cu carente si pentru clasele terminale in vederea sustinerii examenului de bacalaureat.

În anul şcolar 2009–2010, colaborarea dintre profesorii de limbi moderne s-a desfasurat in cele mai bune conditii, iar profesorii cu vechime mai mare au impartasit din experienta lor profesorilor debutanti.

Profesorii catedrei s-au ocupat si de dezvoltarea bazei materiale, imbogatind cabinetul de limbi straine cu un cd player, planse, tablouri, fotomontaje realizate impreuna cu elevii si achizitionand diverse materiale si culegeri de texte pentru bac si lucru la clasa.

Din punct de vedere al autoperfectionarii profesionale, toti membrii catedrei au cautat sa fie la curent cu noile aparitii editoriale, atat pe plan stiintific, cat si metodic. De asemenea au fost sustinute o serie de referate de specialitate la nivel de catedra si arie curriculara, in cadrul sedintelor de perfectionare la nivelul catedrei si al ariei si s-a desfasurat un program de interasistente. Doamna profesoara Gue Mariana a sustinut preinspectia pentru inscrierea la gradul I, obtinand nota 10.

In domeniul activitatilor extracurriculare sunt de mentionat urmatoarele activitati: evocarea Zilei Unirii, 1 Decembrie 1918, participarea la concursul „Valori si simboluri europene”, serbarea

Pomului de Iarna, Concursul de Istorie a Francofoniei, schimbul de experienta cu Gr. Sc. Forestier din Campina in cadrul parteneriatului educativ aflat in desfasurare.

Trebuie mentionata de asemenea contributia colegilor de limbi moderne la promovarea imaginii liceului cu ocazia targului de oferta educationala de la Palatul Copiilor, dar si prin vizite de popularizare la scoli din sector.

RAPORT de ACTIVITATE pe anul şcolar 2009 – 2010
- comisia metodică matematică -

În anul şcolar 2009–2010, activitatea catedrei de matematică s–a concentrat asupra creşterii eficienței procesului instructiv–educativ, a gradului de pregătire al elevilor, pe de o parte, şi asupra perfecționării profesionale a cadrelor didactice, pe de alta.

În acest an şcolar, profesorii din cadrul catedrei de matematică au desfăşurat activități canalizate în următoarele direcții:

a) asigurarea unui climat propice desfăşurării activităților la clasă:
- elaborarea documentelor şcolare şi stabilirea manualelor pentru anul în curs;
- aprovizionarea bibliotecii şcolare cu noi publicații (Roxana Kifor);
- asigurarea necesarului de manuale pentru clasele din cursul superior (Roxana Kifor);

b) pregătirea constantă şi evaluarea periodică a elevilor:
- planificarea corespunzătoare a materiei la fiecare început de semestru;
- elaborarea de teste predictive şi sumative;
- organizarea şedințelor de consultații şi meditații, în special la clasele terminale;
- şedințe de catedră în scopul remedierii eventualelor deficiențe;
- organizarea olimpiadei – faza pe şcoală;
- organizarea examenelor de diferențe, corigențe, situații neîncheiate;

c) participarea la activități metodice organizate la nivel de sector şi municipiu:
- consfătuiri, întâlnirea anuală cu responsabilii de comisie (Roxana Kifor, Paula Nica);
- simpozioane, sesiuni de comunicări ştiințifice – Colegiul „N.Stănescu“ (Roxana Kifor, Paula Nica, Marcela Mihai, Daniela Țilică); Şc. Centrală (Marcela Mihai); Colegiul „Traian“ (Daniela Țilică, Roxana Kifor); Colegiul „Victor Babeş“ (Marcela Mihai, Roxana Kifor), UPB (Roxana Kifor);
- corectură la examene şi concursuri;

d) preocuparea pentru perfecționare în specialitate:
- cursuri de evaluare la matematică –Cristian Pârvucică;
- cursuri de vară – Buşteni - Paula Nica, Daniela Țilică, Roxana Kifor, Marcela Mihai;
- doctorand an II, specialitatea analiză matematică – Marcela Mihai;

e) formarea continuă a cadrelor didactice prin cursuri organizate la nivel de sector şi municipiu:
- „Management educațional“ - Marcela Mihai;
- „Intel – TEACH, Instruirea în societatea cunoaşterii“ - Marcela Mihai, Daniela Țilică;
- „LaTex“ - Marcela Mihai, Daniela Țilică;
- absolvent Universitatea Credis – Informatică aplicată - Daniela Țilică, Roxana Kifor;
- curs „Cifru” - Marcela Mihai, Daniela Țilică

f) participarea la diverse activități extraşcolare.

Analiza SWOT – catedra de matematică
an şcolar 2009-2010

Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Centralizarea logică si coerentă a informației, prin cooperarea cu instituțiile ce desfăşoară activitate în acest domeniu. - Existența, pentru fiecare nivel de şcolarizare, a materialului curricular adecvat (planuri de învă țământ şi programe şcolare, auxiliare curricula re, manuale, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumătoare). - Libertatea profesorilor de a propune teme interesante în scopul aprofundării materiei. - Aplicarea unor metode moderne în procesul de învățământ. - Elaborarea planificărilor semestriale şi anua le în concordanță cu cerințele programelor şi adaptate la particularitățile fiecărui colectiv. - Stabilirea planului managerial şi semestrial la nivel de catedră. - Elaborarea, la fiecare nivel, a unui plan săptămânal de consultații în scopul prevenirii rămânerilor în urmă sau al pregătirii examenelor naționale.	- Programă prea încărcată, ceea ce duce la alocarea unui timp insuficient pentru buna sedimentare a materiei. - Cantitate prea mare de informații, prezentate uneori expozitiv, neatractiv. - Accesul inegal la mijloacele moderne de predare. - Neconcordanțe între anumite capitole din materia studiată.
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
- Colaborarea cu inspectorul de specialitate, metodişti, colegi din alte instituții şcolare. - Reglementãrile în vigoare (ordine, note MEC) - Identificarea oportunităților de formare a ca drelor didactice. - Identificarea oportunităților de participare a elevilor la concursuri, sesiuni de comunicări ştiințifice.	- Existența prea multor variante de manuale poa te conduce la o supraîncărcare cu informații, ducând în final la pierderea esențialului. - Depedența față de deciziile nivelurilor ierarhi ce superioare poate afecta buna organizare a curriculumului. - Absența unui sistem național unitar de certifi care a competențelor. - Există riscul micşorării numărului de cereri de înscriere în instituție. - Instabilitatea legislativă la nivel de curriculum duce la neconcordanțe majore între anii de studiu şi la scăderea nejustificată a numărului de ore alocat în raport cu cerințele la testări.

Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Personal didactic calificat, toate cadrele didactice titulare din catedră având gradul didactic I . - Existența unor profesori editori sau colabo ratori de culegeri. - Relațiile interpersonale (profesor-elev, profe sori-părinți, profesori-profesori) existente favori zează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ. - Există o bună delimitare a responsabilităților cadrelor didactice în cadrul catedrei. - Preocuparea cadrelor didactice pentru forma re şi perfecționare continuă. - Existența unui grafic de interasistențe ce permite colaborarea şi schimbul permanent de opinii între membrii catedrei. - Interes sporit pentru pregătirea elevilor pentru examenele naționale. - Aplicarea unor metode moderne în procesul de învățământ. - Comunicare şi deschidere pentru elevi, ceea ce sporeşte dorința lor de cunoaştere.	- Conservatorismul şi rezistența la schimbare a unor cadre didactice. - Numărul relativ mic de cadre didactice ce uti lizează suportul informatic în desfăşurarea activității la clasă. - Disponibilitatea scăzută a unor cadre didac tice de a lucra în echipă reflectată printr-o viziune individualistă asupra procesului instruc tiv-educativ. - Lipsa unei conduite curent - evaluative şi autoevaluative a fiecărui cadru didactic. - Elevi cu bagaj redus de cunostințe care optea ză pentru liceul nostru. - Inconsecvența unor elevi în activitatea de învățare. - Insuficienta motivare a elevilor pentru studiu în general.
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
- Colaborarea cu Inspectoratul Şcolar de Sec tor, ISMB. - Cursurile de formare şi perfecționare organi zate de CCD, universități. - Existența unor programe cu scopul schimbu lui de experiență atât pe plan intern, cât şi extern.	- Situația actuală a societății nu oferă tinerei ge nerații modele care să îi ghideze spre învățare. - Scăderea prestigiului cadrelor didactice. - Criza de timp a părinților datorată actualei si tuații economice duce la reducerea implicării familiei în viața şcolară, reflectată atât în relația profesor-elev cât şi în performanța şcolară a elevilor. - Creşterea ratei absenteismului şcolar. - Scăderea numărului de ore şi incertitudinea menținerii postului ocupat duc la diminuarea interesului profesorilor putând conduce până la o eventuală reorientare profesională.

Resurse materiale şi financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
- Existența unei baze materiale corespunzătoa re unei instruiri eficiente. - Bibliotecă dotată cu carți de specialitate re cent apărute. - Existența unor materiale didactice la nivel de catedră: fişe de lucru, portofolii, lecții de	- Gestionare deficitară a materialelor informa tiv-documentare. - Nevalorificarea la maxim a resurselor materiale existente în şcoală. - Inexistența unui cabinet de matematică. - Program de funcționare al liceului în trei

recapitulare.	schimburi, ceea ce îngreunează stabilirea unui program de consultații.
OPORTUNITĂȚI	**AMENINȚĂRI**
- Parteneriate cu comunitatea locală (primărie, părinți) în scopul obținerii de finanțări. - Alocarea unor sume importante de către M.E.C.T pentru dezvoltarea bazei materiale şi posibilitatea de a accesa surse de finanțare. - Colaborări cu SSM, diverse edituri.	- Instabilitatea prețului de cost al culegerilor, manualelor. - Sistem legislativ inflexibil, complicat si res trictiv în privința utilizării optime a resurselor.

Situație statistică an şcolar 2009 - 2010

Clasa	Profesor	Număr medii între					
		5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
IX A	Kifor Roxana	7	13	6	2		
IX B	Nica Paula	11	12	4			
IX C	Pârvucică Cristian	15	12				
IXD	Tilica Daniela	18	16				
X A	Nica Paula	16	8	4			
X B	Mihai Marcela	16	10	2			
X C	Pârvucică Cristian	23	2	1			
XI A	Mihai Marcela	19	5	3			
XI B	Nica Paula	17	4	2			
XI C	Kifor Roxana	16	4				
XII A	Pârvucică Cristian	14	2	3			
XII B	Mihai Marcela	20	1	4			
XII C	Kifor Roxana	19	1				
X A sam	Pârvucică Cristian	16	1	2			
XI A ac	Mihai Marcela	24	1				
XI B ac	Țilică Daniela	15	3				
XII A rp	Kifor Roxana	19	5	2			
XII B rp	Pârvucică Cristian	16	8				
XII C rp	Țilică Daniela	19	1				
XIII A rp	Țilică Daniela	15	4				
XIII B rp	Kifor Roxana	22	2				
XIII C rp	Țilică Daniela	18					
9 A	Țilică Daniela	17	7				
9 B	Țilică Daniela	19	5				
9 C	Nica Paula						
13 A	Mihai Marcela	18	2				
13 A rp	Mihai Marcela						
13 B rp	Mihai Marcela	5	11	9			
14 A rp	Mihai Marcela	21	1				

13 A FR	Nica Paula			20	14		
13 B FR	Nica Paula			18	15		

FORMARE – PERFECȚIONARE
an şcolar 2009 – 2010

PROFESOR	CURS
KiforRoxana	**Master geometrie** – Universitatea din Bucureşti, Facultatea de matematică – februarie 2007 **Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii** – iunie 2008 **Management educațional** – iunie 2008 **ThinkQuest.com** – Oracle România – februarie 2009 **Şcoala de vară** – Buşteni – august 2009 **Informatică aplicată** – Univ. Credis – 2008-2009
Mihai Marcela	**Curs cu credite transferabile** - Universitatea din Bucureşti, Facultatea de Psihologie si Ştiințele Educației – 2006 **Labview –** CCD – 2008 **Şcoala de vară** – Buşteni – august 2009, august 2010 **LaTex** – Univ. Bucureşti – 2009 Curs **Cifru –** finalizat 2010
Nica Paula	**Curs cu credite transferabile** - Universitatea din Bucureşti, Facultatea de Psihologie si Ştiințele Educației – 2007 **Master geometrie** – Universitatea din Bucureşti, Facultatea de matematică – iunie 2007 **Şcoala de vară** – Buşteni – august 2009
Pârvucică Cristian	**Management educațional** – iunie 2008 **Evaluare la matematică** – CCD - 2009
Țilică Daniela	**Curs cu credite transferabile** - Universitatea din Bucureşti, Facultatea de Psihologie si Ştiințele Educației – 2007 **Şcoala de vară** – Buşteni – august 2009, august 2010 **Informatică aplicată** – Univ. Credis, an I – 2008-2009 **LaTex** – Univ. Bucureşti – 2009 Curs **Cifru –** inceput 2010

PUBLICAȚII
an şcolar 2009 - 2010

PROFESOR	PUBLICAȚIA	CALITATEA
KiforRoxana	**Matematică 2008 -** ed. Tamar, Bucureşti 2008	coautorr
	Bacalaureat matematică 2009 – ed. Campion, Bucureşti 2009	colaborator
	Bac 2009 - ed. Nomina, Bucureşti 2009	colaborator
	Culegere de matematică pentru clasa a XIa M2 – ed. Campion, Bucureşti 2009	coautor
	Culegere de matematică pentru clasa a IXa M2 – ed. Campion, Bucureşti 2009	coautor
	Culegere sesiunea de referate şi comunicări ştiinţifice – Nichita Stănescu, aprilie 2009	coautor
Mihai Marcela	**Matematica, Exercitii si probleme pentru liceu (clasele IX-XII) -** ed. Pantheon, Bucureşti	coautor
	Catalog de participare - sesiunea de comunicarii stiintifice, Matematica de Ieri & Azi, Editia a XII-a-2008 – ed. Printech, Bucureşti 2008	coautor
	Bacalaureat matematică 2009 – ed. Campion, Bucureşti 2009	colaborator
	Culegere sesiunea de referate şi comunicări ştiinţifice – Nichita Stănescu, aprilie 2009	coautor
	Bac 2009 - ed. Nomina, Bucureşti 2009	colaborator
Țilică Daniela	**Bac 2009** - ed. Nomina, Bucureşti 2009	colaborator
	Culegere sesiunea de referate şi comunicări ştiinţifice – Nichita Stănescu, aprilie 2009	coautor
Pârvucică Cristian	**Bac 2009** - ed. Nomina, Bucureşti 2009	colaborator
Nica Paula	**Bac 2009** - ed. Nomina, Bucureşti 2009	colaborator
	Bacalaureat matematică 2009 – ed. Campion, Bucureşti 2009	colaborator
	Culegere de matematică pentru clasa a Xa M2 – ed. Campion, Bucureşti 2009	coautor
	Culegere de matematică pentru clasa a XIIa M2 – ed. Campion, Bucureşti 2009	coautor
	Culegere sesiunea de referate şi comunicări ştiinţifice – Nichita Stănescu, aprilie 2009	coautor

Raport la sfârşitul anului şcolar 2009 – 2010
Catedra de fizică – chimie – biologie

In anul şcolar 2009 – 2010 in cadrul catedrei de fizica – chimie – biologie s-au efectuat activitati grupate pe următoarele categorii:

a) desfăşurarea activităților la clasa, pregătirea si evaluarea elevilor:

