



COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE ASACHI”
ALEEA FRĂVĂȚ NR. 24, SECTOR 6,
BUCUREȘTI
TELEFON / FAX 0214130438
Adresa E-mail: asachi_te@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

ANUNT SECRETAR



Colegiul Tehnic „Gheorghe Asachi” din București organizează concurs de recrutare pentru ocuparea pe perioadă nedeterminată a funcției contractuale, de execuție, de secretar, cu studii superioare, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 2022, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Secretar

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant, 1 normă întreagă

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Secretariat

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Pentru a ocupa postul contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii, potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale se regăsesc mai jos, detaliat în documentele atașate:

-studii superioare;

-minimum 5 ani vechime.

Concursul se va organiza conform calendarului următor (planificarea detaliată a calendarului de concurs se regăsește în documentele atașate *)



COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE ASACHI”
ALEEA PRAVAȚ NR. 24, SECTOR 6,
BUCUREȘTI
TELEFON / FAX 0214130438
Adresa E-mail: asachi_te@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

Conform art. 6 al Regulamentului-cadru privind stabilirea principiilor generale de ocupare a unui post vacant sau temporar vacant corespunzător funcțiilor contractuale și a criteriilor de promovare în grade sau trepte profesionale imediat superioare a personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- cererea de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;
- copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie;
- cazierul judiciar și certificat de integritate;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate; adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUȚIEI:

Nr. crt.	Activități	Data si ora
1.	Publicarea anunțului	03.04.2023
2.	Depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Colegiul tehnic „Ghe.Asachi”, strada Pravat, nr.24	04.04.2023-14.04.2023 interval orar 8.00-12.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	14.04.2023, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	14.04.2023, ora 16.00



COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE ASACHI”
ALEEA FRAVĂȚ NR. 24, SECTOR 6,
BUCUREȘTI
TELEFON / FAX 0214130438
Adresa E-mail: asachi_te@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	19.04.2023, ora 13.00-15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	20.04.2023, ora 16.00
7.	Susținerea probei scrise	21.04.2023, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	22.04.2023, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	24.04.2023, ora 8.00-13.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor în urma susținerii probei scrise	24.04.2023, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	25.04.2023, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	26.04.2023, ora 15.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	27.04.2023, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	27.04.2023, ora 13.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	28.04.2023, ora 12.00

BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Secretar :

- Legea educației naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul 4183 din 4 iulie 2022, privind Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Legea 53/2003 Codul muncii, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- OMEN 5.379 din 7 septembrie 2022 privind Criteriile generale de acordare a burselor elevilor din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- OMECTS nr. 3844/2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 1.336 din 28 octombrie 2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice;



COLEGIUL TEHNIC „GHEORGHE ASACHI”
ALEEA PRAVAȚ NR. 24, SECTOR 6,
BUCUREȘTI
TELEFON : FAX 021-4130438
Adresa E-mail: asachi_ro@yahoo.com



MINISTERUL EDUCAȚIEI

- Legea 263/2010 privind sistemul unitar de pensii publice;
- Legea 126/2002 pentru aprobarea Ordinului 33/2001 privind acordarea de rechizite școlare;
- H.G.500/2011 privind registrul general de evidenta al salariatilor, cu modificările și completările ulterioare;
- OUG Nr. 20/2016 pentru modificarea și completarea OUG nr. 57/2015 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice în anul 2016, prorogarea unor termene, precum și unele măsuri fiscal-bugetare și pentru modificarea și completarea unor acte normative;
- HG nr. 1294/2004, actualizată privind aprobarea Normelor metodologice pentru aplicarea Legii nr. 269/2004 privind acordarea unui ajutor financiar în vederea stimulării achiziționării de calculatoare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea 153/2017, Lege-cadru privind salarizare personalului plătit din fonduri publice , cu modificările și completările ulterioare.

TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant de Secretar :

- Organizarea și funcționarea sistemul național de învățământ preuniversitar;
- Funcțiile didactice, didactice-auxiliare si nedidactice din învățământul preuniversitar;
- Contractul individual de muncă;
- Salarizarea personalului din unitatile de învățământ preuniversitar;
- Impozitul pe salarii;
- Dreptul personalului din unitațile de învățământ preuniversitar la concediu de odihnă;
- Actele de studii și documentele școlare în învățământul preuniversitar;
- Protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date;
- Burse de studiu;
- Arhivarea și circuitul documentelor;
- Reglementări privind activitatea de soluționare a petițiilor;
- Cunoștințe de legislație privind emiterea deciziilor, a adreselor oficiale și a adeverințelor.

Informații suplimentare se pot obține la telefon: 0787.858.675 , la adresa de e-mail: asachi_ro@yahoo.com, persoană de contact: Balasa Veronica, având funcția de secretar sef.

Director

Apostol Laura Liliana

