

2. STRATEGIA DE ASIGURARE A CALITĂȚII 2019 – 2024

Strategia CEAC are în vedere documentele emise de ARACIP în acest domeniu, Planul de Acțiune al Școlii (PAS), Raportul de Evaluare Internă, Rapoartele de Monitorizare/Evaluare Externă

**Document elaborat de către CA al Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi”
din data de 25.09.2023.**

Capitolul I

Motivația

Strategia școlii pe 2019-2024 este un mijloc eficient de implementare a reformei în învățământ, prin cooperare interinstituțională cu comunitatea, pentru creșterea nivelului de calitate educațională. Cultura organizațională este mediul intern care caracterizează unitatea de învățământ și care îi determină comportamentul și eficiența în raport cu sarcinile sale specifice.

Viziunea

“Școala noastră izvor de lumină”

Învățământul constituie o prioritate națională. Școala urmărește realizarea idealului educațional, întemeiat pe tradițiile umaniste, pe valorile democrației și pe aspirațiile societății românești și contribuie la păstrarea identității naționale. Școala ajută la educarea tinerilor în spiritul cetățeniei democratice, la pregătirea lor pentru a fi cetățeni ai unei Europe unite.

Misiunea

Motto: „Fii competitiv!”

Școala noastră este locul unde fiecare elev își atinge maximum de capacități intelectuale, morale, civice și de lucru în echipă pentru dezvoltarea calității individuale și integrarea într-un mediu social concurențial.

Misiunea unității școlare derivă pe de o parte din viziunea noastră asupra instituției, iar pe de altă parte din solicitările societății. Societatea, însă, este un sistem dinamic, în continuă transformare, fapt care reclamă cerințe noi față de școală odată cu trecerea la o altă stare. Pentru a răspunde adecvat acestor provocări, oamenii pe care îi formează școala trebuie să fie niște personalități adaptabile la schimbare și autonome. Misiunea școlii este centrată pe elevi, dar fără a-i pierde din vedere pe ceilalți membri ai organizației școlare, deoarece suntem conștienți că forța unei organizații constă în acțiunea comună a membrilor ei, în capacitatea de a produce rezultate pozitive la un moment dat și de a angaja schimbări pe termen lung. De aceea, ne propunem formarea tuturor membrilor organizației școlare ca personalități autonome, capabile să anticipeze schimbarea, să discearnă binele de rău și să muncească după principiile calității.

În școala noastră elevul va beneficia de un învățământ:

- *re tehnologizat* (laboratoare dotate corespunzător, accesul la comunicații electronice, funcționarea rețelei informaționale, tehnologii didactice audiovizuale modernizate);
- *recuplat cu nevoile de calificare, mobilitate și flexibilitate* resimțite de economie prin piața muncii, administrația locală, viața socială și cultura societății noastre românești și europene;
- *deschis*, promovând egalitatea șanselor, care să dezvolte dimensiunea europeană în educație la toate nivelurile și să faciliteze accesul larg, transnațional, la resursele educaționale din Europa;

- *cu standarde ridicate*, orientat spre cercetarea științifică și inovarea în practica pedagogică și în elaborarea materialelor educaționale, prin utilizarea noilor tehnologii informaționale și de comunicare;
- *bazat pe un bun management profesional* în toate domeniile funcționale esențiale și prin toate funcțiile manageriale recunoscute.

Pregătirea profesională a elevilor din școala noastră:

- va fi echivalentă cu pregătirea standard din alte țări europene;
- va urmări adaptarea lor la viitoarele schimbări economice și culturale;
- va avea în vedere integrarea lor socială;
- va încuraja afirmarea tânărului cu aptitudini deosebite.

Toți elevii devin competitivi deoarece școala noastră va asigura:

- formarea competențelor necesare integrării sociale și învățării permanente în vederea adaptării la schimbările rapide din toate domeniile;
- formarea atitudinilor moral-civice necesare pentru a face față amenințărilor la adresa omului și societății (violența, imoralitatea, drogurile, etc.);
- șanse egale la instruire.

Demersul nostru educațional, alături de familie și comunitate, are ca ideal dezvoltarea liberă, integrală și armonioasă a individualității umane, formarea personalității autonome și creative a tinerilor ce vor deveni apți pentru integrarea socio-culturală și profesională deplină într-o lume dinamică, supusă unor transformări continue.

Școala noastră va forma un absolvent autonom, responsabil, în măsură să decidă asupra propriilor trasee de dezvoltare profesională.

