

Colegiul Tehnic "Gheorghe Asachi" București

OPIS PROCEDURI COMPARTIMENT SECRETARIAT

Secretariat	
PO-SCR-01	UTILIZAREA APLICATIEI SOFTWARE EDUSAL PENTRU ÎNTOCMIREA DOCUMENTELOR CUPRINZAND DREPTURILE SALARIALE ALE PERSONALULUI
PO-SCR-02	MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE
PO-SCR-03	COMPLETAREA ȘI RAPORTAREA EVIDENȚEI SALARIAȚILOR UTILIZÂND APLICAȚIA SOFTWARE REVISAL
PO-SCR-04	ELABORAREA CONTRACTELOR DE MUNCA A PERSONALULUI
PO-SCR-05	EVIDENTA PREZENȚEI, ÎNVOIRILOR ȘI CONCEDIILOR
PO-SCR-06	MODUL DE COMPLETARE A REGISTRULUI MATRICOL
PO-SCR-07	TRANSFERUL ELEVILOR
PO-SCR-08	SECURIZAREA INFORMAȚIILOR ȘI DATELOR
PO-SCR-09	EVALUAREA PERFORMANȚEI PERSONALULUI DIDACTIC ȘI AUXILIAR
PO-SCR-10	ADAUGAREA ȘI ASOCIEREA ELEVILOR IN SIIIR
PO-SCR-11	ACORDAREA VOUCHERELOR DE VACANȚA
PO-SCR-12	ELABORAREA STATULUI DE PERSONAL
PO-SCR-13	STABILIREA MODALITATILOR DE INFORMARE SI COMUNICARE INTERNA SI EXTERNA

PO-SCR-14	ORGANIZAREA SI FUNCTIONAREA ACTIVITATII DE EVIDENTA SI GESTIONARE A MANUALELOR SCOLARE
PO-SCR-15	COMUNICAREA INTER ȘI INTRAINSTITUȚIONALĂ
PO-SCR-16	CORRESPONDENȚA INTER ȘI INTRAINSTITUȚIONALĂ
PO-SCR-17	CONSTITUIREA ȘI COMPLETAREA DOSARELOR PERSONALE ALE ANGAJAȚILOR
PO-SCR-18	ORGANIZAREA CONCURSURILOR DE ANGAJARE
PO-SCR-19	PROGRAMAREA ȘI EFECTUAREA CONCEDIULUI
PO-SCR-20	ÎNTOCMIREA REGISTRULUI GENERAL AL ANGAJAȚILOR
PO-SCR-21	MODALITATEA DE COLECTARE, VALIDARE, PĂSTRARE ȘI ARHIVARE - CONDICĂ PREZENȚĂ / FIȘĂ DE PREZENȚĂ
PO-SCR-22	ÎNTOCMIRE STATE PLATĂ
PO-SCR-23	EMITEREA ADEVERINȚELOR
PO-SCR-24	GESTIONAREA ACTELOR DE STUDII ȘI A DOCUMENTELOR ȘCOLARE
PO-SCR-25	CALCULUL DREPTURILOR SALARIALE OBTINUTE PRIN SENTINTE JUDECATORESTI
PO-SCR-26	CALCULUL DREPTURILOR SALARIALE CONFORM LEGII Nr. 85/2016
PO-SCR-27	CALCULAREA DOBANZILOR LA DIFERENȚELE SALARIALE CASTIGATE PRIN HOTARARI JUDECATORESTI
PO-SCR-28	CONTROLUL DOCUMENTELOR
PO-SCR-29	DECONTAREA CHELTUIELILOR DE TRANSPORT PENTRU ELEVII CARE NU POT FI ȘCOLARIZAȚI ÎN LOCALITATEA DE DOMICILIU
PO-SCR-30	VACANTAREA POSTURILOR DIDACTICE/CATEDRELOR VACANTE/REZERVATE
PO-SCR-31	ADMINISTRAREA SISTEMULUI INFORMATIC
PO-SCR-32	PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
PO-SCR-33	GESTIONAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
PO-SCR-34	CONSIMȚĂMÂNTUL ASUPRA DATELOR CU CARACTER PERSONAL
PO-SCR-35	DREPTURILE PERSOANEI VIZATE
PO-SCR-36	COLECTAREA DATELOR
PO-SCR-37	EXECUȚIA COPIILOR DE SIGURANȚĂ ȘI UTILIZAREA COMPUTERELOR
PO-SCR-38	TIPUL DE ACCES ÎN CEEA CE PRIVEȘTE PROTECȚIA DATELOR
PO-SCR-39	ANGAJAREA PRIN TRANSFER A PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR
PO-SCR-40	SELECȚIA BENEFICIARILOR DE DISPOZITIVE ELECTRONICE CU CONEXIUNE LA INTERNET, ÎN CADRUL PROGRAMULUI NAȚIONAL "ȘCOALA DE ACASĂ"

PO-SCR-41	ANGAJARE PERSONAL, FARA CONCURS, PE PERIOADA STARII DE ALERTA
PO-SCR-42	PRINCIPII GDPR CARE SE APLICĂ ÎN PROCESUL DE ÎNVĂȚĂMÂNT ON-LINE
PO-SCR-43	DESFĂȘURAREA PROCESULUI DE ÎNVĂȚĂMÂNT ONLINE ÎN CONDIȚII DE SECURITATE / PROTECȚIE A DATELOR PERSONALE