- Elaborarea testelor predictive si analiza acestora in cadrul catedrei
- Elaborarea planului managerial pe sem I la nivelul comisiei metodice
- Elaborarea planificărilor anuale, semestriale şi a unităților de învățare conform metodologiilor
- Stabilirea graficului de interastistente la clasă şi a obiectivelor urmărite
- Realizarea interasistențelor şi propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite
- Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului şcolar în cadrul procesului instructiv-educativ
- Elaborarea planului semestrial de activități si realizarea acestuia
- Achiziționarea unor materiale pentru biblioteca scolii necesare elevilor;
- Utilizarea platformei AeL in procesul de predare-invatare-evaluare;
- Utilizarea metodei proiectului in procesul didactic
- Pregătirea elevilor pentru Concursul de fizică „Şerban Țițeica"
- Realizarea unui plan de consultații pentru elevii cu probleme

b) perfecționarea profesorilor si participarea la activitati:

- sesiunea de comunicări ştiințifice, secțiunea Colecții ca îndrumător al elevului Ciobanu Mădălin, desfăşurată la Grupul Scolar Doamna Stanca – Bitoaica Doina
- Simpozionul Internațional organizat la Grupul Scolar Liviu Rebreanu din comuna Maieru, Bistrița-Năsăud cu lucrarea "Instruirea prin proiecte colaborative şi comunicare online", la secțiunea Valorificarea noilor educatii la clasa – Bitoaica Doina
- cursul ThinkQuest.com – coursework Oracle Education – Bitoaica Doina
- instruirea a 3 grupe de cursanti in cadrul programelor de formare continua: Initiere IT si Utilizare AeL, Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii – Bitoaica Doina
- parteneriat cu Siveco Romania – proiect de grant POSDRU/19/1.3/G/16455: Modalitati de consolidare a carierei in societatea bazata pe cunoastere in regiune B-IF – Bitoaica Doina
- finalizarea anul I Mater TICE – Bitoaica Doina
- participare la activitățile metodice pe sector si pe municipiu, la Concursul de fizica Serban Titeica ca si profesori corectori si la Olimpiada de fizica, fazele pe sector si pe municipiu – toți membrii catedrei.
- membru al juriului la sectiunea Multimedia la Concursul International de Creatie „Visul Plenetei Albastre"- Bitoaica Doina
- participarea la Concursul National „Copilarie virtuala in calitate de coordonator cu lucrarea „Universul meu" realizata de elevii: Stingaciu Valentin, Smadu Gabriel – X-a – Bitoaica Doina
- Vizita la Facultatea de Fizica impreuna cu elevii claselor terminale – Ulete Ioana, Tudor Iuliana, Bitoaica Doina
- Participarea la faza pe sector a Concursului de fizica "Serban Titeica" –

Tudor Iuliana – membru organizare

Bitoaica Doina – membru organizare

- Participarea la Simpozionul National "Contributia educatiei la valorificarea naturii umane in folosul societatii – Bitoaica Doina si Vacaru Lavinia cu lucrarea "Colaborare si comunicare online in educatie"
- Participarea la Concursul de fizica "Serban Titeica" faza pe sector corectura – Tudor Iuliana, Bitoaica Doina, Ulete Ioana
- Propuneri de subiecte pentru Concursul de fizica "Serban Titeica" – faza pe municipiu - Tudor Iuliana, Bitoaica Doina, Ulete Ioana

- Inspectia finala pentru gradul didactic II – Buscoveanu Tatiana
- participare la toate activitatile desfasurate impreuna cu dirigintii claselor terminale – Dumitrache Stela si Buscoveanu Tatiana
- pregatirea elevilor claselor XIIA si XIIB pentru sustinerea probei de biologie la examenul de bacalaureat unde promovabilitatea a fost de 100%
- lectii demonstrative in cadrul catedrei – Buscoveanu Tatiana, Corobea Carmen
- dezbateri interdisciplinare si metodice – Dumitrache Stela, Negru Carmen
- in urma Inspectiei Rodis toti profesorii de fizica, chimie, biologie au obitnut calificativul "FB"
- In cadrul catedra de chimie-biologie s-au desfasurat activitati de perfectionare, privind utilizarea eficienta a mijloacelor de invatamant moderne si identificarea modalitatilor prin care profesorii pot imbunatati procesul de invatare prin documentare, comunicare si colaborare.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	***PUNCTE SLABE***
- Atmosferă destinsă, de încredere reciprocă, într-un mediu curat; - Comunicare şi deschidere pentru elevi; - Existenţa unui cod nescris, a unui sistem de valori acceptat de elevi şi de profesori; - Proiecte diverse în care elevii şi profesorii se pot remarca; - Pregătire bună a elevilor, care permite fiecăruia să aibă opţiuni viitoare; - Aplicarea unor metode moderne în procesul de învăţământ; - Profesori titulari, bine pregătiţi, dedicaţi meseriei şi apreciaţi; - Dorinţa de cunoaştere a elevilor; - Utilizarea laboratorului de informatică şi a bazei didactice moderne (table interactive);	- Viziune individualistă asupra procesului instructiv-educativ; - Nevalorificarea la maxim a resurselor umane şi materiale; - Suprapunerea cerinţelor, a testărilor, ceea ce duce la o distribuire inegală a efortului elevilor; - Lipsa unor standarde specializate de performanţă orientate spre plusvaloare; - Disponibilitatea scăzută a unor cadre didactice de a lucra în echipă; - Program de studiu în trei schimburi; - Elevii şi profesorii nu au acces în afara orelor la un număr suficient de calculatoare, de aceea TIC nu sunt folosite eficient de către aceştia pentru comunicare intra şi extra instituţională;
OPORTUNITĂŢI	***AMENINŢĂRI***
- Programe de pregătire specială pentru olimpiade şi concursuri; - Dotarea cu materiale a laboratorului; - Materialele didactice obţinute duc la modernizarea orelor; - Frecventarea cursurilor de perfecţionare şi formare continuă; - Pregătire AEL; Intel Teach - alocarea unor sume importante de către M.E.C.T pentru dezvoltarea bazei materiale şi posibilitatea de a accesa surse de finanţare;	- Instabilitatea legislativă şi a curriculumului în sistemului de învăţământ; - Sistemul de admitere în clasa a 9-a; - Scăderea numărului de ore; - creşterea ratei absenteismului elevilor, a numărului de elevi ai căror părinţi pleacă în străinătate; - Programa şcolară foarte încărcată şi uneori neadecvată cerinţelor actuale; - Reducerea numărului elevilor capabili de performanta datorita unei motivaţii scăzute;

CURRICULUM

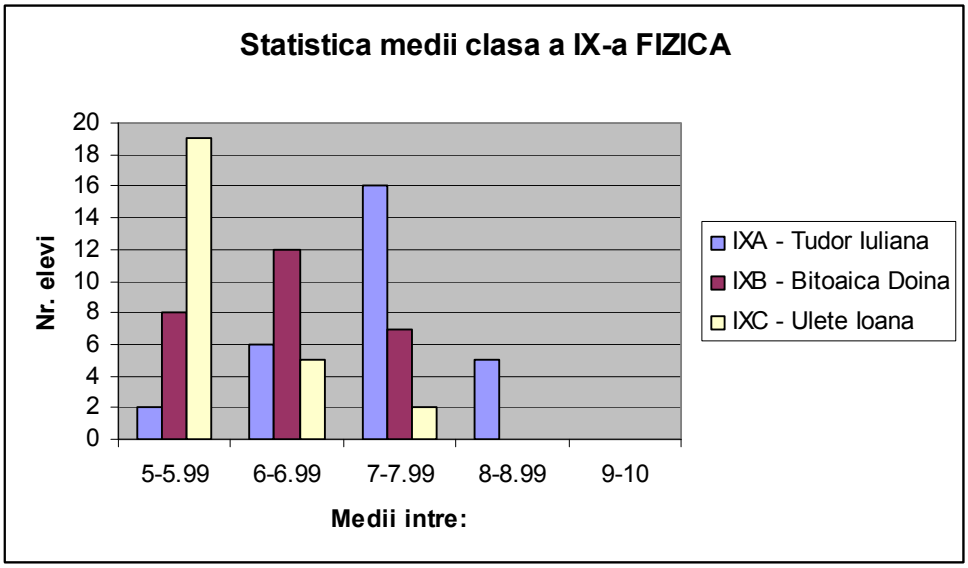
ASPECTE POZITIVE:

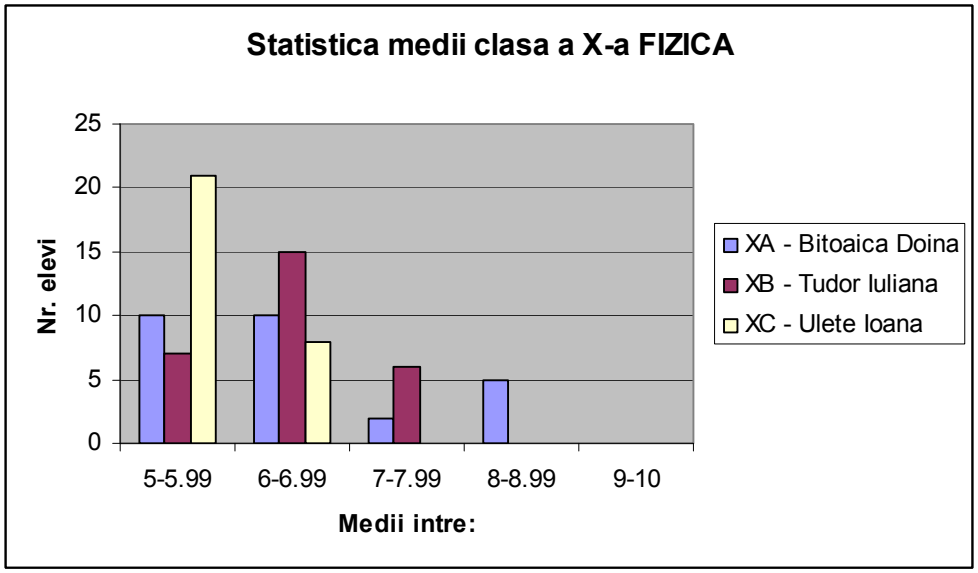
- Elaborarea planului managerial la nivelul comisiei metodice
- Elaborarea planificărilor anuale, semestriale şi a unităţilor de învăţare conform metodologiilor
- Stabilirea graficului de inspecţii la clasă şi a obiectivelor urmărite
- Realizarea inspecţiilor la clasă de către directori, responsabilul cu calitatea şi responsabilul comisiei metodice şi propunerea unor măsuri pentru remedierea neajunsurilor întâlnite
- Stabilirea unor acţiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obţinute pe parcursul anului şcolar în cadrul procesului instructiv-educativ
- Elaborarea planului semestrial de activităţi si realizarea acestuia
- Achiziţionarea unor materiale pentru biblioteca scolii necesare elevilor;
- Utilizarea platformei AeL in procesul de predare-invatare-evaluare;
- Utilizarea metodei proiectului in procesul didactic

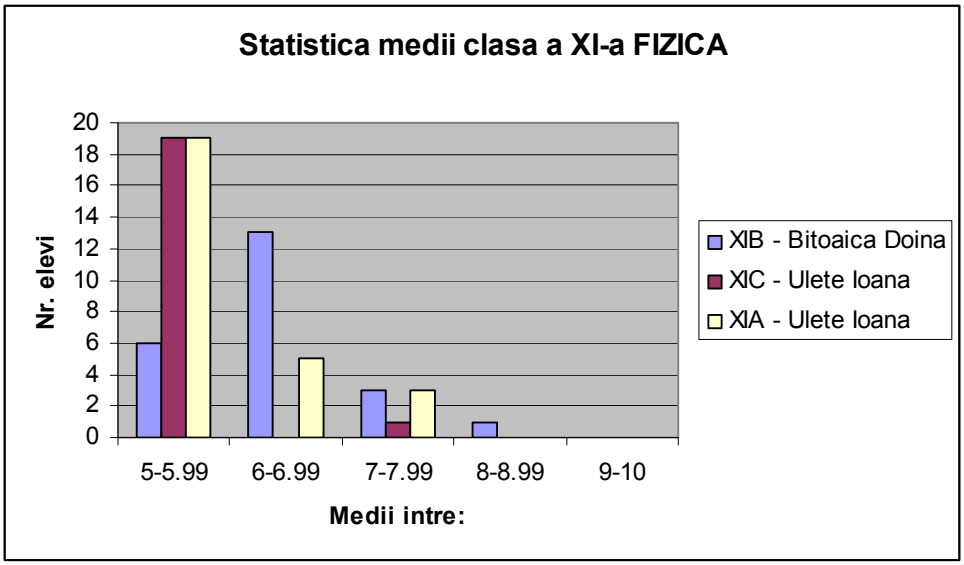
ASPECTE NEGATIVE:

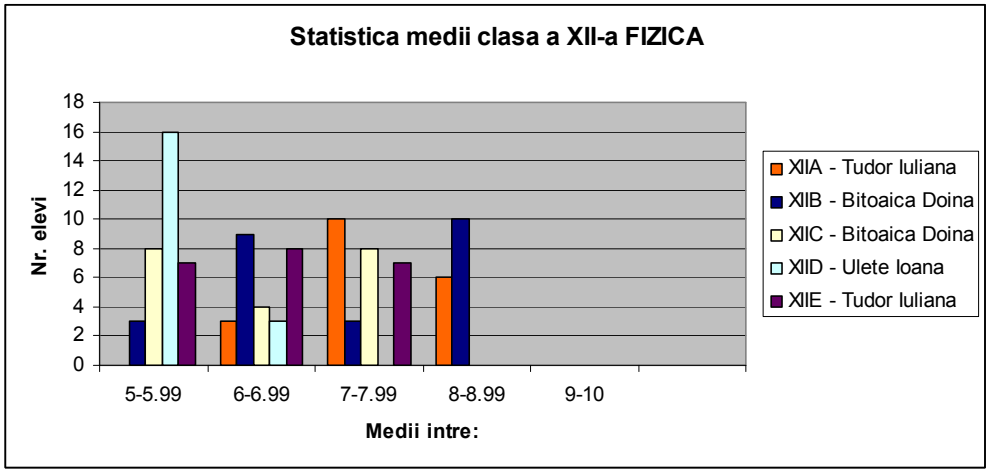
- Accesul inegal la mijloacele moderne de predare;
- Timp insuficient pentru pregătirea lucrărilor de laborator;
- Lipsa cunoştinţelor de matematica pentru predarea anumitor unitati de invatare;