În parteneriat cu ceilalți factori interesați de educație, școala va funcționa într-un proces al „transparenței” și al „transferabilității” competențelor profesionale.

Misiunea Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi”, București este: să ofere educație la standarde de calitate generate de integrarea europeană a României, pentru desăvârșirea intelectuală, morală și profesională a elevilor, în vederea asigurării resurselor umane în domeniul profilurilor de pregătire, ca o condiție a progresului economic și cultural al comunității locale în special și al țării noastre, în general.

Strategia C.E.A.C. se bazează pe documentele emise de ARACIP în acest domeniu, Ghidul Comisiei pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în Unitățile de Învățământ Preuniversitar – partea a II-a și pe Planul de Acțiune al Școlii elaborat pe perioada 2019 – 2024.

Motivația este fundamentată pe analiza mediului intern și extern realizată în Planul de Acțiune al Școlii, planurile operaționale, manageriale și proiectele propuse în școală.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- ✚ Calitatea resursei umane ;
- ✚ Număr mare de profesori: metodiști; autori de manuale/auxiliare curriculare; formatori naționali/regionali; care au participat la cursuri de perfecționare sau postuniversitare. *(Sursa: dosarele personalului)*
- ✚ Spații modulare de învățământ, coresponszător dotate pentru perioada renovării/reabilitării clădirii școlii. *(Sursa: compartimentul finaciar- contabil)*
- ✚ Conectare la Internet 24 de ore/zi, la o viteză maximă, ceea ce asigură o bună desfășurare a orelor online. *(Sursa: compartimentul finaciar- contabil)*
- ✚ Preocuparea constantă pentru promovarea imaginii școlii și a ofertei educaționale, prin materiale promoționale realizate, bannere, pliante, filme de promovare.
- ✚ Realizarea în procent de 100% a planului de școlarizare.
- ✚ Oferta educațională adaptată la nevoile de formare identificate pe piața muncii. *(Sursa: Planul de școlarizare)*
- ✚ Experiență în elaborarea de Curriculum în dezvoltare locală. *(Sursa: protocoale de parteneriat, CDL și CDȘ avizate)*
- ✚ Preocuparea personalului didactic pentru formarea prin cursuri, programe de studii în vederea îmbunătățirii calității activității derulate la catedră, dar și online, la nivelul școlii, CCD-ului, etc. *(Sursa: adevărințe, certificate CCD, diplome)*
- ✚ Buna funcționare a cabinetului de consiliere psihopedagogică și implicarea consilierului școlar în eforturile echipei

PUNCTE SLABE

- ✚ Mulți elevi proveniți din familii cu probleme (sărăcie, șomaj, violență, familii monoparentale). *(Sursa: fișele cabinetului psihopedagogic).*
- ✚ Disponibilitate scăzută a părinților pentru problemele adolescenților. *(Sursa: procesele verbale ale consiliilor profesionale, declarații ale psihologului școlii)*
- ✚ Slaba pregătire a elevilor repartizați, nu permite obținerea unor rezultate de excepție la olimpiadele școlare și bacalaureat.
- ✚ Adaptarea într-un timp scurt la schimbare a unor cadre didactice. *(Sursa: Fișe de asistență la ore)*
- ✚ Lipsa dispozitivelor cu licențe necesare învățământului online pentru profesori
- ✚ Implicare insuficientă a unor cadre didactice în activitatea extracurriculară. *(Sursa: Informări ale consilierului pentru programe, proiecte și activități extracurriculare)*
- ✚ Lipsa unei săli de sport adaptate nevoilor actuale.
- ✚ Nivelul educațional scăzut al majorității părinților, fapt care conduce la lipsa orientării profesionale a elevilor *(Sursa: chestionare ale elevilor declarații ale psihologului școlii)*
- ✚ Formarea deficitară a deprinderilor și competențelor, abilităților practice pentru elevi pe perioada învățământului online. *(Sursa: declarații ale elevilor, declarații, declarații cadre didactice)*

