EVOLUȚIA ÎN CARIERA DIDACTICĂ PRIN OBȚINEREA GRADULUI DIDACTIC II , A GRADULUI DIDACTIC I ȘI A TITLULUI DE PROFESOR-EMERIT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR - CALENDAR

(conform Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar

aprobată prin O.M.E.C.T.S. nr. 5561/ 07.10.2011 și publicată în M.O. nr. 767/ 31.10.2011)

GRADUL DIDACTIC II

ACTIVITĂȚI	**TERMENE**
Solicitarea de către candidat a efectuării primei inspecții curente, prin cerere tip adresată conducerii unității de învățământ;	***octombrie - noiembrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere***
Înscrierea candidaților;	***1 - 31 octombrie a fiecărui an școlar (după efectuarea primei inspecții curente)***
Susținerea celei de a doua inspecții curente;	***1 noiembrie - până la susținerea inspecției speciale***
Înștiințarea în scris de către I.S.J.-uri a candidaților respinși;	***până la 1 decembrie a anului în care s-a realizat înscrierea***
Transmiterea de către I.S.J.-uri, centrelor de perfecționare a listelor candidaților;	***până la 15 decembrie a fiecărui an școlar***
Inspecțiile speciale;	***1 octombrie - 5 iunie a anului școlar în care se finalizează examenul***
Transmiterea de către conducerea unităților de învățământ către I.S.J.- uri a proceselor verbale de la inspecțiile curente și speciale (copii autentificate prin semnătura directorului și ștampila unității de învățământ) derulate în anul	***până la 7 iunie a fiecărui an școlar***

școlar respectiv și a unui document din care să rezulte vechimea la catedră a cadrului didactic;	
Transmiterea de către I.S.J.-uri către centrele de perfecționare a fișelor sintetice a candidaților admiși, dosarele candidaților (inclusiv procesele verbale ale inspecțiilor curente și speciale) și a documentelor din care să rezulte vechimea la catedră a cadrului didactic;	***până la 1 iulie***
Probele scrise și orale;	***în ultimile două săptămâni din luna august***
Transmiterea rezultatelor examenului de la centrele de perfecționare către M.E.C.T.S., Direcția de specialitate, în vederea validării acestora prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;	***în 15 zile de la încheierea examenului***
Transmiterea rezultatelor examenului de la centrele de perfecționare către I.S.J.-uri;	***în 15 zile de la data comunicării de către M.E.C.T.S.***
Acordarea drepturilor salariale cadrelor didactice care au promovat examenul.	***începând cu data de 1 septembrie a anului școlar următor celui în care s-a desfășurat examenul***

GRADUL DIDACTIC I

ACTIVITĂȚI	*TERMENE*
Solicitarea de către candidat, conducerii unității de învățământ, prin cerere a înscrierii la examenul de obținere a gradului didactic I. Cererile vor fi validate de C.A. al I.S.J./ I.S.M.B.	***octombrie - noiembrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere***
Solicitarea de către candidat a efectuării primei inspecții curente, prin cerere tip adresată conducerii unității de învățământ;	***1-31 octombrie a anului premergător depunerii dosarului de înscriere***
Înscrierea candidaților;	***1-31 octombrie în anul școlar în care se susține colocviul de admitere***
Susținerea celei de a doua inspecții curente;	***de la înscriere - până la susținerea inspecției speciale***
Înștiințarea în scris de către I.S.J.-uri a candidaților respinși;	***până la 1 decembrie a fiecărui an școlar***
Transmiterea de către I.S.J.-uri, centrelor de perfecționare a listelor candidaților admiși și a dosarelor acestora;	***până la 15 ianuarie a anului școlar în care se susține colocviul***
Colocviul de admitere;	***15 ianuarie - 15 februarie în fiecare an școlar***
Comunicarea de către centrele de perfecționare a repartizării candidaților pe conducători;	***în 10 zile după susținerea colocviului***
Elaborarea lucrării metodico-științifice;	***15 februarie a anului școlar în care se susține colocviul de admitere - 31 august a anului școlar următor***
Transmiterea de către conducerea unității de învățământ către I.S.J.- uri a rapoartelor de la inspecțiile curente (copii autentificate prin semnătura directorului și ștampila unității de învățământ) derulate în anul școlar respectiv și a unui document din care să rezulte vechimea la catedră a cadrului didactic precum și a calificativelor anuale pentru ultimii doi ani școlari;	***până la 7 iunie a fiecărui an școlar***
Ultima informare a centrelor de perfecționare de către I.S.J.-uri;	***până la 15 iunie a anului școlar în care s-au susținut inspecțiile speciale și lucrările metodico –științifice***
Depunerea lucrărilor metodico-științifice la centrele de perfecționare;	***până la 31 august a anului școlar următor celui în care s-a susținut colocviul de admitere***