SITUAŢIA ŞCOLARĂ PE FIECARE COLECTIV DE ELEVI
LICEU ZI – Anul scolar 2009 - 2010

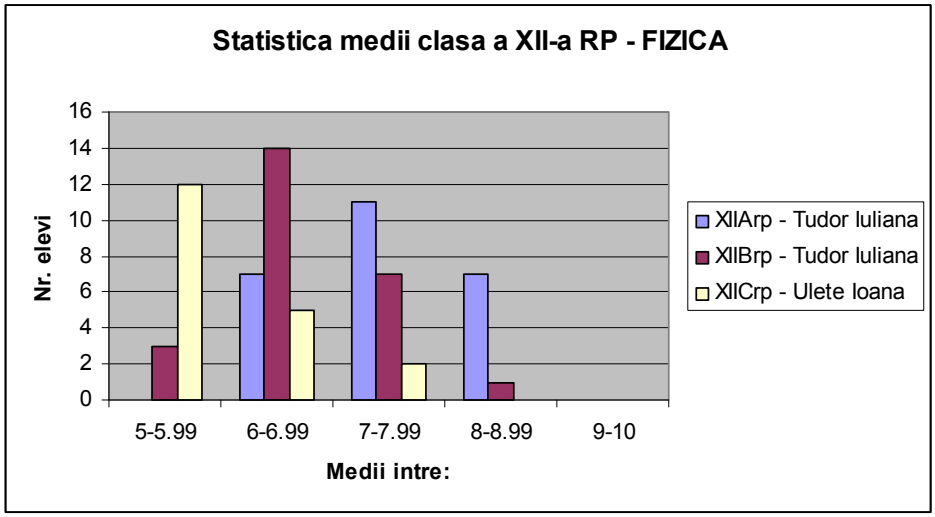


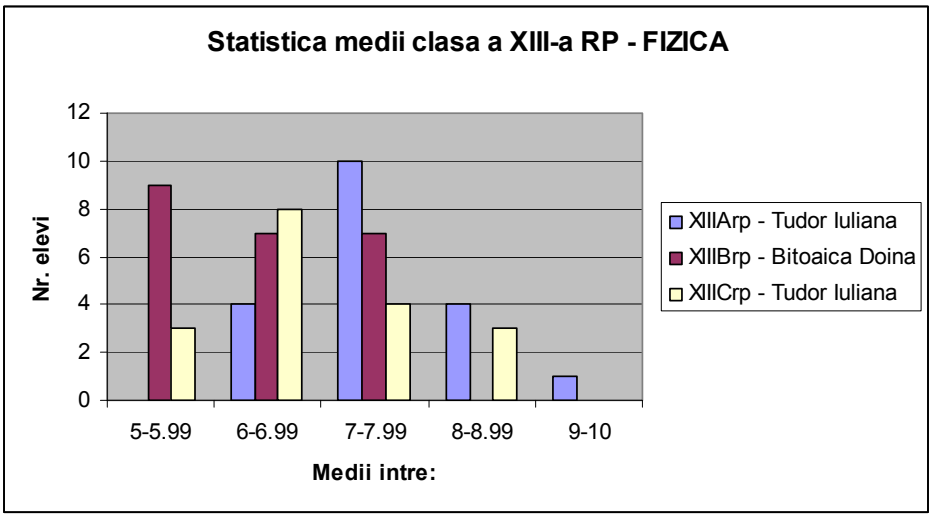

Statistica medii clasa a X-a FIZICA
Nr. elevi
25
20
15
10
5
0
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre:
XA - Bitoaica Doina
XB - Tudor Iuliana
XC - Ulete Ioana


Statistica medii clasa a XI-a FIZICA
Nr. elevi
20
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre:
XIB - Bitoaica Doina
XIC - Ulete Ioana
XIA - Ulete Ioana

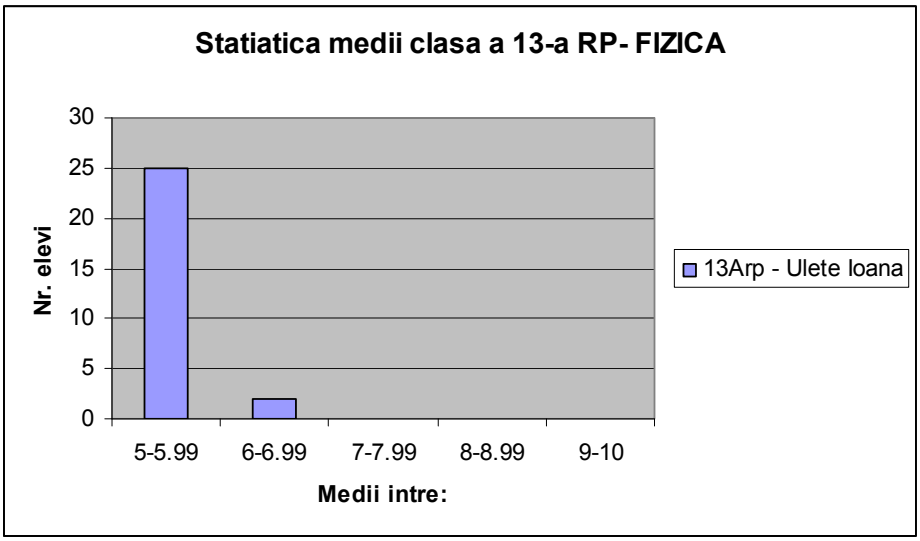

Statistica medii clasa a XII-a FIZICA
Nr. elevi
18
16
14
12
10
8
6
4
2
0
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre:
XIIA - Tudor Iuliana
XIIB - Bitoaica Doina
XIIC - Bitoaica Doina
XIID - Ulete Ioana
XIIE - Tudor Iuliana

RUTA PROGRESIVĂ ZI

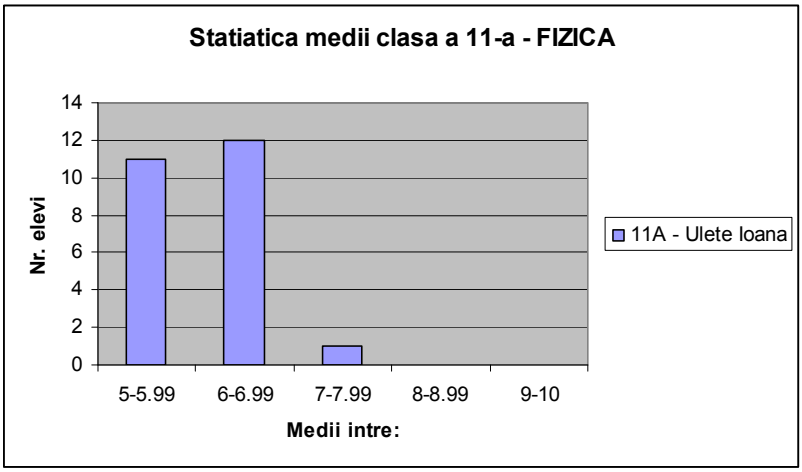


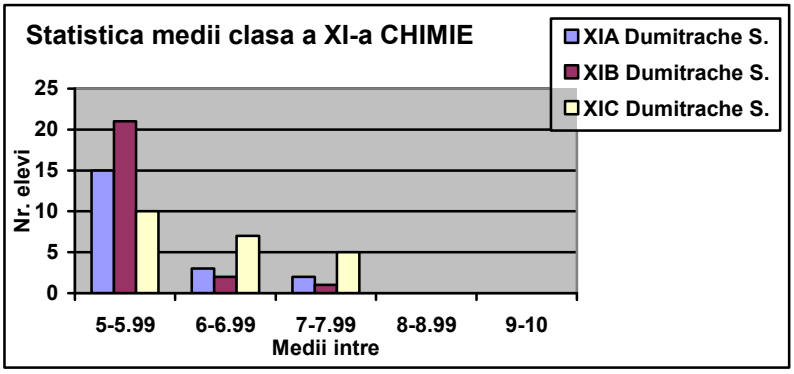


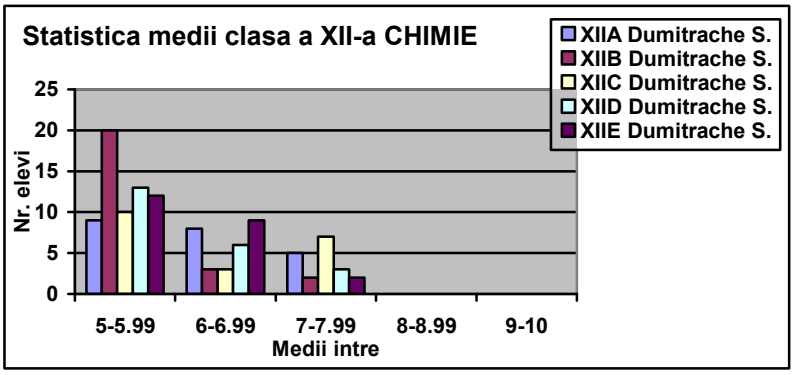
RUTA PROGRESIVA SERAL

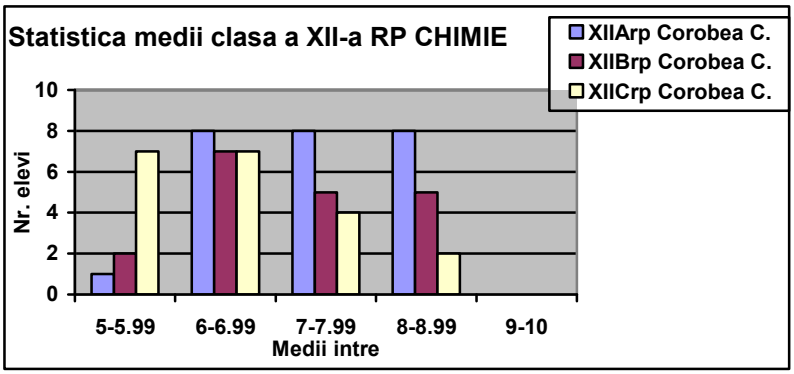


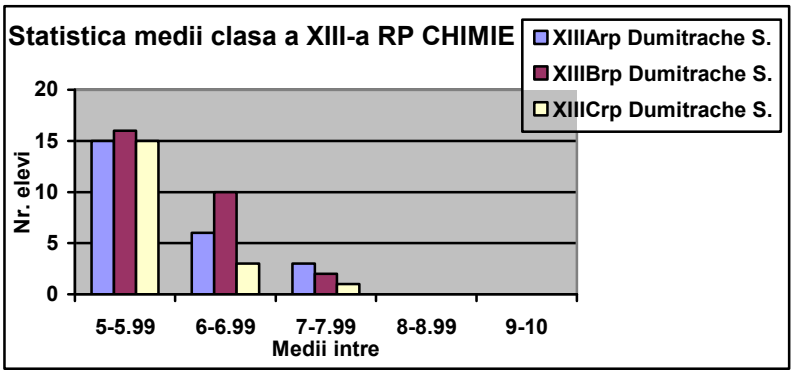
LICEU SERAL

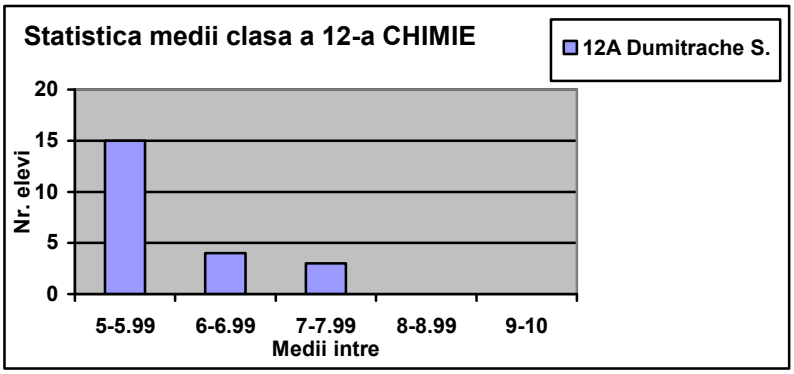

Statiatica medii clasa a 11-a - FIZICA
Nr. elevi
14
12
10
8
6
4
2
0
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre:
11A - Ulete Ioana

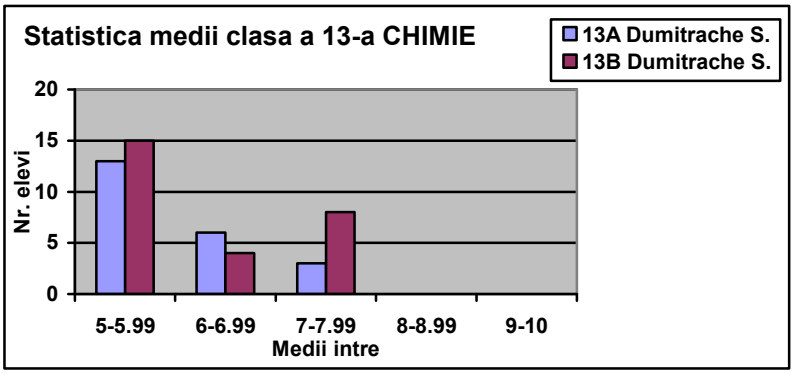

Statistica medii clasa a XI-a CHIMIE
Nr. elevi
25
20
15
10
5
0
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre
XIA Dumitrache S.
XIB Dumitrache S.
XIC Dumitrache S.

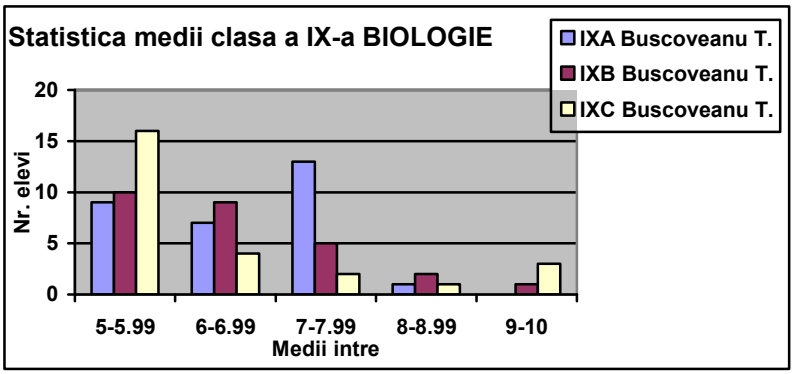

Statistica medii clasa a XII-a CHIMIE
Nr. elevi
25
20
15
10
5
0
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre
XIIA Dumitrache S.
XIIB Dumitrache S.
XIIC Dumitrache S.
XIID Dumitrache S.
XIIE Dumitrache S.

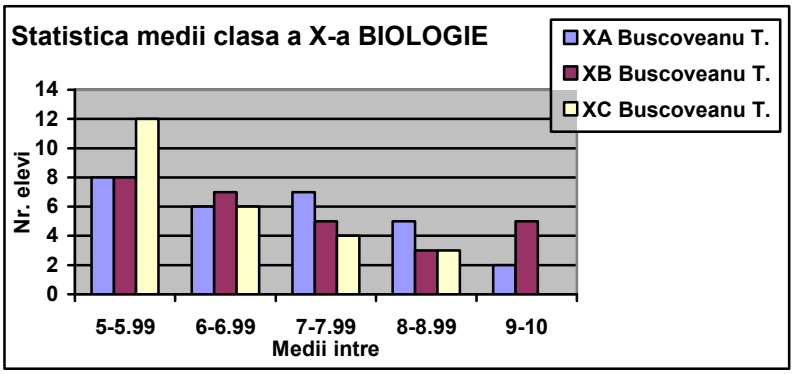

Statistica medii clasa a XII-a RP CHIMIE
XIIArp Corobea C.
XIIBrp Corobea C.
XIICrp Corobea C.
Nr. elevi
0
2
4
6
8
10
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre

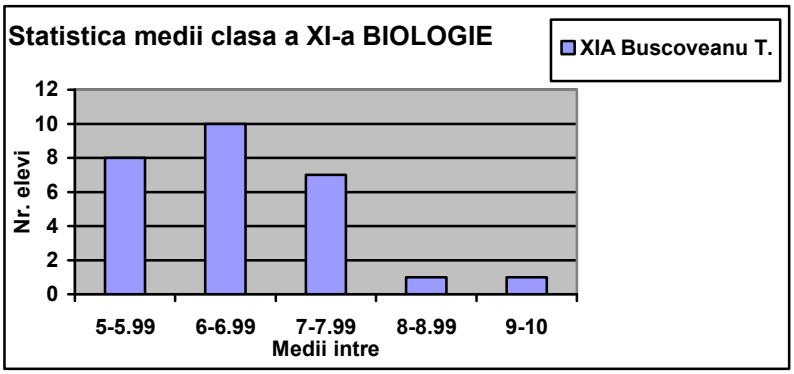

Statistica medii clasa a XIII-a RP CHIMIE
XIIIArp Dumitrache S.
XIIIBrp Dumitrache S.
XIIICrp Dumitrache S.
Nr. elevi
0
5
10
15
20
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre

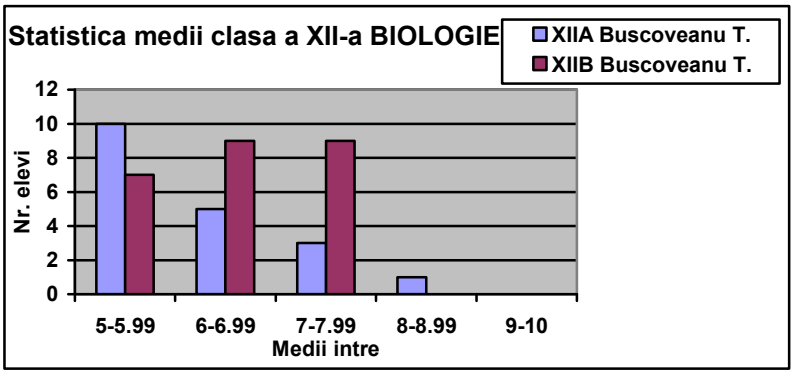

Statistica medii clasa a 12-a CHIMIE
12A Dumitrache S.
Nr. elevi
0
5
10
15
20
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre


Statistica medii clasa a 13-a CHIMIE
13A Dumitrache S.
13B Dumitrache S.
Nr. elevi
0
5
10
15
20
5-5.99
6-6.99
7-7.99
8-8.99
9-10
Medii intre









PREGATIRE PENTRU CONCURSURILE SCOLARE

- Concursul de fizica “Serban Titeica” – faza pe sector

Profesor	Clasa	Tematica parcursa la pregatire
Bitoaica Doina	a X-a	Elemente de termodinamica
Tudor Iuliana	a X-a	Elemente de termodinamica
Bitoaica Doina	a XI-a	Oscilatii si unde mecanice

Ulete Ioana	a XI-a	Oscilatii si unde mecanice
Bitoaica Doina	a XII-a	Oscilatii si unde mecanice Elemente de termodinamica

- Concursul de fizica "Serban Titeica" – faza pe municipiu

Profesor	Clasa	Tematica parcursa la pregatire
Ulete Ioana	a XI-a	Oscilatii si unde mecanice Oscilatii si unde electromagnetice
Bitoaica Doina	a XII-a	Elemente de termodinamica Producerea si utilizarea curentului continuu

PARTICIPAREA LA CONCURSURI SCOLARE

- Concursul de fizica "Serban Titeica" – faza pe sector
  - clasa a X-a – 9 elevi – Salman Leila – mentiune
    Dinu Alina – premiul II – calificat la faza pe municipiu
  - clasa a XI-a – 2 elevi

PERFECTIONARE/FORMARE

PROFESOR	CURS
Tudor Iuliana	Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii Seminar de instruire in vederea utilizarii lucrarii "Real si virtual in Stiinte Naturale – Achizitia, prelucrarea si prezentarea datelor experimentale
Bitoaica Doina Cornelia	Seminar de instruire in vederea utilizarii lucrarii "Real si virtual in Stiinte Naturale – Achizitia, prelucrarea si prezentarea datelor experimentale Think.com – coursework Oracle Education ThinkQuest.com - coursework Oracle Education Instruirea a patru grupe de cursanti ca formator in cadrul programelor de formare continua: Initiere IT si Utilizare AeL, Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii Absolvire – Reconversie Informatica aplicata
Ulete Ioana	Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii Seminar de instruire in vederea utilizarii lucrarii "Real si virtual in Stiinte Naturale – Achizitia, prelucrarea si prezentarea datelor experimentale
Cucu Doina	Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii Absolvire Facultatea de limbi straine
Buscoveanu Tatiana	Didactica biologiei Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii AeL
Corobea Carmen	Intel Teach – Instruirea in societatea cunoasterii AeL

Raport de activitate al ariei curriculare **„OM ŞI SOCIETATE”**
Anul şcolar 2009-2010

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI	*PUNCTE SLABE*
-actualizarea strategiilor de predare-învățare-evaluare prin aplicarea unor metode moderne şi cât mai interactive; - centrarea activității profesorului pe comportamentul specific rolului de organizator şi mediator al experiențelor de învățare - informare din surse variate; - dotarea cu materiale cartografice; -posibilitatea unei abordări creative şi interactive; -diversificarea metodelor de evaluare; - implicarea elevilor si profesorilor in diverse proiecte şi activități educative; - schimb de experiență; - eficientizarea pregătirii profesionale (autoperfecționare continuă) - comunicare şi deschidere pentru elevi;	- formarea inițiala deficitară a elevilor la nivelul clasei a IX-a; -lipsa unui laborator de specialitate dotate corespunzător în vederea desfăşurării activității didactice; - nevalorificarea la maxim a resurselor umane şi materiale; -lipsa unor standarde comune in evaluare; - superficialitate ridicată din partea elevilor în pregătirea lecțiilor şi temelor, precum şi pregătirea pentru examenele naționale; - timp insuficient; - planificarea unor teme care nu prezintă interes pentru toți;
OPORTUNITĂȚI	*AMENINȚĂRI*
-perfecționarea continuă a cadrelor didactice, ca urmare a unei ofertă generoase de cursuri de formare şi dezvoltare profesională asigurate de CCD, dar şi alte instituții abilitate în acest sens; - utilizarea metodei proiectului/metodelor moderne de predare; - participarea cu materiale proprii la fiecare	- absenteism nejustificat din partea elevilor; -scăderea numărului de ore; - interesul scăzut pentru "nou" şi reducerea numărului elevilor capabili de performanță datorită unei motivații scăzute; - evitarea responsabilităților; -programa şcolară foarte încărcată şi uneori neadecvată cerințelor actuale; - orarul foarte încărcat al elevilor;

temă; - soluții alternative pentru rezolvarea temelor; -pregătire specială pentru concursuri şi olimpiade.	-metodologia de încadrare a personalului didactic, încadrarea multor profesori în mai multe unități nu permite o monitorizare şi consiliere eficientă a activității pe ansamblu a cadrelor didactice.

Curriculum

Aspecte pozitive:

- elaborarea planului managerial la nivel de arie curriculară şi a celui semestrial de activități, la nivelul fiecărei discipline;
- elaborarea planificărilor anuale, semestriale şi pe unități de învățare conform programelor şcolare, la fiecare disciplină;
- realizare graficului de inspecții la clasă şi a obiectivelor urmărite, precum şi realizarea inspecțiilor şi stabilirea măsurilor de remediere a deficiențelor procesului de predare-învățare-evaluare;
- achiziționarea de materiale pentru biblioteca şcolii necesare elevilor;
- utilizarea metodelor moderne şi interactive, mai ales cele centrate pe acțiunea elevului, în procesul de predare-învățare-evaluare.

Aspecte negative:

- lipsa de cunoştinte a elevilor îngreunează procesul de predare-învățare-evaluare;
- programa şcolara prea încărcată şi numărul insuficient de ore alocat disciplinelor din cadrul ariei „Om şi societate";
- lipsa unor standarde minimale comune în evaluarea cunoştintelor;
- imposibilitatea realizării de lecții practice;
- acces inegal la mijloacele moderne de predare.

Astfel, la nivelul fiecărei discipline din cadrul ariei curriculare s-au realizat următoarele activități:

- alegerea manualelor şcolare de specialitate;
- desfăşurarea activităților de predare-învățare la clasa, pregătirea şi evaluarea elevilor;

- elaborarea testelor predictive şi analiza acestora în cadrul catedrei şi ariei;
- elaborarea planului managerial şi stabilirea activităților metodice la nivelul ariei, precum şi cele de la nivel de sector/municipiu;
- elaborarea planificărilor anuale, semestriale şi a unităților de învățare conform metodologiilor;
- stabilirea graficului de interasistențe la clasă şi a obiectivelor urmărite şi realizarea interasistențelor şi ulterior propunerea unor măsuri în scopul remedierii punctelor slabe;
- elaborarea şi susținerea unor lecții utilizând platforma AEL;
- utilizarea metodelor moderne de predare în procesul educativ, precum metoda proiectului în echipă- Intel Teach;
- abordarea unui caracter interdisciplinar în cadrul ariei prin colaborarea la desfăşurarea activității educative, precum şi colaborarea cu alte catedre/comisii metodice;
- participarea la olimpiada de geografie, faza pe şcoală;
- realizarea de activități culturale (concert colinde de Crăciun), excursii şi vizite (la Mănăstirile din zonă, vizite la biserici de diferite culte, vizite la Bisericile ortodoxe din zonă pentru primirea Sfintelor Taine ale Spovedaniei şi Împărtăşaniei);
- perfecționarea profesorilor, cursuri de Inițiere IT şi AEL, cursuri pentru profesorii debutanți, precum şi participarea acestora la activitățile metodice pe sector şi municipiu;
- sustinerea tezei de doctorat al d-rei profesoare Vacaru Lavinia si a examneului de grad I al d-nului profesor Gica Victor
- participarea la simpozioane naționale, precum şi activități privind cercetare ştiințifică (doctorat);
- participarea în calitate de profesori organizatori şi evaluatori la olimpiadele şcolare si examene nationale;
- analiza rezultatelor şcolare la finalul semestrului I, respectiv anului şcolar.

Raport de activitate pe anul scolar 2009 2010
Catedra tehnică

În debutul anului şcolar 2009 – 2010, la nivelul catedrei de cultură tehnică din Colegiul Tehnic „Gh. Asachi", s-a analizat metodologia de aplicare a curriculumului specific disciplinelor de specialitate din aria curriculara "Tehnologii" cuprinse in trunchiul comun si studiate in clasele IX-XII, liceu rută directă şi liceu rută progresivă si clasele 11-13 liceu seral şi frecvenţă redusă. S-a prezentat CDL –ul propus şi aprobat pentru clasa a IX-a liceu tehnologic, „Rezolvarea problemelor legate de organizarea locului de muncă".

S-a stabilit modul de organizare şi repartizare a orelor de instruire practică şi a săptămânilor de practică comasată, pe ateliere sau agenţi economici, maiştri instructori conform programei scolare, astfel încât să nu existe suprapuneri şi orele să se desfăşoare în bune condiţii.

S-au facut propuneri pentru buna organizare a Examenului pentru certificarea competentelor profesionale la clasa a XII-a rută directă şi la clasa a XIII-a rută progresivă în ceea ce priveşte tematica pentru proiecte şi proba practica.

Pentru buna desfăşurare a examenelor de absolvire, s-au facut propuneri pentru temele de proiect pentru examenul de absolvire – nivelul 2 – Confectioner produse textile, conform metodologiei de desfăşurare a examenelor, urmând ca fiecare elev să-şi aleaga o tema pentru examen.

S-au facut propuneri pentru stabilirea cadrelor didactice care se vor ocupa cu pregatirea elevilor pentru olimpiada şi concursul pe meserii.

In luna ianuarie s-a organizat faza pe scoala a Olimpiadei interdisciplinare tehnice pentru elevii claselor a XI-a a şi a XII-a, tehnician designer vestimentar şi pentru elevii claselor a XII-a a şi a XIII-a a ruta progresiva, tehnician industrie textila, in urma căreia un numar de 12 elevi s-au calificat pentru faza pe municipiu a Olimpiadei.

De asemenea, s-a organizat faza pe scoala a Concursului pe meserii pentru elevii clasei a XI-a anul de completare, in urma careia un numar de 3 elevi vor participa la faza pe municipiu a Concursului profesional tehnic.

La finalul lunii ianuarie, membrii catedrei înscrişi la masterul "Ingineria şi managementul calităţii şi mediului în industriile de proces", desfăşurat la Facultatea de Inginerie mecanică şi mecatronică, Universitatea Politehnică Bucureşti, au susţinut examenul de disertaţie.

Colegi din catedra preocupaţi de perfecţionare în specialitate s-au înscris la doctorat.

În luna martie am organizat Concursul profesional tehnic, calificarea „Confecţioner produse textile", faza pe municipiul Bucureşti, la care au participat elevi de la Grup şcolar ind. „Gh. Asachi", Grup şcolar „N. Stănescu", Grup şcolar „Petre Poni". Concursul s-a desfăşurat în atelierul şcoală. În urma desfăşurării probelor practică şi teoretică, am obţinut locul II – Varvarici Alexandru clasa a XI-a A, locul III – Ştefan Daniela clasa a XI-a B şi menţiune – Chiriţă Ana Maria – clasa a XI-a A.

La ambele concursuri, cadre didactice din catedra tenică (Costache Daniela, Roman Marina, Căpităneanu Florica, Stamate Iuliana) au participat la realizarea variantelor de subiecte; de asemenea au facut parte din comisiile de evaluare a celor două concursuri tehnice.

În luna mai, d-na prof. Moisă Vica a organizat simpozionul naţional SIPA 2010, la care au participat cu lucrări atât cadre didactice din catedra tehnică, cât şi colegi de la alte catedre de cultură generală. În cadrul secţiunii destinate elevilor, au participat cu lucrări şi elevi coordonaţi de profesori ai catedrei tehnice.

În luna mai am participat la amenajarea standului liceului de la Târgul de ofertă educaţională, organizat la Palatul Copiilor, prin care a fost promovată imaginea liceului. De

asemenea colegi din catedra tehnnică au participat la sedințe cu părinții de la şcoli generale în care a fost prezentată oferta educațională pe anul şcolar următor.

D-na Durbacă Nuța a însoțit elevi din clasele terminale, rută directă şi rută progresiva, la Ziua Porților Deschise, organizată de Universitatea Politehnică Bucureşti.

În luna iunie, d-na Roman Marina a organizat împreună cu clasa a XI-a C o prezentare de modă.

În 13 – 17 iunie s-a desfăşurat Examenul de certificare a competențelor profesionale nivel 3, pentru absolvenții claselor a XII-a ruta directă şi a XIII-a ruta progresivă, toți elevii fiind declarați admişi.

În perioada 22, 23, 24 iunie s-a desfăşurat Examenul de absolvire nivel 1 pentru elevii claselor a X-a Şcoala de Arte şi Meserii – calificarea "Lucrător în tricotaje confecții". Toți absolvenții participanți au fost declarați admişi obținând la probele de examen rezultate bune şi foarte bune.

În perioada 29 iunie – 2 iulie s-a desfăşurat Examenul de absolvire nivel 2 pentru elevii claselor a XI-a An de Completare – calificarea "Confecționer produse textile". Toți absolvenții participanți au fost declarați admişi obținând la susținerea proiectelor rezultate bune şi foarte bune.

În perioada 26 - 29 iunie s-a desfăşurat Examenul de absolvire a şcolii postliceale – calificarea "Creator proiectant îmbrăcăminte". Toți absolvenții participanți au fost declarați admişi obținând la susținerea proiectelor rezultate bune şi foarte bune.

CATEDRA DE ARTE SI EDUCATIE FIZICA
RAPORT DE ACTIVITATE – ANUL SCOLAR 2009-2010

Educatie plastica

Sem I – Lectie deschisa la cl. a XI a B cu tema « Compozitia decorativa si ornamentica ».

- Prezentare foto-video cu tema Renasterea in Italia la cl. a X a B
- Expunere : -Arta in Grecia Antica-
- Vizita la Muzeul National De Arta – Galeria de Arta Romaneasca (cl. a XI a B, a IX a B)
- Expozitia de « Fotografie artistica » - concurs pe scoala, cu titlul « ELEME DE ARHITECTURA VECHE ROMANEASCA » proiect realizat impreuna cu Dl. Prof. Parvucica Cristian

Sem II – Vizita la Galeriile « Caminul Artei si Apollo » - expozitiile de desen si sculptura

- Realizarea expozitiei de la « Palatul Copiilor - Oferta Educationala ».

Participare la –Simpozionul « SIPA 2010 » cu tema « FIGURA UMANA INVESMANTATA IN ANTICHITATE »
« Moda,Modernism Si…..Personalitate » - proiect educational extracurricular
(membra in comisie)

Educatie muzicala

- participarea la concertele de duminica pentru elevi la Ateneul Roman
- Concert de « Cvartete » Sala Radio
- Vizita la muzeul « George Enescu »
- Realizarea repetitiilor pentru minispectacolele organizate cu elevii

- Prezentare la clasa a IX a cu tema “Istoria muzicii” (video) .
-

Educatie fizica

Profesorii de educatie fizica au indrumat si insotit elevii la activitatile sportive realizate la nivel de sector si capitala. Dintre activitatile la care au participat, pot fi mentionate urmatoarele : Crosul « Loteriei Romane » ; Crosul « Cora » ; Olimpiada Nationala a Sportului Scolar – fotbal ; Olimpiada Nationala a Sportului Scolar – tenis de masa ; Crosul « 1 Decembrie » ; Cupa Liceelor Mc Donald ‘s la fotbal ; Crosul universitar si scolar – editia XV.
Crosul liceenilor – Sector 6 “Toamna se numara campionii”.
Campionatul scolar din cadrul O.N.S.S – Tenis de masa.
S-au achizitionat materiale sportive necesare catedrei
In cadrul scolii s-a organizat campionatul de fotbal baieti.