<p>manageriale a școlii pentru identificarea disfuncționalităților și a soluțiilor de îmbunătățire a activității pe perioada pandemiei .(<i>Sursa: rapoarte de activitate ale cabinetului psihopedagogic, chestionare, studii</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Derularea de activități remediale, consiliere psihologică, cursuri de dezvoltare personală în cadrul proiectului ROSE – ”Succes prin educație și perseverență” (S.E.P) care au dus la reducerea abandonului școlar și îmbunătățirea rezultatelor la bacalaureat. ✚ Participarea la programul EPAS-Școala ambasador; ✚ „<i>Support to European Quality Assurance in Vocational Education and Training (EQAVET) National reference points</i>” (EQAVET-NRP-RO 2019) - Rețele parteneriale industria textilă și pielăriei. ✚ Colaborarea foarte bună a școlii cu MEC, CCD, CNDIPT, IS6, ISMB, AS6,DSP București,INSP <p>(<i>Sursa: fax-uri, rapoarte de analiză, produse ale cadrelor didactice, dosarele de personal</i>)</p>	
<p style="text-align: center;">OPORTUNITĂȚI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Admiterea in liceul nostru la toate specializarile/profilurile s-a realizat cu medii de admitere net superioare anilor anteriori. ✚ Prioritățile strategice ale M.E.N. privind dezvoltarea învățământului profesional și tehnic; ✚ Existența unui număr foarte mic de școli în regiune care au în oferta educațională specializările care reprezintă domeniul prioritar al formării din școală.(<i>Sursa: PRAI</i>) 	<p style="text-align: center;">AMENINȚĂRI</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Sistem legislativ complicat, adesea confuz, restrictiv și în continuă transformare datorat pandemiei din anii 2020-2022. ✚ Pensionarea cadrelor didactice. (<i>Sursa: compartimentul secretariat</i>) ✚ Interesul scăzut al absolvenților de învățământ superior pentru a urma o carieră didactică în învățământul preuniversitar.(<i>Sursa: compartimentul secretariat</i>) ✚ Absolvenții de învățământ superior nu au parcurs modulele de psihopedagogie pe

<ul style="list-style-type: none"> ✚ Specializările din domeniul producție media și industrie textile și pielărie prezintă atractivitate pentru absolvenții de școli gimnaziale. (Sursa: <i>Opțiunile elevilor de gimnaziu în ultimii ani, media de admitere la liceu</i>) ✚ Structura modulară a învățământului profesional și tehnic. (Sursa: <i>Planurile cadru</i>) ✚ Introducerea și utilizarea programelor (sistemelor) informatice și a platformei educaționale Google Classroom; ✚ Colaborarea școlii cu autoritățile administrației publice locale în vederea asigurării echipamentelor informatice. 	<p>perioada școlarizării în unitățile de învățământ superior.(Sursa: <i>compartimentul secretariat</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> ✚ Autonomie limitată în selecția personalului în conformitate cu obiectivele unităților de învățământ. (Sursa: <i>Metodologia de mișcare a personalului didactic</i>) ✚ Interes foarte scăzut al absolvenților școlilor gimnaziale pentru clasele de liceu și școală profesională cu profil tehnic, datorat în special declinului economic la nivel național. ✚ Atractivitatea exercitată asupra elevilor de tehnologia informațională contribuie la diminuarea timpului acordat studiului. (Sursa: <i>declarații ale elevilor, declarații ale părinților</i>) ✚ Durata mare pretrecută de elevi în fața calculatorului pentru cursurile online. (Sursa: <i>declarații ale elevilor, declarații ale părinților</i>)
--	--

Rezumat al aspectelor principale care necesită dezvoltare

În ultimii ani rezultatele deosebite obținute de elevii și profesorii școlii impun managerilor Colegiului Tehnic „Gheorghe Asachi” de a identifica noi strategii care să permită afirmarea deplină a actorilor implicați, în interiorul organizației școlare.

Deși personalul actual, conform datelor prezentate, este corespunzător, rămâne în atenție asigurarea cu personal de calitate a unității școlare; acest lucru este necesar pentru asigurarea tuturor activităților solicitate de un Colegiu Tehnic de anvergură în capitală; există tendința de migrare a profesorilor către alte locuri de muncă mai bine plătite.

Identificarea factorilor și a mecanismelor care motivează în mod prioritar fiecare individ în cadrul unei organizații, permite elaborarea unor strategii specifice, orientate către îmbunătățirea performanței individuale.