Depunerea contestațiilor de către candidații cărora nu li s-a avizat lucrarea pentru depunere;	***în 2 zile***
Rezolvarea contestațiilor;	***3 zile după data depunerii acestora***
Depunerea referatelor lucrărilor la centrele de perfecționare;	***până la 10 septembrie a anului școlar în care se susține lucrarea***
Depunerea contestațiilor de către candidații respinși la proba de elaborare a lucrării metodico- științifice;	***în 2 zile de la comunicare***
Rezolvarea contestațiilor;	***în 3 zile după data depunerii acestora***
Transmiterea componenței comisiilor pentru efectuarea inspecției școlare și a susținerii lucrărilor metodico - științifice către M.E.C.T.S. , Direcția de specialitate și aprobarea acestora;	***până la data de 20 septembrie a anului școlar în care se desfășoară examenul***
Inspecția specială și susținerea lucrării metodico-științifice;	***1 octombrie - 5 iunie a anului școlar următor celui în care s-a elaborat lucrarea metodico științifică***
Transmiterea rezultatelor examenului către Direcția de specialitate din M.E.C.T.S., în vederea validării acestora prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;	***până la 1 iulie a anului școlar în care s-a susținut examenul***
Transmiterea situației privind rezultatele examenului de către centrele de perfecționare, I.S.J.-urilor;	***în 15 zile de la data comunicării validării***
Acordarea drepturilor salariale cadrelor didactice care au promovat examenul;	***începând cu data de 1 septembrie a anului școlar următor în care s-a desfășurat examenul***
Acordarea drepturilor salariale cadrelor didactice care au obținut gradul didactic I în învățământul preuniversitar pe baza titlului științific de doctor;	***începând cu data emiterii ordinului de ministru de acordare a gradului didactic I în baza titlui științific de doctor***

ACORDAREA TITLULUI DE PROFESOR - EMERIT ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL PREUNIVERSITAR

ACTIVITĂȚI	*TERMENE*
Aprobarea și publicarea de către M.E.C.T.S. a numărului de locuri de scoase la concurs;	*30 septembrie*
Efectuarea inspecției speciale;	*în anul premergător înscrierii*
Înscrierea candidaților la concursul pentru obținerea titlului de profesor – emerit la C.C.D. –uri;	*1-31 octombrie a anului școlar*
Verificarea legalității documentelor de înscriere a candidaților la concurs de către C.A. al C.C.D.-urilor;	*1-30 noiembrie*
Publicarea numărului de locuri repartizate la concurs de către C.A. al C.C.D.-urilor;	*până la 15 decembrie*
Desfășurarea colocviului de admitere la concursul de acordare a titlului de profesor – emerit, organizat de către C.C.D.- uri;	*15 ianuarie – 15 februarie*
Depunerea lucrării de cercetare – inovare; *Depunerea referatului asupra lucrării de cercetare – inovare de către coordonatorul științific al lucrării;*	*până la 15 februarie a anului școlar următor celui în care a fost susținut colocviul de admitere*
Susținerea lucrării în ședință publică organizată la C.C.D. – uri;	*15 martie - 15 mai*
Transmiterea de către directorul C.C.D. a listei cu candidații promovați la concurs (contrasemnată de către I.S.G.) către Direcția de specialitate din M.E.C.T.S., în vederea validării prin ordin al ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului;	*până la 1 iulie a anului școlar în care candidatul a susținut concursul*
Acordarea drepturilor salariale candidaților validați.	*începând cu anul școlar următor*