Raport de activitate
An scoalar 2009-2010
Catedra de Informatica

In perioada septembrie 2009 – iunie 2010, Catedra de Informatica din Colegiul Tehnic ”Gh.Asachi” si-a desfasurat activitatea pe linia indrumarilor primite la Consfatuirea cadrelor didactice din septembrie si a planului intern privind activitatile metodice din scoala.

Activitatile la nivelul catedrei s-au desfasurat lunar dupa cum urmeaza:

Septembrie :
-Dezabaterea programei si a planificarilor de forme de invatamant
-Discutarea situatiei la Atestat 2009 pe baza rezultatelor obtinute in urma sesiuni din luna mai 2009 si evidentierea unor propuneri pentru imbunatarirea performantelor.
-Dezbaterea referitoare la manualele alternative.
-Solutii in vederea realizarii unei conlucrari mai bune cu celelalte catedre care utilizeaza laboratorul de informatica.

Octombrie:
Stabilirea subiectelor pentru probele de evaluare predictiva la clasele a X a- XII a liceu .
-Evaluarea randamentului scolar si masurile de imbunanatarire a rezultatelor.
-Profesorii din cadrul acestei comisii au conveni ca la nivelul fiecarui an de studiu sa se realizeze evaluarea predictiva pentru a putea stabili care vor fi cele mai bune metode de predare-invatare ce se vor utiliza la clase.

Noiembrie:

-Simulare pentru proba de Competente digitale care se va desfasura in cadrul examenului de bacalaureat 2010(data de 6 si 7.11.2009)

Decembrie:

In data de 10decembrie 2009 s-a fost sustinut prezentarea unui referat pe tema introducerii probei de Competente Digitale ca proba de bacalaureat si s-au discutat rezultatele obtinute la simulare

Ianuarie:

- Sustinerea Olimpiadei de Informatica, faza pe scoala, la 12 ianuarie 2010.
- Sustinerea unei noi simulari pentru proba de Competente digitale cu noile modele de subiecte(20.01.2010)

Februarie:

- Discutarea rezultatelor simularii la proba de Competente Digitale

Martie:

- Desfasurarea olimpiadei CIA la nivel de scoala

Aprilie:

- Pregatirea atestatului profesional
- Pregatirea si sustinerea probei de Competente digitale: 19-29 aprilie 2010

Mai:

- Sustinerea atestatului profesional la clasa a XII a A pe care l-au promaovat toti elevii.
- Discutarea rezultatelor probei D: Competente digitale

Iunie:

- Discutarea situatiei finale anuale

Elevii claselor a X a si a XI a au participat la cursuri initiate de Academia Credis- IT1.

COMISIEI DE ACORDARE A BURSELOR SCOLARE
SI A AJUTORULUI FINANCIAR " BANI DE LICEU "
AN SCOLAR 2009-2010

Comisia s-a ocupat cu verificarea dosarelor depuse la secretariatul scolii noastre, si a pastrat o permanenta legatura cu elevii si dirigintii claselor.

In semestru I al anului scolar 2009-2010 au fost 14beneficiari ai ajutorului financiar “Bani de liceu “.In semestrul II numarul beneficiarilor a scazut la 12,datorita modificarilor aparute in veniturile familiei, absentelor nemotivate sau corigentelor.

Nu s-au acordat burse de merit sau de studiu.

Au fost aprobate pe semestrul I, 25 de burse sociale astfel : 7 burse medicale, 11 burse de orfani si 7 burse pentru venituri mici. Au fost aprobate pe semestrul II, 25 burse sociale astfel : 7 burse medicale, 11 burse de orfani, 7 burse pentru venituri mici.

Lunar s-a verificat situatia scolara si frecventa elevilor beneficiari ai ajutorului financiar “Bani de liceu “si la sfarsitul semestrului I a elevilor bursieri.

Nu am avut solicitanti pentru programul “ Euro 200 “.

RAPORT DE ACTIVITATE
AL
COMISIEI PENTRU CURRICULUM
AN SCOLAR 2009-2010

Activitatea comisiei pentru curriculum a inceput cu monitorizarea aplicarii curriculum-ului national, local si la dispozitia scolii in acest an scolar, a schemelor orare, a orarului scolii.

Am analizat optionalele propuse in anul scolar anterior, utilitatea lor in formarea competentelor profesionale ale elevilor si am elaborat propunerile de optionale pentru anul scolar 2010-2011.

Am contribuit la elaborarea Ofertei educationale pentru anul scolar 2010-2011 pe baza propunerilor comisiilor metodice si a nevoilor de formare ale elevilor.

In anul scolar 2010-2011 se vor organiza si dezvolta in cadrul Curriculum-ului de Dezvoltare Locala (CDL), discipline optionale ca:

-Rezolvari de probleme (a-IX- SAM);

-Satisfacerea nevoilor clientilor (a-X- SAM);

-Proiectarea produselor textile (a-XI-a, zi, tehnic);

-Costume si stiluri vestimentare (a-XII-a, zi,tehnic);

-Tehnici de finisare a produselor textile (a-XII-a, zi, tehnic);

-Protectia mediului (a-XII-a, zi, ruta progresiva);

-Asigurarea calitatii (a-XII-a, zi, ruta progresiva);

-Tehnici de masurare si control (a-XIII-a, zi, ruta progresiva);

-Tehnici de valorificare a materialelor recuperabile din textile-pielarie (a-XIII-a, zi, ruta progresiva);

-Construirea tiparelor produselor de imbracaminte (a-XI-a, zi, an de completare);

-Mentinerea utilajelor in stare de functionare (a-XI-a, zi, an de completare).

Propunerile de pachete de optionale CDS au fost:

Clasa a-X-a zi, tehnic:

Pachetul 1:

-Tehnologii neconventionale textile. Autor: Vica Moisa. 2 ore/sapt

Pachetul 2:

-Tehnologii moderne in industria textila. Autor: Iuliana Stamate. 2 ore/sapt

Pachetul 1 este cel ales din optiunile elevilor pentru anul scolar 2009-2010.

CABINETUL SCOLAR DE ASISTENTA PSIHOPEDAGOGICA

Prin prof. psiholog Paun Cristina s+au desfasurat activitati de consiliere individuala vizand urmatoarele aspecte: dezvoltarea personala a elevilor, dezvoltarea unui stil de viata sanatos, dificultati de relationare, tulburari de comportament, dificultati de invatare, dificultati de adaptare scolara, consiliere si orientare privind cariera. Acestora li se adauga activitatile de consiliere in grup, pe urmatoarele probleme: autocunoasterea /intercunoasterea, imbunatatirea relatiei profesor-elev, prevenirea consumului de droguri, dezvoltarea coeziunii grupului de elevi.

RAPORT DE ACTIVITATE
AN SCOLAR 2009 - 2010

NUMELE SI PRENUMELE CONSILIERULUI SCOLAR : PAUN CRISTINA
UNITAEA SCOLARA : COLEGIUL TEHNIC « GH. ASACHI » Sectorul : 6
Data depunerii : 23.06.2010

Nr crt	Activitati desfasurate conform Registrului de activitati de la cabinetul de asistenta psihopedagogica	Indicatori de performanta Beneficiari			
1	**A. Informarea si consilierea elevilor :**	Nr. copii consiliati individual		Nr. copii consiliati in cadrul grupurilor	
	1. Cunoastere si autocunoastere	37 +32		15 gr.+7	
	2. Adaptarea elevilor la mediul scolar	14 +15		6 gr.+6	
	3. Adaptarea scolii la nevoile elevilor in conformitate cu standardele curriculare	6+8		18 sesiuni elevi+17 sesiuni x grup 8 elevi	
	4. Optimizarea relatiei elevi-parinti-profesori	8+18		3+6	
	5. Stil de viata sanatos	3+8		4+8 (mese rotunde elevi)	
	6. Prevenirea comportamentelor agresive	2+12		12 gr.+6	
	7. Consecintele abandonului scolar	6+8		2 gr.+3	
	B. Informarea si consilierea parintilor	Nr. parinti consiliati individual	Nr. sedinte consiliere individuala	Nr. parinti consiliati in cadrul grupurilor	Nr. sedintelor de consiliere de grup
	1. Cunoastere si autocunoastere	10	23 sedinte	50 parinti x 1- oferta educationala – Sc. nr. 206	
	2. Adaptarea elevilor la mediul scolar	5 din cei 10		1 grupx 15 parinti ai elevilor implicati in proiecte	

	3. Adaptarea scolii la necesitatile elevilor	7 din cei 10		1 grupx 15 parinti ai elevilor implicati in proiecte	
	4. Optimizarea relatiei elevi-parinti-profesori	3+6		2	
	5. Stil de viata sanatos	7+6		19 gr. la sedintele cu parintii- prevenirea imbolnavirii cu virusul A/ H1N1	
	6. Prevenirea comportamentelor agresive	2+3		2 -	
	7. Consecintele abandonului scolar	3+8		2	
	C. Informarea si consilierea profesorilor	Nr. profesori consiliati individual	Nr. sedinte consiliere individuala	Nr. profesori consiliati in cadrul grupurilor	Nr. sedintelor de consiliere de grup
	1. Cunoastere si autocunoastere	2 +7(informare)	x 2	2- consilii prof. - cabinet medical	
	2. Adaptarea elevilor la mediul scolar	9+19		3 grupuri	
	3. Adaptarea scolii la necesitatile elevilor	21+5		7 sedinte « Avocatul elevilor »+6 grupuri la sesiuni de proiect	
	4. Optimizarea relatiei elevi-parinti-profesori	21- managementul cls. de elevi		3+3	
	5. Stil de viata sanatos	6+19 diriginti		6+ 1 gr. cadre medicale	
	6. Prevenirea comportamentelor agresive	6+4		3+ 1 grup consilieri scolari	
	7. Consecintele abandonului scolar	6+4		2+1	
	8. Strategii didactice moderne	6		1	
2	**Lectii de consiliere educationala cu tematica specifica (in afara obligatiei de catedra)** – numar/tematica:				
	1.Absenteismul scolar - cauze, efecte - cls. a x – a B (dupa analiza atenta din sem. I si dupa triajele zilnice realizate in scopul prevenirii contaminarii cu virusul AH1N1)				
	2. Comunicarea si rezolvarea conflictelor- cls. a IX a C				
	3. Psihologia vietii cotidiene- o existenta pozitiva- a X –a A				
	4. Insertia profesionala- a XII- a A ; a XIII- a C rp				
	5. Cetatenia activa- dimensiune europeana – Clubul Impact 6.Servicii de voluntariat- Clubul Impact 7.Relatii sociale proactive 8. Traditii populare romanesti transpuse in scenete- constientizarea valorilor culturale, artistice ale marii familii internationale 9. Lectia pentru toti – dreptul copiilor la educatie 10. Tinerii si valorile lor- mese rotunde elevi- cab. de consiliere sc. 11.Prevenirea imbolnavirii cu virusul A/H1N1- 13 clase- sem. I 12.Relatia dintre ora de psihologie si cercul de psihologie				
3	**Intalniri metodice** :	Nr. participari			
	- la nivel de sector	4 din care 1 organizator + 3			
	- la nivel de municipiu	-			
4	**Implicare in studii psihosociologice la nivel de scoala, sector, CMBRAE, alte institutii**:				
	a) ca organizator	1.Disfunctionalitati educative la nivelul scolii			

		2.Comunicarea in cadrul grupului ; studii de caz pe domeniul comportamentelor problematice ale adolescentilor. 3. Posibilitati de prevenire a eseculi scolar 4. Profiluri psihopedagogice specifice ale claselor pentru orientarea cadrelor didactice in anul sc. urmator- in desfasurare 5. Cartonas rosu pentru violenta- documentare la nivel de sector				
	b) ca participant	1. Absenteismul scolar- la niv. municipiului- coord. realizator – prof. cons. sc. Penciu Ligia 2. Tema- promovarea liceelor – CMBRAE - Depart. O.S.P.– prof. cons. sc. Birlez Amalia 3. Implicare, motivatie, participare- Univ. Babes- Bolyai din Cluj- Napoca (chestionare prin F.N.O.) 4. Nevoi emergente actuale ale copiilor din Romania-intervievat prin chestionar- Fundatia pentru Dezvoltarea Societatii Civile 5. Rolul consilierii in asigurarea calitatii in invatamantul superior- intervievat 6. Relatia familie-scoala- intervievat in esantion reprezentativ- sondaj IMAS				
5	**Activitati cu continut metodico-stiintific**					
	a) cursuri de formare/perfectionare	Denumire	Calitatea de : formator/ participant	Institutia organizatoare	Perioada	Nr. Ore /credite
	Curs de formare lider socio-educativ	Club de initiativa comunitara pentru tineret- Impact « Conecteaza-te la comunitate »	Participant	F.N.O.	2 oct.- 26 oct 2009	8 orex 2 sesiuni
	b)seminarii, simpozioane, conferinte	Denumire	Calitatea de : - partici-pant cu lucrare - partici-pant fara lucrare	Titlul lucrarii	Data	Locul desfasurarii
	Seminarii	Conecteaza-te la comunitate	Participant	Rolul povestirilor in formarea unor caractere puternice	18.02-04. 2010	Colegiul Tehnic « Gh. Asachi »
	Simpozion	Premise- SIPA - 2010	Participant cu lucrare	Dezvoltarea relatiilor sociale proactive- in cadrul parteneriatelor scoala - comunitate	25.05 2010	Colegiul Tehnic « Gh. Asachi »
	c) articole, participari la emisiuni radio/TV, editare carti	Titlul/ tema emisiunii		Institutia/ Editura		Data
	Festivalul- concurs	International Festival « Paul Polidor »- Proiecte educatoinale		Centrul International Sc. Nr. 4- Giurgiu de Interferente Culturale al Fundatiei « Paul Polidor »		28.05.2010
	Site –ul liceului	Proiecte educative		Colegiul Tehnic « Gh. Asachi »		Sem. II
	d) alte activitati	1.Eficacitatea echipei si contractul de valori- masa rotunda- Clubul Impact				

		2. Campania Globala pentru Educatie- activitati de colectare de informatii si materiale care reflecta opinia copiilor privind costurile educatiei 12-25.04.2010 ; Lectia pentru toti in scoala : Teatru-lectura- 20.04.2010 3.Educatia pentru sanatate mentala- proiectii filme despre influenta anturajului ale Asociatiei pentru Sanatate, Educatie si Familie 4.Educatia prin experienta « Cupidon Impact »- 15.02.2010 si ecologizare- 24.03.2010 5. Colaborari ONG – Fundatia « Paul Polidor »- Club UNESCO 6. Prezentarea ofertei educationale 2010- 2011 – Sc. Nr. 311 si Sc. Nr. 206- 2 iunie 2010 7. Programul « Engage » - Orange, F.N.O.- 7, 14, 21 mai 2010 + act. din sem. I : 1. Campania de informare si sensibilizare a tinerilor cu privire la propria cariera- informare, implementare la nivelul scolii- noi.2009- febr. 2010 2. Motivatia invatarii scolare « masa rotunda »-« Invitatie la lectura »- prezentarea produselor/ creatiilor literare proprii ale elevilor- act. in colaborare cu biblioteca liceului- noi. 2009	
6	**Problematica (cazuistica) cu cea mai mare frecventa inregistrata in unitatea dvs si modalitatile de solutionare**	-Absenteism scolar - Lectii cu aceasta tematica Studiu longitudinal Managementul clasei de elevi- profesori Intalniri de lucru cu alti consilieri sc. Motivarea elevilor prin implicarea lor in activitatile scolii -Agresivitate elev-elev- Sedinte de consiliere elevi ,parinti, profesori Semnale de alarma: studiu, sedinta metodica la niv. sectorului cu aceasta tematica; sedinte " Avocatul elevilor" Medierea conflictelor; studio in derulare" Combaterea violentei"	
7	**Copii cu CES (cu diagnostic**)	Nr. cazuri in unitatea scolara	Nr copii in proces de consiliere la nivelul cabinetului
		4	4+2 probl. Medicale- nevoia de recuperare a materiei