- Vor fi identificate resursele financiare necesare pentru a asigura o modernizare permanentă a resurselor materiale implicate în procesul instructiv-educativ care să permită dezvoltarea instituțională pe măsura potențialului uman de care dispune școala.
- Se urmărește implicarea mai mare a cadrelor didactice în gestionarea resurselor; implicarea tuturor cadrelor didactice în promovarea ofertei educaționale;
- Se urmărește accentuarea calității în toate activitățile organizate pentru elevi și cu elevii în vederea sporirii dimensiunii civice a educației oferite de școală;
- Se va utiliza în mai mare măsură învățarea centrată pe elev;
- Se va sprijini înființarea de ateliere de lucru pentru cadre didactice aparținând aceleiași arii curriculare, în vederea organizării unor întâlniri metodice în cadrul cărora să-și comunice reciproc rezultatele implementării noilor strategii, precum și pentru a găsi împreună modalități de îmbunătățire;
- Se va sprijini dezvoltarea ideii de echipă;
- Se vor căuta soluții pentru implicarea mai mare a cadrelor didactice în elaborarea proiectului de acțiune al școlii; - dezvoltarea parteneriatului părinte - școală;
- Se are în atenție informarea părinților despre noile orientări în domeniul educației, care presupun că elevul poate să-și aleagă strategia de învățare, dar capătă mai multă responsabilitate în cadrul propriei formări școlare și profesionale;
- Se va valorifica în mai mare măsură a parteneriatele încheiate cu operatorii economici;
- Se vor căuta soluții pentru participarea la proiecte cu finanțare europeană.

Capitolul II

Proiectarea și planificarea activității de evaluare a calității

PRIORITĂȚI	OBIECTIVE	ȚINTE STRATEGICE
I. Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene.	I.1. Identificarea nevoilor de calificare.	Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare.
	I.2. Adaptarea ofertei școlii la nevoile de calificare și formare locale și europene.	Diversificarea ofertei școlare în concordanță cu nevoile de calificare/formare.
II. Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională.	II.1. Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.	Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire.
	II.2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte.	Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente.
III. Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare.	III.1. Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți.	Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate.
	III.2. Formarea și dezvoltarea resursei umane existente.	Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă.
IV. Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională.	IV.1. Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii.	Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii.
	IV.2. Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă.	Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților.
V. Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor.	V.1. Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES.	Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare.
VI. Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente.	VI.1. Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale	Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate.
	VI.2. Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor.	Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică.
VII. Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală.	VII.1. Identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ.	Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene.

Toate aceste ținte și abordări strategice sunt transpuse în planurile operaționale întocmite anual, semestrial, urmărite de responsabilii tuturor comisiilor metodice și de lucru, în temele indicate în graficele de activități.

Prioritatea I: Corelarea ofertei educaționale cu cererea pieței muncii locale, regionale și europene

Obiectiv 1: Identificarea nevoilor de calificare.

Obiectiv 2: Promovarea școlii în cadrul comunității locale.

Ținte strategice:

- 1. Analiza gradului de corelare dintre oferta școlii și nevoile locale de calificare**
- 2. Diversificarea ofertei școlare în concordanță cu nevoile de calificare/formare**

Context:

- În condițiile în care piața muncii este într-o continuă schimbare, se impune o analiză permanentă a evoluției calificărilor.
- Școala este interesată să fie la curent cu nevoile pieței muncii. Corelarea ofertei de formare cu cererea pieței muncii este una dintre prioritățile școlii noastre..
- Școala trebuie să-și organizeze demersul didactic în vederea oferirii unor servicii cât mai de calitate, prompte și adecvate nevoilor cu care societatea și comunitatea se confruntă la nivel regional și local.
- Functionarea în parametri optimi a școlii.

Prioritatea II Dezvoltarea bazei materiale și a infrastructurii școlii raportate la cerințele unui sistem modern de educație și formare profesională

Obiectiv 1: Identificarea nevoilor de dotare pentru îmbunătățirea procesului instructiv-educativ.

Obiectiv 2: 2. Atragerea de fonduri pentru îmbunătățirea bazei materiale pentru proiecte.

ȚINTE STRATEGICE :

- 1. Asigurarea unor condiții de microclimat corespunzătoare în toate spațiile de instruire.**
- 2. Actualizarea dotării cu mijloace moderne adecvate cerințelor profilurilor existente.**

Context:

- Crearea unui climat favorabil desfășurării activităților didactice, modernizarea spațiilor, dezvoltarea bazei materiale este necesară pentru a asigura realizarea competențelor profesionale a elevilor .
- Tehnologia e-Learning - este o resursa importanta pentru educatie ce aduce problemele vietii reale în școală și permite deopotrivă informarea elevilor și formarea priceperilor lor in domeniul tehnologiei informației și comunicației;

Prioritatea III : Adaptarea resurselor umane din școală la cerințele unui sistem modern de educație și formare

Obiectiv 1: Atragerea de specialiști în domeniu și promovarea tinerilor absolvenți.