Implicarea in proiecte si programe

Nr. Crt	Descrierea proiectului/programului	Program 1	Proiect 2	Proiect 3
1	**Titlul proiectului/programului**	**« Conecteaza-te la comunitate – Impact »**	**« Impreuna de Craciun »- proiect in folosul comunitatii in cadrul programului Impact**	**« Adolescenta fara droguri »**
2	**Calitatea :**			
	- initiator		**X**	
	- participant	**x**		**X**
	- colaborator	**x**		
3	**Tipul**	**Deschiderea unui club de initiativa pentru tineret- proiecte in folosul comunitatii**	**Proiect de serviciu in folosul comunitatii**	**Proiect de prevenire a consumului de droguri in randul elevilor de liceu**
4	**Finantare**			
	- fara finantare			**x**
	- finantare interna (scoala, consiliul local etc)	**Fundatia « Noi Orizonturi »**	**F.N.O.**	**X –CPECA- 6**

	- finantare externa (fonduri EU)	**Nokia, Fundatia Internationala pentru Tineret**	**Nokia, F. I. T.**	
5	**Loc de desfasurare**	**1 .Formare lideri socio-educativi- lic. « G. Cosbuc », « T. Vladimirescu » ; 2. Sesiuni de formare voluntari –elevi Impact- Lic. « Gh. Asachi »**	**Sesiuni de formare, pregatiri in cadrul liceului » Gh. Asachi »- cabinet de consiliere sc. ; Vizite la 2 Centre de copii defavorizati.**	**Colegiul Tehnic « Gh. Asachi »**
6	**Grup tinta**	**Elevii lic. « Gh. Asachi » ; comunitate**	**Elevii lic. Copiii de la Centrul de Zi pt. copiii fara adapos ; Sc. Sp. Nr. 11**	**Elevii cu varste cuprinse intre 14-16 ani**
7	**Durata (in luni)**	**12 luni**	**1 luna**	**8 luni**
8	**Nr. participanti**	**15 elevi ; 3 profesori ; 2 studenti**	**15 elevi ; 2 profesori ; 1 studenti ; 50 copii beneficiari**	**120 elevi- cls. a IX -a**
9	**Evaluare/certificare**	**Diplome ; adeverinte**	**Diplome**	**Adeverinte**

Nr. Crt	**Descrierea proiectului/programului**	**Proiect 4**	**Proiect- concurs 5**	
1	**Titulul proiectului/programului**	« Carnavalul prima-verii »	« Mesajul meu antidrog »- Dependenti de libertate	
2	**Calitatea :**			
	- initiator	X		
	- participant		X	
	- colaborator			
3	**Tipul**	Proiect in benefi-ciul comunitatii	Reducerea violentei in mediul scolar	
4	**Finantare**			
	- fara finantare			
	- finantare interna (scoala, consiliul local etc)		A. N.A.	
	- finantare externa (fonduri EU)	Fundatia « Noi Orizonturi » ; Nokia ; Fundatia Internationala de Tineret		
5	**Loc de desfasurare**	Colegiul Tehnic « Gh. Asachi »	Colegiul Tehnic » Gh. Asachi »	
6	**Grup tinta**	Elevii si profesorii liceului ; 2 presedinti de bloc din comunitate ; reprezentanti	Elevii	

		F.N.O.		
7	**Durata (in luni)**	3 luni	2	
8	**Nr. participanti**	57	2	
9	**Evaluare/certificare**	Diplome	Diplome- locul II si locul III	

Proiecte in derulare din anii sc. precedenti : Avocatul Elevilor si « Tineret in actiune »- 2007-2013- promovarea conceptului de educatie pe tot parcursul vietii.

Situatia cazurilor de violenta scolara

Numar cazuri de violenta identificate la nivelul unitatii scolare	7
Numar de elevi consiliati individual	7
Numar de elevi consiliati in grup	6
Numar de parinti consiliati individual (parinti ai copiilor identificati avand comportamente violente)	2
Numar cazuri ameliorate in urma procesului de consiliere	5

Descrieti masurile de remediere la care ati apelat in procesul de consiliere a cazurilor de violenta scolara.

Prelucrari periodice ale R.O.I. si ale Codului de conduita a elevului
Actiuni preventive: Dezvoltarea comportamentului responsabil – masa rotunda; Aplicarea scalelor de agresivitate, a chestionarelor privind agresivitatea in scoala si a probelor de autocunoastere; implicarea in proiecte cu scopul oferirii de alternative la un stil de viata iresponsabil.
Actiuni corective: Comunicarea si rezolvarea conflictelor la nivelul Consiliului Profesoral ; aplicarea de sanctiuni regulamentare pentru elevii agresori: scaderea notei la purtare, mutarea disciplinara la o clasa paralela Discutarea cazurilor si medierea conflictelor in cadrul structurii " Avocatul elevilor"
Actiuni de reabilitare, de integrare sociala a elevilor agresati; participare la actiuni – alternative la violenta in scoli

-

Analiza SWOT a monitorizarii si gestionarii fenomenului de violent la nivelul unitatii, in semestrul II

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
Preocupari privind comportamentul responsabil al tuturor factorilor implicati in educatie: directori, profesori, consilier sc.- psiholog, elevi Implicarea partenerilor: institutii de stat, ONG , CMBRAE	Formarea si consolidarea deprinderilor de comunicare asertiva ale elevilor necesita o perioada de timp considerabila Strategiile de interventie sunt limitate

OPORTUNITATI	AMENINTARI
Cursuri de formare: " Managementul comunicarii si al conflictului"- S.C. Intellis Concept SRL- formare continua Marcarea zilelor de lupta impotriva violentei- iunie 2010	Existenta unor disfunctionalitati educative la nivelul familiei, scolii, si societatii

In anul scolar 2009 - 2010, am consiliat individual in cadrul cabinetului de asistenta psihopedagogica : 60 elevi, 20 parinti, 21 profesori.

Nota :

- *Consilierii care isi desfasoara activitatea in mai multe unitati scolare vor intocmi rapoarte separate pentru fiecare ciclu de scolaritate.*
- *Se pot înscrie în raport şi alte informaţii relevante pentru activitatea de consiliere desfăşurată în unitatea şcolară, nemodificând structura acestuia. Aceste date se pot trece după tabelul care înregistrează proiectele şi programele*

Semnatura
Profesor consilier scolar
Paun Cristina

Raport de activitate
Analiza activitatii comisiei de consiliere si orientare profesionala

Comisia O.S.P a intocmit documentatia scolara – plan de activitati – necesara unei bune functionari a comisiei; a adaptat si aplicat chestionare pt. elevii privind optiunile elevilor pentru formare sociala si profesionala.

Activitatiile O.S.P. desfasurate in cadrul liceului urmaresc obiectivele:

1. Autocunoasterea – punct de plecare in alegerea traseului educational si a viitoarei profesii. Cunoasterea de sine inseamna sa stii cine esti (valori), ce poti face (de ce esti capabil), ce vrei (obiective) si ce necesitati ai (nevoi personale si profesionale)
2. Identificarea capacitatilor, aptitudinile personale si dezvoltarea si utilizarea acestora in vederea dezvoltarii carierei – sedinte de consiliere vocationala in vederea constientizarii punctelor tari, oportunitatilor si aptitudinilor personale.
3. Cunoasterea profesiilor, a dinamicii lor pe piata muncii.
4. Decizia privind cariera: stabilirea alternativelor, luarea deciziei si realizarea unui plan de actiune.

Astfel, activitatile desfasurate pe parcursul anului scolar 2009-2010 , au fost :

1. Prezentarea pliantelor de informare si consiliere vocationala
2. Discutii cu elevii pe tema: “Stiluri de invatare, performanta si succes” si elaborarea unor miniproiecte de imbunatatire a performantelor scolare.
3. Prezentarea personala a elevilor prin intermediul, “hartii vietii” (a capitolelor importante din viata)
4. Aplicarea chestionarelor de optiuni scolare si profesionale, a inventarului de interese profesionale.

5 .Completarea fiselor de orientare profesionala., a deciziilor de cariera (a XII-a; a XIII-a) si a fiselor de evaluare a abilitatiilor de viata

6. Sprijinirea profesorilor diriginti cu materiale- fise de lucru in desfasurarea orelor cu tematica de O.S.P.

7Intocmirea unui panou tematic “Orientare Scolara si Profesionala” – sem. I

8. Dezbateri cu temele: “Cum influenteaza calitatea vietii si a muncii performanta in activitatea scolara si profesionala?” si “Exploatarea prin munca – consecinte negative asupra vietii tinerilor”.
9. Implicarea in programe specifice realizate in parteneriat cu Autoritatea Nationala PT. Tineret din cadrul M. T.S.- “ Life Long Learning”-B.i.P.E. 2007-2013

Realizam o analiza SWOT din perspectiva cresterii gradului de interes pentru O.S.P., astfel ca ne propunem un plan de imbunatatire a activitatii comisiei de consiliere si orientare profesionala in anul scolar urmator 2010 - 2011.

COMISIA PENTRU FRECVENTA RITMICITATII NOTARII SI VERIFICAREA MEDIILOR

Responsabil Prof. Kifor Roxana (cls. A IX-a – a X-a liceu zi)

In ***semestrul I***, ***anul scolar 2009-2010*** comisia pentru verificarea frecventei elevilor a avut urmatoarea componenta: prof. Kifor Roxana – responsabil, prof.Durbaca Nuta, prof. Barbu Anca,, prof. Ulete Ioana, prof.Toderita Diana.

In cadrul comisiei responsabilitatile membrilor comisiei au fost urmatoarele: prof. Dumitrache Stela, responsabilul comisiei: cls. IX-X liceu zi; prof. Durbaca Nuta: cls. IX SAM, X SAM, XI ac; prof. Barbu Anca: cls. XI, XII, XII seral;cls. IX, X, XI, XII FR; prof. Ulete Ioana: clsXII RP, XIII RP, zi si seral; prof. Toderita Diana: cls XI, XII liceu zi.

In semestrul I, anul scolar 2008-2009 li s-a prelucrat elevilor regulamentul scolar si ROI privind absentele si sanctiunile ce trebuiesc aplicate elevilor, conform termenului stabilit.

De asemenea, s-au verificat periodic, conform graficului, cataloagele, facandu-se o situatie cu privire la sanctiunile aplicate elevilor si a numarului de absente ale acestora. Pe langa sanctiunile aplicate elevilor cu numar mare de absente, unde a fost cazul s-a luat legatura cu familia prin intermediul dirigentelui, li s-a scazut nota la purtare conform ROI, iar masura de exmatriculare nu a fost luata decat in cazurile in care s-au incercat toate metodele si nu s-a mai putut face nimic.

Totusi, cu toate eforturile facute, situatia sanctiunilor in semestrul I, anul scolar 2009-2010 se prezinta astfel:

- **liceu zi:** din 353 elevi inscrisi, 2 elevi s-au retras (adica 0,56%) si 1 elev a fost exmatriculat (adica 0,28%)

- **liceu seral:** din 72 elevi inscrisi, 6 elevi s-au retras (adica 8,33%) si 1 elev a fost exmatriculat (adica 1,38%)
- **SAM:** din 30 elevi inscrisi, nu a fost niciun exmatriculat/retras
- **XI an de completare, zi :** din 97 elevi inscrisi, 11 elevi s-au retras (adica 11,34%)
- **Ruta progresiva, zi :** din 138 elevi inscrisi, 5 elevi s-au retras (adica 3,62%)
- **Ruta progresiva, seral:** din 47 elevi inscrisi, nu a fost niciun exmatriculat/retras;
- **Frecventa redusa:** 216 elevi inscrisi

Toti membrii comisiei si-au indeplinit indatoririle pe care le-au avut in cadrul acesteia, iar comisia si-a atins toate obiectivele conform programului de activitati.

De asemenea, responsabilul comisiei a prelucrat legislatia privind evaluarea elevilor si inscrierea notelor in documentele scolare. Responsabilii cu monitorizarea notarii ritmice au verificat periodic respectarea graficului afisat si au raportat situatia existenta. Profesorii care nu s-au incadrat in grafic au fost atentionati si astfel situatia a fost remediata.

Totodata responsabilul comisiei a afisat la loc vizibil ordinul privind sustinerea lucrarilor scrise semestriale din semestrul I, anul scolar 2009-2010, a elaborat graficul privind sustinerea lucrarilor scrise din semestrul I, iar membrii comisiei au verificat respectarea acestui grafic si au raportat situatia existenta. Astfel, toate lucrarile scrise semestriale au fost sustinute conform legislatiei in vigoare.

In semestrul al II lea , ***anul scolar 2009-2010*** s-au verificat periodic, conform graficului, cataloagele, facandu-se o situatie cu privire la sanctiunile aplicate elevilor si a numarului de absente ale acestora. Pe langa sanctiunile aplicate elevilor cu numar mare de absente, unde a fost cazul s-a luat legatura cu familia prin intermediul dirigentelui, li s-a scazut nota la purtare conform ROI, iar masura de exmatriculare nu a fost luata decat in cazurile in care s-au incercat toate metodele si nu s-a mai putut face nimic.

Responsabilul comisiei a afisat la loc vizibil ordinul privind sustinerea lucrarilor scrise semestriale din semestrul II, anul scolar 2009-2010, a elaborat graficul privind sustinerea lucrarilor scrise din semestrul II, iar membrii comisiei au verificat respectarea acestui grafic si au raportat situatia existenta. Astfel, toate lucrarile scrise semestriale au fost sustinute conform legislatiei in vigoare.

Situatia miscarii elevilor in semestrul al II lea, anul scolar 2009-2010 se prezinta astfel:

- **liceu zi:** din 353 elevi inscrisi, 4 elevi au venit prin transfer, 3 elevi s-au retras si 15 elevi au fost repetenti
- **liceu seral:** din 72 elevi inscrisi, 8 elevi s-au retras si 8 elevi au fost exmatriculati
- **SAM:** din 30 elevi inscrisi, 5 elevi au ramas repetenti
- **XI an de completare, zi :** din 107 elevi inscrisi, 13 elevi s-au retras
- **XI an de completare, seral :** din 40 elevi inscrisi, 4 elevi au fost exmatriculati
- **Ruta progresiva, zi :** din 138 elevi inscrisi, 2 elevi au venit prin transfer, 8 elevi s-au retras, 3 elevi au ramas repetenti
- **Ruta progresiva, seral:** din 47 elevi inscrisi, 2 elevi s-au retras, nu a fost niciun exmatriculat/retras;
- **Frecventa redusa:** din 216 elevi inscrisi, 14 elevi s-au retras

Toti membrii comisiei si-au indeplinit si in semestrul al II lea indatoririle pe care le-au avut in cadrul acesteia, iar comisia si-a atins toate obiectivele conform programului de activitati.

De asemenea, responsabilul comisiei a prelucrat legislatia privind evaluarea elevilor si inscrierea notelor in documentele scolare. Responsabilii cu monitorizarea notarii ritmice au verificat periodic respectarea graficului afisat si au raportat situatia existenta. Profesorii care nu s-au incadrat in grafic au fost atentionati si astfel situatia a fost remediata.