Obiectiv 2: Formarea și dezvoltarea resursei umane existente.

ȚINTE STRATEGICE:

- 1. Asigurarea unui învățământ modern cu cadre didactice specializate.**
- 2. Dezvoltarea profesională a cadrelor didactice prin programe de formare continuă.**

Context:

- Sporirea calității și eficienței activității personalului didactic se face prin continuă pregătire profesională de specialitate metodică și psihopedagogică în colaborare cu instituții similare interesate în creșterea continuă a calității demersului didactic.
- Performanța unei organizații depinde în mod direct de performanța resurselor umane pe care le integrează.

Prioritatea IV: Creșterea calității sistemului de informare și consiliere profesională

Obiectiv 1: Sprijinirea elevilor în alegerea carierei, corelând aspirațiile personale cu nevoile pieței muncii.

Obiectiv 2: Facilitarea implementării sistemului de tranziție de la școală la locul de muncă.

ȚINTE STRATEGICE:

- 1. Furnizarea serviciilor de consiliere pentru carieră la toți elevii școlii**
- 2. Colectarea și analizarea informațiilor privind integrarea socioprofesională a absolvenților**

Context:

- Nu este suficientă formarea profesională a elevilor, ei trebuie formați și pentru integrarea lor atât socială, cât și europeană. În același timp, se impune dezvoltarea simțului și spiritului antreprenorial, precum și deprinderea de competențe de lucru în echipă, de integrare, autoevaluare și evaluare.
- Consilierea și orientarea privind cariera sau succesul personal reprezintă o problemă majoră în contextul integrării absolvenților pe piața muncii

Prioritatea V: Asigurarea de șanse egale privind accesul la învățământ și inserția profesională a tinerilor

Obiectiv 1: Facilitarea accesului la școlarizare a elevilor cu dificultăți de învățare și a celor cu CES.

Ținta strategică: Creșterea gradului de cuprindere în educație a întregii populații școlare

Context:

- Școala noastră are mulți elevi cu situație materială precară, unii din ei provenind din familii monoparentale sau elevi crescuți de bunici sau alți tutori legali, centre de plasament, case de copii.
- O parte din elevi aflați într-una din situațiile de mai sus au rezultate mai slabe la învățătură, fiind predispuși abandonului școlar.

Prioritatea VI: Dezvoltarea relațiilor comunitare, de noi parteneriate și eficientizarea celor deja existente

Obiectiv 1: Valorificarea parteneriatelor sociale și educaționale pentru îmbunătățirea mobilității intra și inter-regionale.

Obiectiv 2: Implicarea partenerilor economici în formarea profesională a elevilor.

ȚINTE STRATEGICE

- 1. Accesul elevilor la educație și formare profesională de calitate.**
- 2. Asigurarea condițiilor de formare în cadrul stagiilor de instruire practică.**

Context:

- Extinderea și eficientizarea maximă a inserției ulterioare absolvenților, în piața locală a muncii, are în vedere o serie de acțiuni ce pot să promoveze calitatea actului educativ derulat la nivel de școală prin realizarea unor demersuri ce vizează publicitatea de promovare a școlii în spațiul local comunitar cu precădere: realizarea de expoziții, târguri, scrisori de prezentare adresate marilor firme etc.

Prioritatea VII: Creșterea indicatorilor privind managementul calității din școală

Obiectiv 1: Identificarea domeniilor care necesită îmbunătățiri în vederea creșterii calității actului educativ

Ținta strategică:

1. Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe în perspectiva integrării europene

Context:

- **Obținerea competențelor, calificărilor din sfera domeniilor de activitate existente în școală este un proces pe termen lung, care necesită o bună planificare și o organizare eficientă. Primul pas în dezvoltarea calității educației îl reprezintă autoevaluarea (elevi, profesori, comisii metodice și școală) în raport cu anumiți indicatori prestabiliți.**
- **Monitorizarea și evaluarea propriei performanțe trebuie să conducă la identificarea domeniilor ce necesită îmbunătățire.**

Strategia include principiile, obiectivele, țintele/direcțiile de acțiune ale CEAC. Acolo unde este necesar, sunt prevăzute și termenele de materializare ale acțiunilor concrete.