COMISIA DE INTOCMIRE A ORARULUI
Responsabil prof. Doina Bitoaica

A desfasurat o activitate care a avut ca scop urmatoarele: respectarea zilelor metodice la fiecare catedra in parte; asigurarea cursivitatii orarului; luarea in consideratie a curbei de efort a elevului. S-a urmarit ca fiecare profesor sa aiba cat mai putine pauze intre ore. S-au evitat suprapunerile pe Sali, fiecare clasa avand propria sala de curs. S-a respectat ziua metodica a profesorilor pentru fiecare disciplina in parte, astfel ca profesorii sa poata lua parte la activitatile metodice respective.

Orarul la frecventa redusa a tinut seama de: incadrarea in 3 saptamani semestrial si o saptamana pentru incheierea situatiei, numarul de lucrari pe zi de curs sa fie de 3, lucrarile sa fie programate dupa un algoritm echilibrat, s-a tinut seama de curba de efort a elevului, s-a urmarit un orar echilibrat pe zile pentru elevi, cu 6 ore pe zi.

COMISIA DE PLANIFICARE A SERVICIULUI PE SCOALA AL PROFESORILOR
Responsabil prof. IONITA ROXANA

A tinut cont de urmatoarele criterii: desfasurarea serviciului in doua schimburi (7.00 – 13.30 si 13.30 – 19.30); profesorii de serviciu sa nu aiba nicio ora de curs in timpul efectuarii serviciului; sa fie cate doi elevi de serviciu pe schimb, asezati in posturi fixe; sa se colaboreze in permanenta cu Directiunea scolii, cu serviciul de secretariat si administratie, cu organele de paza ale scolii.

Profesorii au intocmit procese verbale pe durata efectuarii serviciului, mentionand dificultatile intampinate, abaterile de la disciplina ale unor elevi, aspecte legate de starea materiala a salilor de clasa si a laboratoarelor/atelierelor.

S-a verificat daca serviciile profesorilor s-au efectuat pe timpul orelor, caz in care acestea au fost reprogramate.

SERVICIUL SECRETARIAT
Responsabil BALASA VERONICA

A completat efectivele de elevi la clase de zi, seral si frecventa redusa, dupa sustinerea examenelor de diferente. A intocmit efectivul scolii, a trecut numerele matricole dupa verificarea cataloagelor, a completat registrele matricole la toti anii de invatamant si la toate clasele.

S-au intocmit adeverinte de elev. S-au verificat actele tuturor elevilor de la toate formele de invatamant si s-au indosariat. S-au verificat actele elevilor cu continuitate pentru carnetele de alocatii. S-a urmarit situatia absolventilor (incadrati in productie, neincadrati, admisi in forme superioare de invatamant). S-a urmarit miscarea elevilor (veniti, plecati) de la o scoala la alta sau in cadrul liceului, de la o forma de invatamant la alta, elevi retrasi,

exmatriculati. S-a confirmat autenticitatea diplomelor de bacalaureat, de 10 clase si de scoala profesionala, situatii cerute de M.I. si de Politie. S-au intocmit situatii statistice privind efectivele de elevi de la sfarsitul anului scolar trecut si de la inceputul noului an scolar si orice situatie ceruta de IS 6 privind efectivele de elevi. S-au intocmit si eliberat la timp diplomele de bacalaureat si certificatele de atestare a competentelor profesionale dobandite.

S-au intocmit dosarele personale ale cadrelor didactice nou venite in scoala. S-a urmarit ca fiecare cadru didactic suplinitor sa aduca numirea pentru anul scolar 2009-2010. S-au intocmit toate contractele individuale pentru suplinitori si nou veniti. S-au operat in carnetele de munca angajarea nou venitilor si majorarile de salariu. S-au centralizat dosarele elevilor care au solicitat burse sociale si s-au trimis la ISMB. S-au intocmit la termen toate situatiile cerute de forurile superioare.

RAPORT ASUPRA ACTIVITATII CABINETULUI MEDICAL SCOLAR
Medic: Stoenescu Monica Ruxandra

In cadrul cabinetului medical scolar s-au desfasurat pe tot parcursul anului scolar activitati specifice de asistenta medicala ambulatorie (primara) cu caracter preponderent preventiv.

S-a efectuat controlul medical periodic la elevii claselor terminale (masuratorile somatometrice si examenul clinic general cu depistarea posibilelor afectiuni) si s-au intocmit fisele de bilant a starii de sanatate pentru elevii din anii terminali . Elevii depistati cu afectiuni cronice sau cu suspiciuni de afectiuni au fost indrumati catre examinari de specialitate pentru evaluare si tratament recuperator.

S-a realizat dispensarizarea elevilor depistati cu afectiuni cronice - pe baza consultului de specialitate realizat in vederea evaluarii periodice si a terapiei de recuperare ; toate aceste cazuri evaluate au fost consemnate in registrele de evidenta speciala.

S-au desfasurat actiuni specifice cu caracter antiepidemic pentru combaterea bolilor transmisibile infecto-contagioase ; dupa fiecare vacanta la elevii din unitate s-a efectuat triajul epidemiologic in vederea depistarii eventualelor probleme medicale, s-a efectuat controlul starii de igiena si recoltarea exudatelor faringiene.

Zilnic s-a facut controlul conditiilor igienice din unitate si consemnarea in caietul special iar periodic s-a desfasurat instruirea pe teme specifice igienico –sanitare a personalului de ingrijire din scoala .

S-a realizat efectuarea imunizarilor profilactice la elevii restantieri la anumite vaccinari .Campania de vaccinare s-a desfasurat conform normelor cuprinzand intocmirea catagrafiilor de vaccinare, examinarea clinica a elevilor, administrarea vaccinurilor, inregistrarea in fisele medicale si raportarea ulterioara la serviciul de specialitate .

S-au desfasurat diferite actiuni de educatie sanitara a elevilor pe diverse teme (igiena personala; alimentatia sanatoasa; importanta imunizarilor profilactice; notiuni de educatie sexuala; importanta examinarilor medicale periodice si a terapiei de recuperare; notiuni despre transmiterea, prevenirea si tratarea bolilor infecto-contagioase; efectele nocive ale tutunului, alcoolului, drogurilor; etc)

Elevii participanti la competitii sportive precum si participantii la excursii au fost examinati in cadrul cabinetului scolar, primind avizul corespunzator.

Au fost intocmite scutirile de educatie fizica si sport pe baza documentelor medicale eliberate de catre medicii de specialitate care au in evidenta elevii cu afectiuni cronice ; de asemenea au fost vizate si inregistrate adeverintele medicale pentru scutiri de cursuri.

Pe toata durata anului scolar in cadrul cabinetului medical scolar s-au efectuat consultatii medicale la cerere , administrarea de tratamente precum si acordarea primului ajutor in caz de necesitate; personalul medical asigurand zilnic asistenta medicala curativa in caz de nevoie si primul ajutor in caz de urgente.

RAPORT DE ACTIVITATE AL COMISIEI DE OFERTĂ EDUCAȚIONALĂ ANUL ŞCOLAR 2009-2010

În anul şcolar 2009-2010 activitățile comisiei au vizat ca obiectiv general crearea şi promovarea imaginii şcolii în contextul climatului concurențial actual, printr-un program care vizează comunicarea externă şi relațiile cu partenerii sociali. Strategiile şi măsurile care au vizat îndeplinirea acestui obiectiv au vizat:

- promovarea unei imagini instituționale pozitive în cadrul comunității prin prezentarea rezultatelor deosebite obținute atât de elevii cât şi de profesorii şcolii prin mijloacele de promovare clasice şi moderne;
- dezvoltarea de parteneriate cu alte instituții de învățământ;
- popularizarea ofertei de servicii educaționale şi formare permanentă adaptate la nevoile specifice identificate în unitatea şcolară şi comunitatea locală;
- eficientizarea comunicării cu publicul intern şi extern (familia, autoritățile locale şi alte instituții);
- eficientizarea acțiunilor de promovare a ofertei educaționale în vederea atragerii populației şcolare.

Activități:

1. Constituirea şi organizarea comisiei;
2. Realizarea de parteneriate cu alte instituții de învățământ: Facultatea de Jurnalism şi Ştiințele Comunicării din cadrul Universității din Bucureşti şi Facultatea de Filosofie, Ştiințe Politice şi Studii Culturale a Universității *Spiru Haret*, şcoli generale din sector;
3. Elaborarea materialelor publicitare (actualizarea CD-ului de prezentare a liceului şi a pliantelor promoționale);
4. Promovarea imaginii şcolii pe internet
    - actualizarea şi popularizarea site-ului liceului;
    - deschiderea unui Forum şi realizarea de sondaje de opinie pe situl liceului în scopul identificării nevoilor elevilor şi a îmbunătățirii comunicării şcoală – elev – părinți;
    - popularizarea *Revistei* liceului şi a activităților extracurriculare şi extraşcolare prin intermediul situl liceului;
    - promovarea liceului pe situri cu caracter educațional (www.didactic.ro);
5. Acțiuni cu caracter promoțional şi informativ în unitățile de învățământ gimnazial în scopul prezentării ofertei educaționale pt. anul 2010-2011:

- organizarea de acțiuni cu caracter promoțional şi informativ în unitățile de învățământ gimnazial în scopul prezentării ofertei educaționale pt. anul 2010-2011,

- stabilirea de contacte cu caracter informațional şi de prezentare cu directori de şcoli generale, diriginți şi părinți ai elevilor din clasele a VIII-a;
- întâlniri de prezentare a ofertei educaționale a unității ale absolvenților claselor a VIII-a cu cadre didactice şi elevi ai unității.

6. Activități de informare şi consiliere a elevilor în privința oportunităților de orientare şcolară în colaborare cu instituții de învățământ superior în colaborare cu Facultatea de Jurnalism şi Ştiințele Comunicării a Universității din Bucureşti şi Facultatea de Filosofie, Ştiințe Politice şi Studii Culturale a Universității *Spiru Haret*;
7. Activități destinate informării şi consilierii elevilor în privința oportunităților de orientare şi dezvoltare profesională, în colaborare cu agenți economici de profil.

Responsabil Comisie,
Victor Emanuel Gica

ANALIZA ACTIVITATII COMISIEI DE PERFECTIONARE
SI A SITUATIEI PERFECTIONARII CADRELOR DIDACTICE
Anul scolar 2009-2010

In anul scolar 2009-2010 comisia de perfectionare are urmatoarea componenta:
ULETE IOANA RESPONSABIL
MOISE VICA MEMBRU
TANASE ANDREEA MEMBRU
BARBU ANCA MEMBRU
BIRO RODICA MEMBRU
BADITA MARIA MEMBRU

Semestru I
S-au urmarit urmatoarele obiective :
1.Identificarea nevoilor de formare a cadrelor didactice si corelarea lor cu oferta de cursuri CCD .

In luna octombrie d-na prof Ulete Ioana responsabil cu perfectionarea a prezentat oferta CCD si s-au organizat grupuri pentru AEL in scoala. cu formator d-na profesor Doina Bitoaica.
S-a anuntat inscrierea cadrelor didactice la cursul la Cursul INTEL TEACH - Invatare in societatea cunoasterii in cadrul CCD organizat in scoala noastra.

2.Indrumarea cadrelor didactice pentru obtinerea gradelor didactice.

S-a afisat in cancelarie calendarul pentru inscrierea la grade si sustinerea inspectiilor curente de specialitate in anul scolar 2009-2010
S-a prezentat legislatia in vigoare privitor la perfectionarea cadrelor didactice metodologia si graficul inscrierii si desfasurarii examenelor de obtinere a gradelor didactice.

In perioada 1oct.-31 oct. 2009 a avut loc inspectia de depunere a dosarului pentru sustinerea gradulur didactic I de catre d-na prof.ing. GUE MARIANA.

3.Perfectionarea cadrelor didactice

Comisia de perfectionare s-a ocupat in anul 2009-2010 de prezentarea ofertei C.C.D cit si a altor institutii precum si ofertele institutiilor de invatamint superior.
Cadrele didactie din scoala noastra au participat intr-un numar insemnat la cursuri de formare si perfectionare in urma carora si-au inbogatit activitatea instructiv–educativa si au obtinut certificate de participare si atestate dupa cum demonstreaza dosarul Comisiei de perfectionare.
Au fost organizate si la nivel de institutie cursuri de formare la care au participat toate cadrele didactice din scoala organizate pe grupe:

- Curs AEL-formator Bitoaica Cornelia in perioada sept.2009-martie 2010
- Cursuri pentru personal didactic auxiliarde utilizare PC modul initiere si modul avansati formatori Hurmuzache Dan si Hurmuzache Denisa.

In anul scolar precedent au sustinut gradul I, doua cadre didactice:
Numele prof care au sustinut grade:
Ionita Roxana, Informatica gradul I
Gica Victor, DSU gradul I

Cursuri postuniversitare finalizate:

Kifor Roxana si Tilica Daniela au obtinut diploma de absolvire - Informatica la Univ. CREDIS.
Master : Capitaneanu Florica, Costache Daniela ,Durbaca Nuta, Sofroniei Ligia Stamate Iuliana, Ionita Roxana
Cursuri postuniversitare finalizate:
Vacaru Lavinia este doctor in specialitatea geografie

Cursuri postuniversitare nefinalizate:
Mihai Marcela este doctorand in specialitatea matematica
Costache Daniela este doctorand in specialitate
Galusca Paraschiva este doctorand in specialitate.
Roman Marina este doctorand in specialitate
Stoica Adriana este doctorant in specialitate

In semestrul al doilea s-au efectuat urmatoarele inspectii :

Sovar Andreea: inspectie definitiv

RAPORT
privind modul de utilizare a fondurilor financiare alocate unitatii la 31 DECEMBRIE 2009

In anul 2009 unitatea a avut alocate credite si de la Consiliul Local al sectorului 6 Bucuresti si de la Consiliul Republican (I.S.M.B.).

Consiliul Republican ne-a alocat credite in valoare de 243.781 lei din care s-au realizat plăți nete de 27.628 lei reprezentand contravaloarea programului „bani de liceu" pe lunile ianuarie – decembrie 2009 si plati nete de 147.940 lei reprezentand contravaloarea bunurilor achizitionate conform O.M.Ec.T. 3504/2008, O.M.Ec.T. 3354/2008 si plati nete de 67.375 lei reprezentand contravaloarea salariilor.

- cheltuieli de personal – credite: 67.376 lei
  plăți nete: 67.375 lei

- bunuri si servicii – credite: 147.941 lei
  - plati nete: 147.940,18 lei

- investitii – credite: - lei
  - plati nete: - lei

- burse - credite: 28.464 lei
  -plati nete: 27.628 lei

Consiliul Local Sector 6, prin Administratia Scolilor Sector 6 ne-a alocat următoarele sume:

- cheltuieli de personal: credite: 3.639.553 lei
  plăți nete: 3.638.620 lei

- cheltuieli materiale: credite: 420.267 lei
  plăți nete: 420.267 lei

- burse: credite: 15.050 lei
  plăți nete : 15.050 lei

La capitolul cheltuieli de personal salariile cât si celelalte drepturi salariale au fost achitate în totalitate si la timp.

La capitolul cheltuieli materiale au fost achitate utilitățile facturate în trim.I, trim .II, trim.III si trim. IV 2009.

Unitatea, fiind grup scolar, este alcatuita din ateliere scoala, scoala postliceala, liceu si scoala de arte si meserii.

Mentionam ca atelierele scoala nu sunt in acelasi local, fapt ce ingreuneaza legatura permanenta dintre conducere si personalul atelierelor.

In anul 2009, in ateliere nu s-a inregistrat o productie satisfacatoare datorita utilajelor foarte vechi cu o uzura fizica si morala de peste 100%.