Capitolul III

Modalitățile de implementare a strategiei de evaluare a calității

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

- **evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii (proces verbale);**
- **evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;**
- **elaborarea Planului de îmbunătățire conform metodologiei și avându-se în vedere punctele slabe care reies din raportul de autoevaluare;**
- **elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;**
- **planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.**

Acte normative care stau la baza asigurării calității:

- Legea învățământului preuniversitar 198/04.07.2023, publicat în Monitorul Oficial nr. 613 din 5 iulie 2023
- Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, aprobată prin, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordin nr. 4183/04.07.2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Ordin nr.4742/2016 privind Statutul elevului, cu modificările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 75/12.07.2005 privind asigurarea calității educației;
- Ordonanța de urgență nr. 75/7.09.2011 pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 2005 privind asigurarea calității
- H.G. nr. 21/18.01.2007 pentru aprobarea Standardelor de autorizare de funcționare provizorie a unităților de învățământ preuniversitar, precum și a Standardelor de acreditare și de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar;
- H.G. 1534/2008 privind aprobarea Standardelor de referință și a indicatorilor de performanță pentru evaluarea și asigurarea calității în învățământul preuniversitar
- Anexele specifice fiecărui nivel de învățământ din cadrul OMECTS nr. 4688/29.06.2012 Standarde specifice de calitate
- Hotărârea Guvernului nr. 1258/2005 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Preuniversitar, cu modificările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 22/2007 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație;
- Declarația de principii a ARACIP publicată la adresa <http://www.edu.ro/index.php/articles/4928>;
- Comunicatul ARACIP nr. 181 din 31 ianuarie 2012 este publicată Lista documentelor solicitate de ARACIP unităților de învățământ preuniversitar precum și cadrul juridic din Romania care stipulează obligația întocmirii acestor documente la nivelul fiecărei școli;
- Notele ARACIP publicate la adresa <http://aracip.eu/>

Cadrul normativ intern și documente reglatoare:

- Regulament de ordine interioară;
- Manualul de asigurare al calității;
- Proceduri;
- Regulamentul de funcționare al CEAC;
- Planuri operaționale manageriale;
- Planul de îmbunătățire al calității.

Structuri implicate:

- Echipa managerială;
- Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității;

- Comisii metodice și funcționale;
- Cadre didactice, personal auxiliar.

Instrumente de evaluare :

- Raportul anual de autoevaluare, RAEI;
- Rapoarte de monitorizare;
- Chestionare privind satisfacția personalului implicat în procesul instructiv – educativ;
- Chestionare privind desfășurarea activității CEAC;
- Chestionare privind asigurarea calității în școală.

Activități specifice:

- Reactualizarea componenței comisiilor și distribuirea sarcinilor de lucru;
- Întocmirea rapoartelor anuale/modulare de analiză la nivelul echipei manageriale și la nivel de comisii;
- Întocmirea planurilor operaționale specifice la nivelul echipei manageriale și la nivel de Comisii;
- Depunerea documentației pentru autorizare/acreditare a calificărilor propuse/existente în școală și derularea vizitei externe pentru autorizare/acreditare;
- Întocmirea raportului anual de evaluare internă, pentru anul școlar anterior;
- Întocmirea Planului de îmbunătățire;
- Reactualizarea regulamentelor interne;
- Aplicarea și interpretarea chestionarelor, valorificarea feed – bakului;
- Încheierea/revizuirea unor protocoale de parteneriat cu unități de învățământ, agenți economici și alte organizații;
- Întocmirea și afișarea graficelor de asistență;
- Revizuirea Manualului de Asigurare a Calității;
- Întocmirea și aplicarea de proceduri operaționale;
- Informări periodice, în consiliile profesionale.

Atribuțiile generale ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt:

- Realizează propriul program de activitate, care va sta la baza îndeplinirii rolului, misiunii și atribuțiilor care le revin, în baza legii și a prevederilor prezentului Regulament.
- Întocmește semestrial și anual propriul Raport de activitate, pe care îl va prezenta în Consiliul profesoral la termenele stabilite.
- Coordonează, monitorizează și evaluează aplicarea procedurilor și activităților de autoevaluare instituțională privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de instituția de învățământ,

aprobate de conducerea acesteia, conform domeniilor și criteriilor prevăzute de legislația în vigoare, conform următoarelor domenii și criterii:

A. **Capacitatea instituțională** - rezultată din organizarea internă și infrastructura disponibilă, definită prin următoarele criterii: structuri instituționale, administrative și manageriale, baza materială, resurse umane.

B. **Eficacitatea educațională** - rezultată din mobilizarea resurselor disponibile, în scopul obținerii rezultatelor așteptate ale învățării, definită prin următoarele criterii: conținuturile programelor de studiu, rezultatele învățării, activitatea metodică, activitatea financiară a unității.

C. **Managementul calității** - concretizat în următoarele criterii: strategii și proceduri pentru asigurarea calității, proceduri privind inițierea, monitorizarea și revizuirea periodică a programelor aplicate prin CDL și a activităților desfășurate, proceduri obiective și transparente de evaluare a rezultatelor învățării, baza de date actualizată sistematic, referitoare la asigurarea internă a calității, transparența informațiilor de interes public cu privire la programele de studii și, după caz, certificate, diplome și calificări oferite, funcționalitatea structurilor de asigurare a calității, conform legii.

- Elaborează anual un Raport de evaluare internă privind calitatea serviciilor educaționale furnizate de unitatea de învățământ. Raportul este adus la cunoștința beneficiarilor prin afișare și este pus la dispoziția evaluatorului extern.
- Formulează propuneri de îmbunătățire a calității educației, pe care le prezintă conducerii instituției.
- Aduce la îndeplinire propunerile venite din partea ISMB, MECTS și/sau ARACIP, privind măsurile de îmbunătățire și asigurare a calității în învățământul preuniversitar;
- Cooperează cu: Inspectoratul Școlar, cu Agenția Română pentru Asigurarea Calității în Învățământul Preuniversitar (ARACIP), cu alte agenții și organisme abilitate sau instituții similare din țară ori din străinătate, potrivit legii.

Atribuțiile specifice ale comisiei pentru evaluarea și asigurarea calității sunt:

- Definește, în mod explicit, valorile, principiile și indicatorii calității.
- Construiește, prin participare și dezbatere, consensul tuturor purtătorilor de interese (elevi, părinți, cadre didactice, angajatori, administrație locală, alți reprezentanți ai comunității) în privința valorilor, principiilor și indicatorilor de calitate.
- Asigură respectarea, în toate procedurile curente de funcționare și dezvoltare, a valorilor, principiilor și indicatorilor conveniți.
- Evaluează impactul tuturor proceselor (inclusiv și mai ales al procesului de învățământ) și al activităților desfășurate în școală asupra calității oferite și raportează în fața autorităților și a comunității asupra modului în care a fost asigurată calitatea.

- Propune măsuri de optimizare/creștere/dezvoltare a calității educației oferite de instituția de învățământ – la nivel conceptual, al principiilor, indicatorilor, standardelor privind calitatea, dar și a procedurilor curente care privesc funcționarea și dezvoltarea școlii.
- Deține toate materialele informative despre sistemul de management al calității transmise în sistem și are obligația de a prelucra informația primită și de a o disemina tuturor beneficiarilor.

Activitățile specifice CEAC sunt:

- Reactualizarea componenței comisiei și distribuirea sarcinilor de lucru;
- Întocmirea raportului anual/semestrial privind desfășurarea activității comisiei;
- Întocmirea planurilor operaționale de funcționare al CEAC;
- Depunerea documentației pentru autorizare/acreditare a calificărilor propuse/existente în școală și derularea vizitei externe pentru autorizare/acreditare;
- Întocmirea raportului anual de evaluare internă (RAEI), pentru anul școlar anterior;
- Întocmirea Planului de îmbunătățire;
- Aplicarea și interpretarea de chestionare, valorificarea feedback-ului;
- Întocmirea și afișarea graficelor de asistență și desfășurarea observațiilor la lecții;
- Revizuirea Manualului de Asigurare a Calității;
- Întocmirea, verificarea, aplicarea și monitorizarea de proceduri operaționale;
- Informări periodice, în consiliile profesionale ale activității CEAC;
- Informarea cadrelor didactice debutante cu privire la sistemul calității instituțiilor de învățământ.

Capitolul IV

Instrumente și proceduri de evaluarea internă (autoevaluare) a calității

Procedurile pentru calitate se aplică în cazul tuturor activităților desfășurate în cadrul **Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”** : administrarea, Consiliile de Administratie și cele profesionale, admiterea, predarea și învățarea, evaluarea elevilor, rețele de colaborare între școli la nivel extern, relațiile cu societatea.

(1) Administrarea se realizează pe baza planurilor de management strategic elaborate anual (Plan Operational) și la 4-5 ani (PAS) și aprobate de Consiliul de Administratie al **Colegiului Tehnic „Gh. Asachi”**.

(2) Procesul de predare – învățare se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate având în vedere următoarele componente: programe de studiu, managementul procesului de predare – învățare, strategia de predare, resursele de învățare.