CONCLUZIE

In ideea optimizarii activitatii Colegiului Tehnic "Gheorghe Asachi" propunem pentru anul scolar 2009-2010 atingerea urmatoarelor obiective:

O_1 – administrarea eficienta a resurselor materiale ale scolii;
O_2 – identificarea de noi resurse de autofinantare in vederea imbunatatirii bazei materiale a scolii;
O_3 – imbunatatirea managementului formarii continue in concordanta cu strategia nationala;
O_4 – dezvoltarea competentelor metodologice ale cadrelor didactice;
O_5 – cresterea sprijinului pentru dezvoltarea personala a elevilor;
O_6 – diversificarea si dezvoltarea relatiilor comunitare si de parteneriat.

In vederea imbunatatirii activitatii metodico-stiintifice se propun urmatoarele:

1. aplicarea metodelor de instruire interactive, centrate pe elev, dezvoltarea atitudinilor, aptitudinilor, capacitatilor, prin initiativa, participare si creativitate la ore;
2. implicarea elevului in invatare in sensul procesarii informatiei prin:
   -cercetare
   -descoperire
   -experiment
3. asigurarea insusirii de catre elevi a notiunilor-cheie, a formarii si consolidarii retelelor de concepte, a formarii de atitudini explicite, a consolidarii prin comportamente deschise si sustinute
4. incurajarea si dezvoltarea la elevi a proceselor cognitive pregatitoare pentru dobandirea de informatii noi, organizarea si evaluarea acestora;
5. urmarirea modului in care se respecta planurile cadru, recomandarile programelor scolare curriculare;
6. urmarirea modului in care proiectarea curriculara si desfasurarea lectiei are in vedere trecerea de la centrarea pe continuturi la centrarea pe elev
7. monitorizarea eficientei activitatii de evaluare, a diversitatii tehnicilor folosite de catre profesor
8. urmarirea selectiei metodelor si a strategiilor didactice, a utilizarii si a realizarii de material didactic auxiliar
9. organizarea de lectii deschise de cerc pe CDS-uri
10. respectarea principiilor instruirii prin:
-realizarea unei unitati intre senzorial si rational
-relationarea teoriei cu practica
-insusirea constienta si activa a cunostintelor
11. realizarea unor baterii de teste moderne de evaluare
12. relatia *profesor – elev – cunostinte* se cere a fi reconstruita prin:
-evitarea conflictelor latente ce apar intre criteriile de eficienta a invatarii impuse de profesor si indicatorii de performanta care asigura asimilarea cunostintelor de catre elev (se evita astfel scaderea motivatiei invatarii);
-evitarea utilizarii memoriei mecanice in retinerea informatiilor, deoarece induce la elevi reducerea curiozitatii, interesului pentru disciplina si pasivitate fata de cunoastere, formalism – stocuri de cunostinte neorganizate de intelectul elevului, fara posibilitate de dezvoltare armonioasa a personalitatii

13. se recomanda profesorilor sa dezvolte la elevi: gandirea independenta, motivatia si atitudinile deoarece, pe masura ce se inainteaza pe ciclurile scolare odata cu intensificarea activitatii in plan conceptual, se reduce interesul cognitiv
14. dezvoltarea, solicitarea memoriei semantice la elevi
15. formarea atitudinii fata de sine la elevi prin sensibilizarea lor fata de problematica raporturilor dintre sine si factorii care pot afecta pozitia acestora
16. orientarea proceselor de invatare pe nevoile elevilor si dezvoltarea unei atitudini exigente fata de sine
17. renuntarea la statutul de profesor savant pe care elevul il respinge si accentuarea laturii profesor-om. In acest sens recomandam evitarea conflictului dintre cele doua tipuri de limbaj (cel tehnic si cel uman) orientat catre persoana
18. diversificarea metodelor de evaluare prin:

-proiectarea evaluarii in acelasi timp cu predarea si invatarea
-masurare prin probe specifice
-aprecierea prin bareme, descriptori de performanta
-accentuarea evaluarii formative care sprijina adaptarea activitatilor
-aplicarea metodelor complementare de evaluare
-observarea sistematica a activitatii si a comportamentului elevilor
-respectarea calitatilor testului
-evaluarea capacitatii elevului de a rezolva probleme sau situatii problema

19. diferentierea sarcinilor de lucru pe niveluri, astfel:

cunoasterea: definitii, enumerari, precizari, note definitorii, caracterizari
intelegerea: precizari, explicatii, specificatii, exemplificari, analize, caracterizari
aplicare: demonstratii, modificari, derivarea concluziilor, justificari, rezolvari, comparatii, construirea de grafice, argumentari, elaborari.

Biblioteca Colegiului Tehnic „Gh. Asachi”

Raport de activitate
în anul şcolar 2009 – 20010

În anul şcolar 2009-2010 compartimentul Bibliotecă din cadrul Colegiului Tehnic „Gh.Asachi”, prin bibliotecar Dumitrescu Olivia, a desfăşurat următoarele activităţi:

- recepţia manualelor şcolare de la Depozitul de carte şcolară din incinta Liceului „C.Nenițescu”, manuale comandate în anul şcolar 2008 – 2009 şi aducerea acestora la sediul Colegiului Tehnic „Gh.Asachi”;
- efectuarea şi trimiterea la nucleu (Colegiul „Elena Cuza”) a „Comenzii de manuale şcolare necesare pentru anul şcolar 2010 -2011”,
- la începutul anului şcolar, pe bază tabelelor cu elevii înscrişi în clasele a IX-a şi a X-a zi şi a 10a SAM am împărţit manualele şcolare gratuite profesorilor diriginţi ai acestor clase şi elevilor care au venit la cursuri după prima săptămână de la începerea anului şcolar, când manualele fuseseră deja distribuite;
- reactualizarea fişelor-contract de împrumut elevilor înscrişi la biblitecă din clasele de zi, SAM, rută progresivă şi seral,

- înscrierea la biblioteca Colegiului a bobocilor din clasa a IX-a zi şi a elevilor din clasa a 9-a seral şi aducerea la cunoştinţă a regulamentului de ordine interioară al acesteia (condiţii de împrumut, număr de cărţi ce pot fi împrumutate);
- redactarea, supunerea spre aprobare de către director şi afişarea „Regulamentului de ordine interioară al bibliotecii" precum şi a „Orarului bibliotecii", orar realizat ţinând seama de orele de curs ale celor trei ture: zi, SAM/ rută progresivă şi seral;
- realizarea actelor necesare intrarii publicaţiilor în bibliotecă (publicaţii provenite din achiziţie sau donaţie) şi trecerea acestora în Regisrtul inventar, RMF şi în celelalte a documente de evidenţă ale biblitecii, cotarea, clasificarea şi înregistrarea fiecărei publicaţii intrate;
- participarea la toate întrunirile, consfătuirile şi cercurile metodice desfăşurate de bibliotecarul metodist al sectorului 6 sau la celelalte acţiuni cultural-educative desfăşurate de bibliotecarii din capitală: Colegiul Tehnic „Gh. Airinei" – activitatea CDI: Anul Internaţional „Frederic Chopin"(20 mai 2010), ABR-filiala Bucureşti – activitatea „Ziua bibliotecarului"(23 aprilie 2010), Şcoala generală nr.142 – Cercul pedagogic cu tema: „Biblioteca şcolară – centru de diseminare a celor mai noi informaţii şi importanţa bibliotecarului în procesul de învăţământ românesc/ educarea utilizatorilor pentru actul lecturii"(26.02.2010);
- am asigurat, împreună cu profesoara de informatică Ioniţă Roxana, existenţa la biblioteca liceului a unui număr de trei exemplare din programa, calendarul şi metodologia de desfăşurare a examenului de bacalaureat 2010 (atât în format electronic CD-ROM cât şi pe suport de hârtie). De asemenea am expus în vitrina de la parterul liceului „Calendarul probelor de examen" şi documentaţia referitoare la susţinerea şi desfăşurarea probelor de bacalaureat din cadrul examenului de bacalaureat 2010. Această acţiune am realizat-o în perioada 3 – 15 noiembrie 2009;
- am aranjat „Vitrina bibliotecii"cu publicaţii necesare pregătirii examenului de bacalaureat la disciplinele la care se susţine examenul de bacalaureat 2010;
- am sprijinit profesorii de la catedra de Limba şi literatura română precum şi profesorii de la alte catedre cu materiale pentru realizarea diferitelor activităţi cultural-educative. Cu ocazia evenimentului „Săptămâna lecturii : 23 – 27 noiembrie 2009" am organizat activitatea cultural-literară „Invitaţie la lectură" (Lectura – sursă de inspiraţie în creaţia literară a tinerelor talente), acţiune ce a avut loc în data de 26 noiembrie 2009 având ca invitaţi pe prof. psiholog Cristina Păun şi prof. de istorie Marinela Grecu. A recitat din creaţiile sale eleva Salman Leila (clasa a X-a B) precum şi eleva Tocoşi Anne-Marie (clasa a 11-a A ac);
- am depozitat şi am ţinut o evidenţă a manualelor şcolare date elevilor, manuale de Limba şi literatura română, clasa a XI-a şi a XII-a, editate de Grupul editorial Art, la rugămintea profesorilor din cadrul catedrei de „Limba şi literatura română";
- am organizat şi desfăşurat acţiunea educativă extraşcolară „Vizită la Târgul de Carte Şcolară «Gaudeamus»" târg de carte ce a fost deschis în perioada 20 – 26 septembrie 2009 în Parcul Herăstrău, eveniment mult aşteptat şi întâmpinat cu bucurie de către elevii şi profesorii liceului. La această acţiune au participat clasele a X-a C şi a 12-a B-RP împreună cu diriginţii acestor clase;
- în data de 8 octombrie 2009, cu ocazia serbării „Zilei Holocaustului în România – 9 octombrie" am organizat, împreună cu profesorii catedrei de istorie, d-na prof. Grecu Marinela şi d-na prof. Andrei Florentina-Dorina, vizitarea Muzeului Holocaustului din Bucureşti, muzeu ce îşi are sediul într-o veche sinagogă. La această acţiune au participat elevii claselor a IX-a D – diriginte Căpităneanu Florica, a 13-a A-RP – diriginte Sofroniei Ligia şi clasa a 10-a A SAM – diriginte Stamate Iuliana. Elevii

participanți au avut ocazia să afle amănunte despre situația dramatică a evreilor din România în perioada celui de-al Doilea Război Mondial;
- am organizat şi desfăşurat împreună cu profesoara de istorie Grecu Marinela acțiunea culturală extraşcolară: vizită la Muzeul Militar Național „Regele Ferdinand I", acțiune ce a avut loc pe data de 29.10.2009, cu ocazia „Zilei Armatei Române" din 25 octombrie. La această acțiune au participat elevi ai claselor a 13-a A-RP, a 13-a C-RP şi a 10-a A-SAM;
- am realizat diferite situații privind fondul de carte şi cărțile de specialitate pe care le deține biblioteca, la inspecția ARACIP-ului, din data de 10 decembrie 2009;
- am realizat pe baza cererilor elevilor şi a profesorilor precum şi a programelor şcolare „Necesarul de carte pentru îmbogățirea fondului bibliotecii liceale" ;
- am participat la toate Consiliile profesionale şi am trimis „Înştiințare de recuperare a publicațiilor" elevilor exmatriculați;
- am făcut parte din: „Comisia de recepție a publicațiilor în bibliotecă", „Comisia de inventariere anuală a bunurilor materiale şi a valorilor băneşti";
- am întocmit diverse situații cerute de către director, bibliotecarii metodişti de sector cum ar fi cele cu nr.443/20.11.2009, nr.înreg. 2720/25.11.2009, etc
- am clasificat, catalogat şi înregistrat în Registrul Inventar şi în Registrul de Mişcare a Fondurilor bibliotecii publicațiile nou intrate în bibliotecă şi le-am aşezat la raft, pe discipline;
- am recepționat, am lăsat la Cancelarie spre a fi consultate de profesori şi apoi am îndosariat revista şcolară „Tribuna învățământului";
- am făcut o analiză a Fişelor de lectură ale elevilor pentru a vedea ce şi cât citesc elevii; am îndrumat şi am recomandat cărți aparținând diferitelor discipline, în funcție de cerințele elevilor;
- am participat şi am ajutat cu material documentar profesorii din catedra de Limba şi literatura română la realizarea evenimentului „160 de ani de la naşterea poetului național şi universal Mihai Eminescu" activitate literar-artistică ce a avut loc pe data de 15 ianuarie 2010, cu ocazia aniversării zilei de naştere a nemuritorului poet. Cu această ocazie elevii participanți din clasele a IX-a A şi a IX-a C, a X-a A şi a X-a C, a XII-a A, a 12-a B-RP şi a 12-a C-RPprecum şi a 13-a B-RP şi a 13-a C-RP au recitat poezii din creația geniului poeziei româneşti precum şi din creația marilor noştri poeți ce au scris poezii închinate lui Mihai Eminescu, ca de exemplu poetul Nichita Stănescu (poezia „Către Eminescu") şi Marin Sorescu (poezia „Trebuiau să poarte un nume"), recital ce s-a bucurat de acompanierea la chitară a profesorului de matematică Cristian Pârvucică;
- am inceput şi desfăşurat inventarierea publicațiilor bibliotecii Colegiului Tehnic precum şi informatizarea bibliotecii,
- am redactat şi trimis spre aprobare Administrației şcolilor – sector 6 „Propunerea de casare a manualelor şcolare intrate în bibliotecă în anul 2004" (5 martie 2010); - după primirea acordului de casare a manualelor şcolare am luat legătura cu firma de transport „S.C.Corin & Rodica Transporturi SRL" pentru transportul maculaturii. În colaborare cu prof. de limba română Radu Ruxandra, care a strâns şi a depus la biblioteca liceului maculatură şi a anunțat profesorii despre această acțiune precum şi a prof. de psihologie Păun Cristina şi a elevilor din cadrul Clubului „Impact" maculatura strânsă la bibliotecă a fost dusă la maşina firmei de transport, acțiune desfăşurată pe data de 24 martie 2010;
- am participat şi finalizat cursurile de perfecționare pentru bibliotecari organizate de Universitatea din Bucureşti – Facultatea de Litere, catedra de Ştiințele Informării şi Documentării, în cadrul proiectului POSDRU „Formarea şi perfecționarea personalului

didactic auxiliar (bibliotecari, redactori, documentarişti) din învăţământul preuniversitar". Proiectul a fost implementat şi s-a desfăşurat în perioada 1 aprilie 2009 – 1 aprilie 2010;
- am ajutat cu material informativ şi participat la acţiunile desfăţurate de profesorul de Consiliere şi orientare şcolară şi profesională, doamna Cristina Păun, cum ar fi acţiunea „Ziua liceului", la unele acţiuni ale profesorului de matematică Cristian Pârvucică;
- am lipit şi recondiţionat publicaţiile ce au necesitat aceste reparaţii şi am realizat celelalte activităţi necesare într-o bibliotecă: etichete pe rafturi pentru diversele literaturi, am lipit etichete cu nr.de inventar pe cărţi (pentru o mai uşoară regăsire a acestora) etc;
- am ajutat elevii la realizarea temelor pentru acasă prin recomandarea şi împrumutul de publicaţii;
- strângerea manualelor şcolare, la sfârşitul anului şcolar, acţiune realizată în colaborare cu profesorii diriginţi ai claselor de a IX-a şi a X-a zi şi a clasei a 10-a SAM;
- am completat „Fişa de lichidare a datoriilor" pentru elevii anilor terminali (clasa a XII-a zi, clasa a 13-a rută progresivă şi seral, clasa a 14-a seral), fişă necesară la eliberarea Diplomei de Bacalaureat;
- am instituit şi acordat Diplome cu premii în cărţi pentru elevii care s-au evidenţiat în împrumutul din fondul de carte al bibliotecii noastre sau alte biblioteci şi în acţiunile realizate de biblioteca Colegiului Tehnic „Gh. Asachi" (iulie 2010).

Bibliotecar,
Dumitrescu Olivia