(3) Evaluarea elevilor se desfășoară conform metodologiei și normelor de calitate, avându-se în vedere modalități echitabile, corecte și fiabile, precum și reglementarea și comunicarea modalităților de examinare și obiectivele evaluării.

(4) Relațiile cu societatea, rețelele de colaborare între școli funcționează pe baze contractuale, prin stabilirea de parteneriate.

- RAEI (Raport Anual de Evaluare Internă);
- Rapoarte monitorizare internă periodică;
- Fișe de observare a lecției/activităților ;
- Fișe de evaluare a activității/produsului ;
- Chestionare;
- Fișe de monitorizare internă;
- Rapoarte de activitate;
- Rapoarte comisii metodice și funcționale;
- Analize SWOT;
- Fișe de monitorizare a activităților nonformale.

CAPITOLUL V

MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂTĂȚIRE A CALITĂȚII

Asigurarea calității în învățământul profesional și tehnic presupune parcurgerea unui ciclu al calității, având următoarele etape principale:

1. Elaborarea planului de acțiune al școlii (PAS) și aprobarea de către Consiliul de Administrație al unității; acest document răspunde în termeni de dezvoltare instituțională priorităților regionale și locale și stabilește prioritățile școlii, cu precizarea obiectivelor propuse, a acțiunilor prin care se vor atinge aceste obiective și cu stabilirea de termene și responsabilități pentru fiecare acțiune.

2. Monitorizarea internă coordonată de Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din școală, prin care se urmărește dacă acțiunile propuse în planul de acțiune al școlii se conform calendarului propus, cu asumarea responsabilităților stabilite în PAS și se evaluează procesul instructiv – educativ prin asistențe la ore. Monitorizarea internă permite identificarea imediată a dificultăților cu care se confruntă școala în atingerea obiectivelor stabilite sau care apar în procesul didactic curent la clasa și identificarea unor soluții adecvate.

3. Elaborarea raportului de de autoevaluare de către Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității în care este evaluată performanța școlii la nivelul fiecărui descriptor de performanță și sunt precizate dovezile prin care aceasta performanță poate fi dovedită.

4. Revizuirea Planului de Acțiune al Școlii, în concordanță cu planul de îmbunătățire a calității. Comisia pentru Evaluarea și Asigurarea Calității din **Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”** își propune în cadrul Metodologiei de Evaluare a Calității Educației:

A. În domeniul planificării calității:

- să stabilească măsuri pentru consolidarea culturii calității;
- să creeze baze de date și cunoștințe în domeniul asigurării calității care să permită autoevaluarea internă;
- să identifice obiectivele calității și factorii critici de succes;

- să identifice nevoile absolvenților, angajaților, comunității, ale propriului personal didactic și administrativ și ale elevilor.

B. În domeniul controlului calității:

- să elaboreze metodologii de evaluare a activităților din **Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”**, conform criteriilor și practicilor europene în domeniul calității;
- să analizeze și să evalueze performanțele actuale;
- să verifice și să evalueze programele de învățământ;
- să interpreteze rezultatele (performanțele), respectiv să stabilească abaterile de la standardele predefinite;
- să identifice oportunitățile pentru acțiuni corective etc;
- să coordoneze analizele în domeniul asigurării calității;

C. În domeniul îmbunătățirii calității:

- să evidențieze necesitatea de îmbunătățire;
- să asigure implementarea strategiei și politicilor pentru îmbunătățirea continuă a calității proceselor de predare și învățare;
- să stabilească și să inițieze acțiuni corective și preventive;
- să asigure feed-back-ul din partea elevilor și a părinților;
- să asigure feed-back-ul din partea angajatorilor;
- să propună evaluări interne și evaluări externe;
- să publice materiale privind asigurarea calității la **Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”**
- să prezinte recomandări privind asigurarea calității în **Colegiul Tehnic „Gh. Asachi”**

Avându-se în vedere descriptorii de performanță din raportul de autoevaluare, în cadrul managementului calității îmbunătățirea calității se face prin:

- evaluări periodice – întruniri lunare ale membrilor comisiei și analiza activităților comisiei în perioada anterioară desfășurării întâlnirii;
- evaluare finală prin elaborarea Raportului de autoevaluare de la sfârșitul anului;
- elaborarea și aplicarea periodică de chestionare care vizează activitățile membrilor personalului pentru asigurarea calității în învățământ;
- planul de îmbunătățire elaborat este aplicat prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor.

DIRECTOR,
prof. APOSTOL Laura Liliana

